

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ DODÁVEK OBĚDŮ PRO ŽÁKY A ZAMĚSTNANCE ZŠ ŠIMANOVSKÁ

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), a dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) (dále jen „**Smlouva**“), mezi smluvními stranami:

Základní škola, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16, příspěvková organizace

se sídlem: ul. Šimanovská 16, 198 00 Praha 9
zastoupena: Mgr. Alenou Gabařovou, ředitelkou školy
IČO: 708 85 168
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č. ú.: 51-2817780207/0100

(dále jen „**Objednatel**“)

a

ARTER – CATERINGOVÝ SERVIS s.r.o.

zápis v OR: MS v Praze, oddíl C, vložka 155945
se sídlem: Za Černým Mostem 1526/17, 198 00 Praha 9 - Kyje
zastoupen: Josefem Rožánkem, jednatelem společnosti
IČO: 28959396
DIČ: CZ28959396
bankovní spojení: KB Praha 10
č. ú.: 43-5602910207/0100

(dále jen „**Dodavatel**“)

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Tato Smlouva se uzavírá na základě výsledků v řízení pro zadání veřejné zakázky v otevřeném řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem „*Dodávka obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ Šimanovská*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“).
- 1.2 Podkladem pro uzavření této Smlouvy je nabídka Dodavatele, která byla na základě zadávacího řízení na Veřejnou zakázku vybrána jako nejvýhodnější.
- 1.3 Dodavatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu Smlouvy týkající se předmětu Veřejné zakázky, a že mu jsou známy veškeré hygienické, technické, kvalitativní a jiné podmínky, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k řádnému a včasnému plnění nezbytné. Dodavatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu Smlouvy.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem plnění této Smlouvy je dodávka stravy ve formě obědů pro žáky a zaměstnance Objednatele v rozsahu dle objednávek Objednatele, a s tím související plnění v rozsahu sjednaném v této Smlouvě.

- 2.2 Dodavatel bude po dobu trvání této Smlouvy a na základě Objednatelem vystavených písemných objednávek vlastními kapacitami zajišťovat plnění dle této Smlouvy, a to za podmínek výslovně stanovených touto Smlouvou, se zahrnutím všech požadovaných a souvisejících nákladů spojených se zajišťováním školního stravování, v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy a normami kvality a v rozsahu specifikovaném v dílčích objednávkách Objednatele.
- 2.3 Objednatel se zavazuje závazek z této Smlouvy realizovat v tomto rozsahu:
- příprava a vaření stravy pro žáky a zaměstnance dle požadavků Objednatele;
 - dovoz připravené stravy prostřednictvím přepravních nádob ve vlastnictví Dodavatele na výdejní místa Objednatele;
 - zajištění prací spojených s dovozem a předáním stravy do výdejních míst Objednatele;
 - zajištění prací spojených s odvozem přepravních nádob z výdejních míst Objednatele;
 - mytí a údržba přepravních nádob.
- 2.4 Podrobné podmínky plnění předmětu této Smlouvy a povinnosti Dodavatele jsou stanoveny v Příloze č. 1 této Smlouvy – Technické podmínky plnění.
- 2.5 Objednatel se zavazuje objednané, řádně a včas dovezené jídlo dle Smlouvy převzít a zaplatit za něj Dodavateli odměnu, která bude určena způsobem uvedeným v článku V. této Smlouvy.

III. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 3.1 Tato Smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
- 3.2 Plnění předmětu Smlouvy bude ze strany Dodavatele zahájeno dne 1. 9. 2022.
- 3.3 Dodavatel prohlašuje, že mu nejsou ke dni podpisu této Smlouvy známy žádné překážky, které by bránily splnění jeho závazku z hlediska smluvené doby plnění. Dodavatel se zavazuje, že pokud by takové překážky vznikly, oznámí neprodleně Objednateli tuto překážku, jakmile se o ní dozví.

IV. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Místem plnění Veřejné zakázky je Základní škola, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16, příspěvková organizace, na adrese Šimanovská 16, 198 00 Praha 9 - Kyje.
- 4.2 Dodavatel prohlašuje, že mu nejsou ke dni podpisu této Smlouvy známy žádné překážky, které by bránily splnění jeho závazku z hlediska smluveného místa. Poskytovatel se zavazuje, že pokud by takové překážky vznikly, oznámí neprodleně Objednateli tuto překážku, jakmile se o ní dozví.

V. CENA PLNĚNÍ

- 5.1 Objednatel neposkytuje zálohy na plnění předmětu Smlouvy.
- 5.2 Vyúčtování žákovské stravy dle zadaných elektronických objednávek a dodatečných hlášení bude provedeno vždy k prvnímu dni následujícího měsíce. Dodavatel vyhotoví a odešle nejpozději do 5 kalendářních dnů fakturu za žákovskou stravu se všemi předepsanými náležitostmi.
- 5.3 Vyúčtování zaměstnanecké stravy dle zadaných elektronických objednávek a dodatečných hlášení bude provedeno vždy k prvnímu dni následujícího měsíce. Dodavatel vyhotoví a odešle nejpozději do 5 kalendářních dnů fakturu za zaměstnaneckou stravu se všemi předepsanými náležitostmi.
- 5.4 Objednatel je povinen zaplatit Dodavateli sjednanou cenu za skutečně objednané a dodané množství stravy, a to na základě daňového (účetního) dokladu (dále jen „faktura“), vystaveného za plnění uskutečněné v příslušném kalendářním měsíci.

- 5.5 Splatnost faktur je 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Faktury budou hrazeny na účet Dodavatele uvedený v hlavičce této Smlouvy. Povinnost zaplatit je splněna dnem, kdy je fakturovaná částka odepsána z účtu Objednatele.
- 5.6 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti podle platných právních předpisů.
- 5.7 Objednatel je oprávněn odmítnout úhradu faktury v případě, že faktura neodpovídá skutečně odebranému počtu obědů. Dodavatel je povinen v případě vrácení fakturu nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Počínaje dnem doručení opravené faktury Objednateli začne plynout nová lhůta splatnosti.
- 5.8 Za každý odebraný žákovský oběd ve stravovacím dni uhradí Objednatel dodavateli sjednanou smluvní cenu podle cenové nabídky, která tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Cenová nabídka**“). U žákovské stravovací jednotky se jedná pouze o částku odpovídající ceně potravin v souladu s vyhláškou o školním stravování (dále jen „**Cena potravin**“). Zbývající část ceny žákovského oběda (dále jen „**Režijní náklady**“) bude Dodavatel čerpat z dotací ze státního rozpočtu na školní stravování na základě právních předpisů a zvláštní smlouvy uzavřené se zřizovatelem Objednatele.
- 5.9 Za každý odebraný zaměstnanecký oběd ve stravovacím dni uhradí Objednatel dodavateli sjednanou smluvní cenu podle Cenové nabídky. U zaměstnanecké stravovací jednotky Objednatel hradí Cenu potravin i Režijní náklady.
- 5.10 Podmínkou čerpání dotací na žákovskou stravovací jednotku je registrace Dodavatele v Rejstříku škol a školských zařízení. Dodavatel bere na vědomí, že je jeho povinností a odpovědností splnit veškeré podmínky vyžadované právními předpisy s pravidly pro poskytování dotací na školní stravování a učinit veškeré nezbytné úkony směřující k čerpání těchto dotací tak, aby mu byly uhrazeny i Režijní náklady vynaložené v rámci plnění této Smlouvy, přičemž Objednatel nenese jakoukoliv odpovědnost za to, pokud z jakéhokoliv důvodu nebude Dodavatel schopen čerpat dotace určené na pokrytí Režijních nákladů Dodavatele. V takovém případě je nečerpání dotací čistě k tíži Dodavatele a Objednatel není povinen platit Dodavateli žádné další platby nad rámec Ceny potravin.
- 5.11 Uvedené ceny jsou cenami nejvýše přípustnými a jejich změna je možná pouze při změně sazby DPH, a to maximálně o výši, o níž se změnila daňová povinnost Dodavatele.
- 5.12 V Cenové nabídce uvedená cena žákovské stravovací jednotky je cenou nejvýše přípustnou a její změna je možná pouze při změně finančního limitu stanového právním předpisem, a to maximálně o adekvátní podíl navýšeného finančního limitu (ode dne účinnosti nové zákonné úpravy), přepočtem v poměru k výši původně nabídnuté jednotkové ceny.

VI. DALŠÍ POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1 Dodavatel je povinen po celou dobu trvání této Smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku a využívat pouze poddodavatele, které uvedl v seznamu poddodavatelů v nabídce do zadávacího řízení na Veřejnou zakázku. Změna takového poddodavatele je možná jen se souhlasem Objednatele.
- 6.2 Dodavatel se při plnění povinností z této Smlouvy zavazuje dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění této Smlouvy podílejí. Plnění těchto povinností zajistí Dodavatel i u svých poddodavatelů.
- 6.3 Dodavatel se při plnění povinností z této Smlouvy zavazuje řádně a včasné plnit finanční závazky svým poddodavatelům a dodavatelům, a to ve lhůtách uvedených na vystavených fakturách poddodavatelů nebo dodavatelů.
- 6.4 Dodavatel se při plnění povinností z této Smlouvy zavazuje přednostně používat ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné postupy při mytí a údržbě přepravních nádob.

- 6.5 Dodavatel se při plnění povinností z této Smlouvy zavazuje nakládat s odpady v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími právními předpisy, včetně povinnosti vést v souladu s tímto zákonem a v souladu s platnými prováděcími předpisy evidenci odpadů odstraněných, resp. předaných k dalšímu zpracování.
- 6.6 Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání této Smlouvy zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňují cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

VII. SMLUVNÍ SANKCE A ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 7.1 V případě nesplnění smluvní povinností Dodavatelem na dodržení požadované kvality nebo složení pokrmů stanovených příslušnými normami a vyhláškami, případně pokud reklamovaná vada není včas a řádně odstraněna nebo pokud náprava již není možná, může Objednatel požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 100 % z ceny nekvalitně provedených nebo neprovedených služeb.
- 7.2 V případě nesplnění smluvní povinností Dodavatelem na dodržení finančních normativů a plnění tzv. spotřebního koše dle vyhlášky o školním stravování může Objednatel požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 5 000 Kč za každý zjištěný případ.
- 7.3 V případě, že Dodavatel nedodá objednané obědy nebo náhradní plnění včas, vůbec nebo v požadovaném počtu, zavazuje se Dodavatel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 25 000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 7.4 V případě, že Dodavatel poruší některou z povinností uložených mu v čl. VI. a v čl. VIII. odst. 8.1 této Smlouvy nebo v Příloze č. 1 této Smlouvy – Technické podmínky plnění, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 15 000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 7.5 Dodavatel garantuje po celou dobu účinnosti této Smlouvy zajištění náhradního stravování v případě nemožnosti zajistit výrobu, přípravu a dovoz/rozvoz z provozovny Dodavatele z důvodu havárie, epidemie apod. V případě, že Dodavatel nedodá plnění do 12:00 nebo vůbec, v důsledku čehož bude Objednatel nucen zajistit předmět plnění jiným způsobem pomocí třetích osob, zavazuje se Dodavatel nahradit Objednateli veškeré náklady takto vzniklé. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku je tímto vyloučeno.
- 7.6 V případě, že Objednatel neuhradí cenu v době splatnosti a na základě řádně vystavené faktury, a to ani na dodatečnou písemnou výzvu Dodavatele, je Objednatel povinen uhradit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % denně z dlužné částky.
- 7.7 Strana povinná musí uhradit straně oprávněné smluvní sankce nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování od oprávněné smluvní strany.
- 7.8 Zaplacením smluvních pokut dle tohoto článku Smlouvy není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody způsobené porušením povinností druhou smluvní stranou, na níž se sankce vztahuje.

VIII. POJIŠTĚNÍ

- 8.1 Dodavatel uzavře a bude udržovat v platnosti po celou dobu trvání této Smlouvy pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám s limitem pojistného plnění v minimální výši 2 000 000 Kč na jednu škodní událost, za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených Objednateli v souvislosti se Smlouvou. Poskytovatel se zavazuje po dobu plnění Smlouvy nesnížit rozsah uvedeného pojistného krytí.
- 8.2 Dodavatel se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající pro něj z pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti. Dodavatel je povinen zajistit, aby pojistná smlouva dle

této Smlouvy byla platná a účinná po celou dobu trvání této Smlouvy, resp. zajistí, aby pojistná smlouva byla řádně a včas prodlužována nebo obnovována.

- 8.3 Dodavatel se zavazuje, že na žádost Objednatele do sedmi kalendářních dnů od doručení výzvy Objednatele předloží originál či úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy uzavřené Dodavatelem, či jiné uspokojivé doklady o tom, že pojistná smlouva uzavřená Dodavatelem je a zůstává v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této Smlouvy. Prostou kopii pojistné smlouvy předkládá Dodavatel Objednateli před podpisem této Smlouvy.
- 8.4 V případě, že při činnosti prováděné Dodavatelem dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným v pojistné smlouvě dle tohoto článku Smlouvy, bude Dodavatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.

IX. KONTAKTNÍ OSOBY

- 9.1 Dodavatel jmenoval následující kontaktní osobu pro komunikaci s Objednatelem v souvislosti s předmětem plnění dle této Smlouvy:
- jméno: [REDACTED]
 - e-mail: [REDACTED]
- 9.2 Objednatel jmenoval následující kontaktní osobu pro komunikaci s Dodavatelem v souvislosti s předmětem plnění dle této Smlouvy:
- jméno: [REDACTED]
 - e-mail: [REDACTED]
- 9.3 Smluvní strany jsou oprávněny změnit své kontaktní osoby i bez nutnosti uzavření dodatku k této Smlouvě, a to jednostranným písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně.

X. UKONČENÍ SMLOUVY

- 10.1 Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, odstoupením od Smlouvy z důvodů stanovených v zákoně nebo v této Smlouvě nebo výpovědí.
- 10.2 Za podstatné porušení této Smlouvy Dodavatelem, které zakládá právo Objednatele na odstoupení od této Smlouvy (strany se dohodly, že s účinky ex nunc), se považuje zejména:
- 10.2.1 porušení povinnosti Dodavatele k řádnému poskytování předmětu plnění dle sjednaných podmínek a ve sjednané kvalitě, k němuž dojde opakovaně (tj. nejméně dvakrát) i po výzvě k odstranění nedostatků;
 - 10.2.2 postup Dodavatele při poskytování předmětu plnění v rozporu s oprávněnými pokyny Objednatele.
- 10.3 Dodavatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této Smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dnů a Objednatel neuhradí fakturu ani po předchozím písemném upozornění Dodavatele v dodatečně lhůtě v délce 15 kalendářních dnů.
- 10.4 V případě odstoupení od této Smlouvy jsou smluvní strany povinny vypořádat své vzájemné závazky a pohledávky vyplývající z této Smlouvy do 30 dnů od právních účinků odstoupení.
- 10.5 Odstoupení je účinné následující den po doručení odstoupení druhé smluvní straně.
- 10.6 Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto Smlouvu i bez udání důvodu. Smlouvu je možné vypovědět pouze k 31.1. nebo k 30. 6., přičemž výpověď musí být druhé smluvní straně doručena minimálně 4 měsíce před zamýšleným termínem ukončení smlouvy.

XI. ZÁVĚREČNÁ A JINÁ UJEDNÁNÍ

- 11.1 Pokud se jakékoliv ustanovení této Smlouvy později ukáže nebo bude určeno jako neplatné, neúčinné nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost Smlouvy jako celku.
- 11.2 Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy třetí osobě.
- 11.3 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uveřejněna v registru smluv za podmínek citovaného zákona, a to do 30 dnů ode dne podpisu Smlouvy poslední smluvní stranou, nejpozději do 3 měsíců ode dne podpisu Smlouvy. Zveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti obsažené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 11.4 Objednatel je na základě ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel je v tomto případě povinen vykonat veškerou součinnost s finanční kontrolou.
- 11.5 Tuto Smlouvu lze doplnit nebo měnit výlučně formou písemných očíslovaných dodatků, opatřených časovým určením a podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 11.6 Tato Smlouva byla vyhotovena a podepsána ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží Objednatel a jeden Dodavatel.
- 11.7 Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace plnění

Příloha č. 2 – Cenová nabídka

V Praze dne 1.7. 2022

V Praze dne 1.7.2022



Šimanovská 16, příspěvková organizace
Zast. Mgr. Alenou Gabařovou, ředitelkou

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
PRAHA 9 - Kyje, Šimanovská 16
příspěvková organizace
IČO: 20885168 PSČ: 108 00 tel: 281 600 082
ředitel



CATERINGOVÝ SERVIS s.r.o.
Josef Rožánek, jednatel



Technická specifikace plnění

Dodavatel se při přípravě stravy pro žáky a zaměstnance Základní školy, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16, příspěvková organizace (dále jen „ZŠ Šimanovská“), zavazuje dodržovat mimo jiné následující právní předpisy a z nich vyplývající povinnosti:

- vyhlášku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů („vyhláška o školním stravování“);
- vyhlášku Ministerstva financí č. 430/2001 Sb., o nákladech na stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhlášku Ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů;
- nařízení Evropského parlamentu a rady (ES) č. 853/2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů.

I. Časový harmonogram plnění

1. Dodavatel zajistí dodávku teplých pokrmů (obědy) 5 dní v týdnu vyjma sobot, nedělí, školních prázdnin, státem uznaných svátků a ředitelského volna.
2. Stravu pro žáky a zaměstnance dodavatel doveze do výdejního místa objednatele na adrese Šimanovská 16, 198 00 Praha 9 – Kyje nejpozději do 10.30 hodin daného dne, ve vlastních přepravních nádobách k těmto účelům určených. Odvoz přepravních nádob z výdejního místa zajistí dodavatel na své náklady následující den po předání stravy objednateli na daný den. Výdej jídel si zajistí objednatel svými zaměstnanci.
3. Dodavatel garantuje zajištění náhradního stravování v případě nemožnosti zajistit výrobu, přípravu a dovoz obědů z důvodu havárie, epidemie apod. O zajištění náhradního stravování je dodavatele povinen objednatel informovat do 10:30 příslušného dne a náhradní stravování je povinen dodat do 12:00 příslušného dne.

II. Technické podmínky

1. Žáci a zaměstnanci objednávají stravu dle interních předpisů objednatele
2. Objednatel se zavazuje zasílat dodavateli sumář předpokladu odebraných obědů a počty jednotlivých druhů obědů pro žáky a zaměstnance vždy nejpozději do 12.00 hod. předcházejícího dne elektronickou poštou na kontaktní adresu uvedenou ve smlouvě.
3. Žáci a zaměstnanci odhlašují stravu dle interních předpisů objednatele.
4. Objednatel se zavazuje nahlásit případnou změnu v počtu odebraných obědů (odběr oběda lze zrušit pouze z důvodu nemoci) nejpozději do 8.00 hod. daného dne telefonicky či elektronickou poštou.
5. Žákovské a zaměstnanecké obědy budou dodávány na výdejní místo objednatele na adrese Šimanovská 16, 198 00 Praha 9 Kyje.
6. Předpokládaný denní objem dodávaných žákovských obědů je max. 450 a předpokládaný denní objem dodávaných zaměstnaneckých obědů je max. 50. Z celkového maximálního počtu dodávaných žákovských obědů musí dodavatel být připraven zajistit bezlepkovou dietu pro max. 10 žáků denně.
7. Objednatel není povinen odebírat předpokládaný denní objem jídel. Předpokládaný denní

objem jídel je pouze orientační, stanovený na základě dlouhodobého průměru a předpokládaného vývoje budoucí situace. Skutečný denní objem jídel bude stanoven vždy dle objednávek stravy na jednotlivé dny v závislosti na vzniklých potřebách objednatele.

III. Tvorba jídelníčku

1. Návrh jídelníčku obsahující polévku, 2 hlavní pokrmy (označené jako č. 1 a č. 2), nápoj a doplněk (ovoce nebo zelenina nebo dezert) odešle dodavatel objednateli ke kontrole a schválení nejpozději 10 dnů před aktuálním zveřejněním dle bodu 3 tohoto článku.
2. Objednatel vrátí schválený návrh jídelníčku nejpozději do 3 dnů od obdržení návrhu jídelníčku.
3. Dodavatel zajistí vyhotovení a odeslání jídelníčku (včetně uvedení alergenů a uvedení gramáže) v elektronické podobě ve formě a formátu určeném objednatel na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou ve smlouvě, a to vždy nejpozději v úterý do 12:00 hod. předcházejícího týdne.
4. Dodavatel garantuje obměny jídelníčku, a to 100 % hlavních jídel v rámci nabídky každý měsíc.

IV. Požadavky na dodávané obědy pro žáky a zaměstnance

1. Dodavatel bude připravovat jídla dle receptur pro školní stravování v souladu s požadovanými hodnotami spotřebního koše potravin stanovenými pro příslušnou věkovou kategorii vyhláškou o školním stravování. Dodavatel se zavazuje dodržovat výživové a finanční normy stanovené vyhláškou o školním stravování.
2. Oběd žáků i zaměstnanců se skládá z polévky, hlavního jídla, nápoje a doplňku (ovoce nebo zelenina nebo dezert).
3. Dodávané obědy musí odpovídat zásadám zdravé a nutričně vyvážené stravy.
4. Dodavatel je povinen pravidelně 1x měsíčně předkládat objednateli plnění tzv. spotřebního koše.

V. Provozní a související činnosti

1. Stravu bude dodavatel vařit a připravovat ve vlastních prostorách a s vlastními zaměstnanci denně čerstvou, v souladu s platnou legislativou a požadavky objednatele.
2. Dodavatel zajistí na vlastní náklady dovoz stravy a odvoz ve vlastních přepravních nádobách. Dodavatel je povinen používat k přepravě hotových jídel pouze předepsané a vyhovující obaly či přepravní nádoby.
3. Mytí přepravních nádob zajišťuje dodavatel na své náklady a v souladu s hygienickými předpisy pro stravovací služby při dodržení zásad osobní a provozní hygieny.
4. Dovozy a odvozy přepravních nádob bude probíhat plně v režii na náklady dodavatele podle objednatel schváleného časového harmonogramu.
5. Převzetí přepravních nádob od dodavatele proběhne v předávacím prostoru dle harmonogramu sjednaného s objednatel.
6. Objednatel si vyhrazuje právo provést kontrolu smluvních služeb dodavatele a provést kontrolu provozovny dodavatele z hlediska plnění hygienických a dalších souvisejících předpisů.

Nabídková cena

Žákovské obědy	Jednotková cena za jeden oběd bez DPH*1)	Průměrný denní počet obědů	Sazba DPH	Celková cena bez DPH za 1 školní rok čítající 200 dnů	Celková cena včetně DPH za 1 školní rok čítající 200 dnů
Oběd žák 7-11 let*3)	27,27	230	10%	1254420	1379862
Oběd žák 11-14 let*3)	28,18	185	10%	1042660	1146926
Oběd žák 15 let*3)	30,90	35	10%	216300	237930
Zaměstnanecké obědy	Jednotková cena za jeden oběd bez DPH*2)	Průměrný denní počet obědů	Sazba DPH Sazba DPH	Celková cena bez DPH za 1 školní rok čítající 200 dnů	Celková cena včetně DPH za 1 školní rok čítající 200 dnů
Zaměstnanci	35	50	10%	350000	385000
Celková cena za 1 školní rok čítající 200 dnů				2863380	3149718

*1) Jednotková nabídková cena za jeden žákovský oběd zahrnuje pouze Cenu potravin stanovenou v rámci finančního limitu na nákup potravin uvedeného v Příloze č. 2 k vyhlášce MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů a neobsahuje Režijní náklady zahrnující zisk, které bude dodavatel čerpat z dotací ze státního rozpočtu na školní stravování.

*2) Jednotková nabídková cena za jeden zaměstnanecký oběd zahrnuje Cenu potravin a Režijní náklady zahrnující zisk.

*3) U obědů žáků je třeba počítat s 10 obědy bezlepkové diety, tj. cca 3 obědy na každou skupinu.