

„Základní škola Generála Janouška, Praha 9 – Černý Most, Dygrýnova 1006/21  
Výměna uzavíracích armatur na ÚT v budově ZŠ Generála Janouška – opakované řízení“

Výzva včetně zadávací dokumentace  
k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky

**„Výměna uzavíracích armatur na ÚT v budově ZŠ Generála Janouška –  
opakované řízení“**

veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek  
(dále v zadávací dokumentaci „**zákon**“)

## 1. Základní informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„Výměna uzavíracích armatur na ÚT v budově ZŠ Generála Janouška – opakované řízení“
Předmět veřejné zakázky:	Dodávky
Název zadavatele:	Základní škola Generála Janouška, Praha 9 – Černý Most, Dygrýnova 1006/21
Sídlo zadavatele:	Dygrýnova 1006/21, 198 00 Praha 9 – Černý Most
IČO zadavatele:	61386898
Zadavatele zastupuje:	Mgr. Jaroslava Budilová, ředitelka

## 2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek

Místo pro podání nabídek:	Podatelna Úřadu městské části Praha 14, Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9
Zahájení zadávacího řízení:	15. 7. 2022
Lhůta pro podání nabídek:	25. 7. 2022 do 10:00 hod.
Další informace lze získat:	u kontaktní osoby

## 3. Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba:	Mgr. Jaroslava Budilová
Telefon:	774 355 358
E-mail:	budilova@zsgenjanouska.cz

Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby.

## 4. Poskytování dokumentace

Zadávací dokumentace je volně přístupná v plném rozsahu na profilu zadavatele:

[http://ezak.praha14.cz/profile\\_display\\_5.html](http://ezak.praha14.cz/profile_display_5.html)

V případě nejasností se obračejte e-mailem na kontaktní osobu.

## 5. Předmět veřejné zakázky

### 5.1. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je výměna uzavíracích armatur na ústředním topení v celé budově ZŠ Generála Janouška, Dygrýnova 1006, Praha 9.

Technická specifikace je uvedena v příloze.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy, přičemž obsahem smlouvy se rozumí veškeré úkony související s předmětem plnění, a to i takové činnosti, které nejsou výslovně zmíněny v příložených dokumentech, ale z povahy předmětu plnění je zřejmé, že jsou tomuto nezbytné.

## **5.2. Místo plnění**

5.2.1. Hlavní město Praha – kód NUTS CZ010

5.2.2. Praha 14 – kód ZÚJ 547361

## **5.3. DOBA PLNĚNÍ**

5.3.1. Zahájení v závislosti na ukončení výběrového řízení, předpoklad: 1. 8. 2022

5.3.2. Předpokládaný termín dokončení plnění: 19. 8. 2022

## **6. Předpokládaná hodnota**

### **6.1. KLASIFIKACE DLE CPV KÓDŮ**

6.1.1. 50720000-8 – Opravy a údržba ústředního topení

### **6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

6.2.1. 825.000 Kč bez DPH

## **7. Prokázání splnění kvalifikace**

### **7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST ANALOGICKY DLE § 74 ZÁKONA**

7.1.1. Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.2. Způsob prokázání základní způsobilosti v nabídce:

Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení. Z čestného prohlášení musí vyplývat, že dodavatel splňuje všechny uvedené základní kvalifikační předpoklady. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

## **7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST ANALOGICKY DLE § 77 ZÁKONA**

- 7.2.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku (ne starší 90 dnů), pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 7.2.2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Instalace vody, odpadu, plynu, topení a klimatizace.

## **7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

Splnění technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednavatele.

Požadovaná minimální úroveň:

2 zakázky obdobného charakteru v posledních třech letech u každé z nich v minimální výši plnění 410.000. Kč bez DPH.

## **7.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva.

## **8. Obchodní a platební podmínky**

Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo bude obsah smlouvy pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

## **9. Zpracování nabídkové ceny**

- 9.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy a na krycím listu nabídky a bude vyplývat z položkového rozpočtu.

9.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná v členění :

cena bez DPH v Kč<sup>\*)</sup>

sazba DPH v % a její výše v Kč<sup>\*)</sup>

celková cena včetně DPH<sup>\*)</sup>

<sup>\*)</sup> týká se plátců DPH

Tuto cenu není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

Účastník je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena vychází z položkového rozpočtu, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

9.3. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoli jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

9.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci předmětu plnění a musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace.

## 10. Hodnotící kritéria

10.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky jediné hodnotící kritérium, kterým je nejnížší nabídková cena včetně DPH za plnění celé zakázky. Vzhledem k tomu, že zadavatel není plátcem DPH, tak u účastníka, který je plátcem DPH, se hodnotí nabídková cena včetně DPH a u účastníka, který není plátcem DPH, se hodnotí celková nabídková cena.

10.2. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč vč. DPH od nejnížší po nejvyšší s tím, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč vč. DPH.

10.3. Účastníci předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria:

a) účastníkem vyplněné údaje v návrhu smlouvy,

b) účastníkem vyplněný krycí list nabídky,

10.4. V případě nabídek se shodným výsledkem hodnocení rozhoduje o pořadí čas doručení nabídky zadavateli, a to tak že jako výhodnější bude určena ta nabídka, která byla zadavateli doručena dříve.

## 11. Další požadavky zadavatele

### 11.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Účastník je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (seznam poddodavatelů). Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavately).

## 11.2. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ

Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven před podpisem smlouvy předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám, a to ve výši minimálně 200 tisíc Kč.

## 12. Prohlídka místa plnění

12.1. Zadavatel umožní prohlídku místa plnění dne **20. 7. 2022 v 11:00 hodin**. Sraz účastníků prohlídky je před vchodem do sídla zadavatele, ul. Dygrýnova.

## 13. Požadavky na zpracování nabídky

- 13.1. Účastníci jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávací dokumentace.
- 13.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 13.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 13.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojitým vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu \*.pdf (kompletní scan nabídky). Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu \*.doc a vyplněná tabulka cen ve formátu \*.xls.
- 13.5. Obě vyhotovení nabídky budou zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 13.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenu číselnou řadou.
- 13.7. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 13.8. Účastníci podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Výměna uzavíracích armatur na ÚT v budově ZŠ Gen. Janouška**“ a nápísem: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa účastníka.
- 13.9. Místem pro podání nabídek je podatelna Úřadu městské části Praha 14 na adrese Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha, a to osobně v úředních hodinách (v době mezi 12:00-13:00 hod je polední přestávka):
- |         |                   |
|---------|-------------------|
| PO + ST | 7:30 – 18:00 hod. |
| ÚT + ČT | 7:30 – 15:00 hod. |
| PÁ      | 7:30 – 14:00 hod. |
- 13.10. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné technickými problémy na straně účastníka.
- 13.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 13.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

### 13.13. Struktura nabídky

#### 13.13.1. Zadavatel doporučuje následující strukturu:

- Krycí list nabídky
- Doklady k prokázání základních způsobilosti
- Doklady k prokázání profesní způsobilosti
- Doklady k prokázání technické kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky
- Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
- Případné další dokumenty

## 14. Lhůty, otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 25. 7. 2022 v 10:00 hod.**

## 15. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 15.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o vysvětlení zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu.
- 15.2. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (např. elektronickou formou e-mailem) na adresu kontaktní osoby vysvětlení k požadavkům na kvalifikaci a k zadávacím podmínkám.
- 15.3. Zadavatel bude odesílat vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou e-mailem.
- 15.4. Vysvětlení zadávacích podmínek bude rovněž uveřejněno na profilu zadavatele.

## 16. Další informace a výhrady

- 16.1. Zadavatel umožňuje dodavateli zadat části veřejné zakázky poddodavateli. V průběhu plnění musí dodavatel předkládat aktuální seznam poddodavatelů.
- 16.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 16.3. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

- 16.4. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 16.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 16.6. Vybraný účastník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.
- 16.7. Zadavatel upozorňuje, že toto výběrové řízení není zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu odkazu na § tohoto zákona, jedná se pouze o názorný odkaz. V žádném případě to není projevem vůle směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 16.8. Zadavatel si vyhrazuje právo předmětnou zakázku malého rozsahu zrušit.

## **17. Obsah zadávací dokumentace**

- 17.1. Příloha č. 1 – Položkový rozpočet  
Příloha č. 2 – Návrh smlouvy  
Příloha č. 3 – Editovatelné přílohy

Praze dne 14. 7. 2022

---

Mgr. Jaroslava Budilová, ředitelka