



## **Výzva k podání nabídky a textová část zadávací dokumentace**

### **REKONSTRUKCE DOMOVA SENIORŮ BOJČENKOVA 1099 – SPRÁVCE STAVBY – OPAKOVANÉ ŘÍZENÍ**

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku ve smyslu § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, („**ZZVZ**“), zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 ZZVZ („**veřejná zakázka**“).

Zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

# **LAWYA**

## OBSAH

1.	Základní informace o veřejné zakázce .....	4
2.	Informace o lhůtách a místu pro podání nabídek.....	4
3.	Smluvní zástupce zadavatele a kontaktní osoba .....	4
4.	Osoby odlišné od zadavatele, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace.....	6
5.	Předmět veřejné zakázky .....	6
5.1.	Předmět veřejné zakázky .....	6
5.2.	Místo plnění .....	7
5.3.	Doba plnění.....	7
6.	Klasifikace podle CPV a předpokládaná hodnota .....	7
6.1.	CPV .....	7
6.2.	Předpokládaná hodnota .....	7
7.	Požadavky na kvalifikaci .....	7
7.1.	Základní způsobilost .....	7
7.2.	Profesní způsobilost.....	9
7.3.	Ekonomická kvalifikace .....	9
7.4.	Technická kvalifikace .....	9
7.5.	Prokazování splnění kvalifikace v nabídce .....	15
7.6.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby .....	15
7.7.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí.....	16
7.8.	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	16
7.9.	Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky .....	16
7.10.	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát .....	16
7.11.	Další informace o prokazování kvalifikace.....	17
8.	Obchodní, platební a technické podmínky .....	17
9.	Zpracování nabídkové ceny .....	17
10.	Kritéria hodnocení .....	18
11.	Jistota a zadávací lhůta.....	23
11.1.	Jistota .....	23
11.2.	Zadávací lhůta.....	23
12.	Další požadavky zadavatele .....	23
12.1.	Seznam poddodavatelů.....	23
12.2.	Podání společné nabídky .....	23
12.3.	Střet zájmů.....	23
13.	Požadavky na zpracování nabídky .....	24
13.1.	Obecné požadavky .....	24
13.2.	Podání nabídky a elektronická komunikace.....	24

13.3.	Obsah nabídky.....	25
14.	Prohlídka místa plnění a otevírání nabídek .....	25
14.1.	Prohlídka místa plnění.....	25
14.2.	Otevírání nabídek.....	25
15.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....	25
16.	Další informace a výhrady .....	26
17.	Přílohy zadávací dokumentace.....	27

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce Domova seniorů Bojčenkova 1099 – správce stavby – opakované řízení
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní režim
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Název zadavatele:	Městská část Praha 14
Sídlo zadavatele:	Bratří Venclíků 1073, Černý Most, 198 00 Praha
IČO zadavatele:	00231312
Právní forma zadavatele:	801 - obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupení zadavatele:	Jiří Zajac, starosta
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://ezak.praha14.cz/">https://ezak.praha14.cz/</a>
Název projektu:	Rekonstrukce domova seniorů Bojčenkova 1099 Navýšení kapacity domova seniorů Bojčenkova 1099
Registrační číslo projektu:	013D313001110 013D313001111

(„veřejná zakázka“, „zadavatel“, „projekt“)

## 2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zahájení zadávacího řízení:	6. 12. 2022
Lhůta pro podání nabídek ke dni zahájení zadávacího řízení:	23. 12. 2022 v 10:00 hodin
Aktuální lhůta pro podání nabídek:	Je uvedena na profilu zadavatele.
Místo pro podání nabídek:	<a href="https://ezak.praha14.cz/">https://ezak.praha14.cz/</a>

## 3. SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE A KONTAKTNÍ OSOBA

Smluvní zástupce zadavatele:	LAWYA tender, s.r.o.
Kontaktní adresa:	Březinova 746/29, 616 00 Brno
IČO:	03584607
Kontaktní osoba:	Mgr. Alena Lysoňková

Textová část zadávací dokumentace – „Rekonstrukce Domova seniorů Bojčenkova 1099 – správce stavby – opakované řízení“

Telefon: +420 775 260 006

E-mail: praha14@lawya.cz

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje EZAK („**elektronický nástroj**“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

## 4. OSOBY ODLIŠNÉ OD ZADAVATELE, KTERÉ SE PODÍLELY NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1.1. Na zpracování zadávací dokumentace se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele:
- a) Smluvní zástupce zadavatele, který je uveden výše. Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Smluvní zástupce zadavatele zpracoval zejména obecné části zadávací dokumentace a ve spolupráci se zadavatelem byly zpracovány především požadavky na kvalifikaci, kritéria hodnocení a obchodní a platební podmínky.
- 4.1.2. Zadavatel výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky a technickou specifikaci předmětu plnění („**technická specifikace**“).

## 5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1.1. Předmětem veřejné zakázky jsou služby spočívající v:

- a) výkonu činností správce stavby v rozsahu, jak je vymezen v příkazní smlouvě,
  - b) výkonu činností technického dozoru stavebníka / investora nad prováděním stavby ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, („**stavební zákon**“), v rozsahu, jak je vymezen v příkazní smlouvě,
  - c) výkonu činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve smyslu stavebního zákona a zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, („**zákon o BOZP**“), příp. nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. („**nařízení vlády o BOZP**“), v rozsahu, jak je vymezen v příkazní smlouvě,
  - d) výkonu činností odpovědných technologů, v rozsahu, jak je vymezeno v příkazní smlouvě,
  - e) dalších souvisejících činností, v rozsahu, jak jsou vymezeny v příkazní smlouvě,
- a to při realizaci stavby s názvem: **Rekonstrukce Domova seniorů Bojčenkova 1099.**

Veškeré technické podklady včetně projektové dokumentace a včetně návrhu smlouvy o dílo, která vymezuje délku výstavby a podmínky výstavby nalezne zájemce zde: [https://ezak.praha14.cz/contract\\_display\\_1139.html](https://ezak.praha14.cz/contract_display_1139.html).

Stavba bude realizována v souladu s procesy BIM.

5.1.2. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto textovou částí zadávací dokumentace včetně všech příloh, zejména technickou specifikací dle příkazní smlouvy, které tvoří přílohu této textové části zadávací dokumentace („**zadávací dokumentace**“).

5.1.3. Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

## **5.2. MÍSTO PLNĚNÍ**

5.2.1. Místo plnění je uvedeno v návrhu smlouvy.

## **5.3. DOBA PLNĚNÍ**

5.3.1. Doba plnění je uvedena v návrhu smlouvy.

# **6. KLASIFIKACE PODLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

## **6.1. CPV**

### **6.1.1. Hlavní CPV:**

71000000-8 - Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

### **6.1.2. Další CPV:**

71242000-6 – Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

71247000-1 – Dohled nad stavebními pracemi

71248000-8 – Dohled nad projektem a dokumentací

71251000-2 – Architektonické služby a stavební dozor

71300000-1 – Technicko-inženýrské služby

71313410-2 – Posouzení rizik u stavby

71317200-5 – Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

71318000-0 – Poradenské a konzultační inženýrství

71356100-9 – Technická kontrola

71356200-0 – Technická asistence

71541000-2 – Řízení stavebních projektů

71620000-0 – Analytické služby

## **6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

6.2.1. Předpokládaná hodnota se neuveřejňuje. **Zadavatel stanovuje maximální a nepřekročitelnou hodnotu veřejné zakázky na 5 500 000 Kč bez DPH.** V případě, že účastník nabídne cenu vyšší, může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

# **7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

## **7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

7.1.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 ZZVZ.

7.1.2. Způsobilým podle § 74 odst. 1 ZZVZ není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- f) tato právnická osoba,
- g) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- h) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.4. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

7.1.5. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.



## **7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

7.2.1. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ a § 77 odst. 2 ZZVZ.

7.2.2. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.3. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto požadavku na kvalifikaci, aby účastník doložil živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli:

- a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,
- b) Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví i při práci.

7.2.4. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

## **7.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE**

7.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ.

## **7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

7.4.2. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel stanoví, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, neboť je to nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

### **Požadovaná minimální úroveň:**

a) minimálně 3 služby obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí minimálně:

- výkon činností správce stavby nebo výkon koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) při realizaci stavby, a
- výkon činností technického dozoru stavebníka / investora při realizaci stavby ve smyslu stavebního zákona a zároveň
- výkon činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při realizaci stavby ve smyslu zákona o BOZP),

příčemž:

1. veškeré tyto činnosti (správce stavby, TDS a BOZP) musely být plněny při realizaci totožné stavby kumulativně bez ohledu na to, zda všechny plnil dodavatel či jeho poddodavatel;
2. minimálně 2 z těchto služeb musely být poskytnuty při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) metodou Design & Build (např. podle smluvních standardů FIDIC YELLOW BOOK apod.);
3. minimálně 2 z těchto služeb musely být poskytnuty při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce):
  - budovy občanského vybavení podle definice uvedené v § 6 písm. a), b), c), e), f), g), h) nebo j) vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů, nebo
  - budovy nebo haly občanské výstavby podle definice uvedené v Klasifikaci stavebních a inženýrských objektů (obor 801 Budovy občanské výstavby nebo obor 802 Haly občanské výstavby) ve smyslu § 4 odst. 2 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, („**KSIO**“),<sup>1</sup>

**(„obdobná budova“)**

s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH;

4. minimálně 1 z těchto služeb musela být poskytnuta při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 100 000 000 Kč bez DPH.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že 1 významnou službou lze prokázat splnění více požadavků na významné služby podle bodů 1. až 3., pokud předmětná významná služba splňuje více požadavků na významné služby podle bodů 1. až 3. zároveň. Celkový minimální počet významných služeb potřebný pro prokázání splnění požadavků na tuto část technické kvalifikace činí 3 významné služby.

**Způsob prokázání:**

Seznam významných služeb podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných služeb musí být popis a cena významných služeb, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo poskytnutí významných služeb, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail). Pokud byla významná služba plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním)

---

<sup>1</sup> <https://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/06/Seznam-JKSO-verze-2017-MMR-web.pdf>

se na celkovém objemu významné služby podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

- 7.4.3. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

**Požadovaná minimální úroveň:**

- a) pozice Správce stavby (vedoucí týmu) – 1 osoba,
- b) pozice Zástupce Správce stavby (zástupce vedoucího týmu) – 1 osoba,
- c) pozice Technický dozor stavebníka / investora – 1 osoba,
- d) pozice Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – 1 osoba,

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že:

- realizační tým musí tvořit nejméně 3 fyzické osoby;
- osoba působící na pozici Správce stavby (vedoucího týmu) nesmí zároveň dlouhodobě působit na pozici Zástupce Správce stavby (zástupce vedoucího týmu), Technického dozoru stavebníka / investora nebo Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- osoba působící na pozici Zástupce Správce stavby (zástupce vedoucího týmu) nesmí zároveň dlouhodobě působit na pozici Technického dozoru stavebníka / investora nebo Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Výše uvedená omezení neplatí pro krátkodobá zastoupení jednotlivých osob tvořících realizační tým navzájem (např. z důvodu nemoci, dovolené apod. některého člena realizačního týmu), tj. pro zastoupení v délce nepřesahující v jednotlivých případech 14 kalendářních dní bezprostředně po sobě jdoucích. Pro tyto případy je naopak dodavatel povinen zajistit vzájemnou zastupitelnost jednotlivých osob tvořících realizační tým.

**Způsob prokázání:**

Seznam techniků či technických útvarů, který bude zahrnovat všechny výše uvedené pozice (seznam členů realizačního týmu).

Tyto osoby budou výslovně uvedeny ve smlouvě a budou povinny se podílet na plnění veřejné zakázky podle své pozice.

Dodavatel uvede k členům realizačního týmu údaj o postavení příslušných členů realizačního týmu vůči dodavateli, a to do seznamu členů realizačního týmu; v případě, že příslušný člen realizačního týmu je sám dodavatelem nebo není vůči dodavateli v pracovním, funkčním či obdobném poměru, bude vztah mezi tímto členem realizačního týmu a dodavatelem posuzován jako prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona.

- 7.4.4. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným

dodávkám, službám nebo stavebním pracem, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

**Požadovaná minimální úroveň:**

a) pozice Správce stavby (vedoucí týmu)

- autorizace na úrovni autorizovaného technika nebo inženýra podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, („**autorizační zákon**“), případně potvrzení (osvědčení) o registraci podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona, a to pro obor Pozemní stavby a/nebo Technika prostředí staveb nebo Statika a dynamika staveb, nebo

certifikát o absolvování základního školení FIDIC vydaný Českou asociací konzultačních inženýrů (CACE), případně jiný rovnocenný doklad ve smyslu § 45 zákona vydaný jinou rovnocennou osobou,

- praxe v délce minimálně 10 let v oblasti pozemního stavitelství, z toho nejméně 5 let na uvedené nebo jiné obdobné pozici, tj. při výkonu činností správce stavby nebo výkonu koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) při realizaci stavby,
- zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. při výkonu činností správce stavby nebo výkonu koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) při realizaci stavby) v posledních 10 letech:
  1. u minimálně 2 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) metodou Design & Build (např. podle smluvních standardů FIDIC YELLOW BOOK apod.),
  2. u minimálně 2 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) obdobné budovy s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH,
  3. u minimálně 1 služby, jež byla realizována při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 100 000 000 Kč bez DPH,

zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že 1 zkušeností lze prokázat splnění více požadavků na zkušenosti podle bodů 1. až 3., pokud předmětná zkušenost splňuje více požadavků na zkušenosti podle bodů 1. až 3. zároveň; celkový minimální počet zkušeností potřebný pro prokázání splnění požadavků na tuto část technické kvalifikace činí 2 zkušenosti,

- pracovní, funkční či jiný obdobný poměr vůči dodavateli.

b) pozice Zástupce Správce stavby (zástupce vedoucího realizačního týmu)

- autorizace na úrovni autorizovaného technika nebo inženýra podle autorizačního zákona, případně potvrzení (osvědčení) o registraci podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona, a to pro obor Pozemní stavby a/nebo Technika prostředí staveb nebo Statika a dynamika staveb, nebo certifikát o absolvování základního školení FIDIC vydaný Českou asociací konzultačních inženýrů (CACE), případně jiný rovnocenný doklad ve smyslu § 45 zákona vydaný jinou rovnocennou osobou,
- praxe v délce minimálně 7 let v oblasti pozemního stavitelství, z toho nejméně 5 let na uvedené nebo jiné obdobné pozici, tj. při výkonu činností správce stavby nebo výkonu koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) nebo výkonu činností zástupce správce stavby nebo výkonu činností konzultačního inženýra při realizaci stavby,
- zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. při výkonu činností správce stavby nebo výkonu koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) nebo výkonu činností zástupce správce stavby nebo výkonu činností konzultačního inženýra při realizaci stavby) v posledních 10 letech:
  1. u minimálně 2 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) metodou Design & Build (např. podle smluvních standardů FIDIC YELLOW BOOK apod.),
  2. u minimálně 2 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) obdobné budovy s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH,
  3. u minimálně 1 služby, jež byla realizována při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 100 000 000 Kč bez DPH,

zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že 1 zkušeností lze prokázat splnění více požadavků na zkušenosti podle bodů 1. až 3., pokud předmětná zkušenost splňuje více požadavků na zkušenosti podle bodů 1. až 3. zároveň; celkový minimální počet zkušeností potřebný pro prokázání splnění požadavků na tuto část technické kvalifikace činí 2 zkušenosti.

c) pozice Technický dozor stavebníka / investora

- autorizace na úrovni autorizovaného technika nebo inženýra podle autorizačního zákona, případně potvrzení (osvědčení) o registraci podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona, a to pro obor Pozemní stavby a/nebo, Technika prostředí staveb nebo Statika a dynamika staveb,
- praxe v délce minimálně 10 let v oblasti pozemního stavitelství, z toho nejméně 5 let na uvedené nebo jiné obdobné pozici, tj. při výkonu činností technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona,

- zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. při výkonu činností technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona) v posledních 10 letech:
  1. u minimálně 2 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) obdobné budovy s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH,
  2. u minimálně 1 služby, jež byla realizována při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 100 000 000 Kč bez DPH,

zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že 1 zkušeností lze prokázat splnění více požadavků na zkušenosti podle bodů 1. až 2., pokud předmětná zkušenost splňuje více požadavků na zkušenosti podle bodů 1. až 2. zároveň; celkový minimální počet zkušeností potřebný pro prokázání splnění požadavků na tuto část technické kvalifikace činí 2 zkušenosti.

**Společná ustanovení pro Správce stavby (vedoucího týmu), Zástupce Správce stavby (zástupce vedoucího realizačního týmu) a Technický dozor stavebníka / investora**

Dodavatel musí mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým složený z osob Správce stavby (vedoucího týmu), Zástupce Správce stavby (zástupce vedoucího realizačního týmu) a Technického dozoru stavebníka / investora, z nichž bude minimálně 1 osoba disponovat autorizací podle autorizačního zákona pro obor Pozemní stavby.

d) pozice Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

- osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo periodické zkoušce z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle zákona o BOZP,
- praxe v délce minimálně 5 let na uvedené nebo jiné obdobné pozici, tj. při výkonu činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve smyslu zákona o BOZP,
- zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. při výkonu činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve smyslu zákona o BOZP) v posledních 10 letech:
  1. u minimálně 2 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) obdobné budovy s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH,
  2. u minimálně 1 služby, jež byla realizována při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 100 000 000 Kč bez DPH,

zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že 1 zkušeností lze prokázat splnění více požadavků na zkušenosti podle bodů 1. až 2., pokud předmětná zkušenost splňuje více požadavků na zkušenosti podle bodů 1. až 2. zároveň; celkový minimální počet zkušeností potřebný pro prokázání splnění požadavků na tuto část technické kvalifikace činí 2 zkušenosti.

#### **Způsob prokázání:**

Strukturovaný životopis uvedených osob osvědčující délku praxe a zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici; u zkušenosti bude uvedeno: název, popis, finanční objem a místo a období poskytnutí služby, vykonávaná pozice při realizaci služby, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail).

#### **7.5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

- 7.5.1. V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 7.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 7.5.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.
- 7.5.4. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 7.5.5. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze zadávací dokumentace.

#### **7.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY**

- 7.6.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.
- 7.6.2. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady podle § 83 odst. 1 ZZVZ, tj.:
  - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
  - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 7.6.3. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však

dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **7.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ**

7.7.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### **7.8. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ**

7.8.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

7.8.2. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci, jsou-li požadovány, prokazují dodavatelé společně.

#### **7.9. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

7.9.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7.9.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

7.9.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

#### **7.10. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT**

7.10.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

7.10.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.10.3. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

7.10.4. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.



## 7.11. DALŠÍ INFORMACE O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

7.11.1. Další informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v ZZVZ.

## 8. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky.

8.1.2. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci. Před uzavřením smlouvy se vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a to podle údajů z nabídky účastníka. Nabídka, která nebude obsahovat čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy, nebo bude obsahovat pozměněný obsah návrhu smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být posouzena jako nevyhovující zadávacím podmínkám a dodavatel vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

## 9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v českých korunách v členění:

cena bez DPH,

sazba DPH a výše DPH,

cena včetně DPH.

V případě, že bude při plnění veřejné zakázky uplatněn režim přenesení daňové povinnosti a DPH bude povinen odvést zadavatel, musí být DPH součástí nabídkové ceny včetně DPH, neboť se jedná o náklad zadavatele na plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen na takovou skutečnost v nabídce výslovně upozornit a nabídkovou cenu včetně DPH ve všech částech nabídky uvést včetně výše DPH, kterou bude povinen přiznat a odvést zadavatel.

9.1.2. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.

9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.

9.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.

9.1.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu.

- 9.1.6. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky). Za správný výpočet celkové nabídkové ceny odpovídá účastník.
- 9.1.7. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných vybraným dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 9.1.8. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny předmětu plnění) není přípustná.
- 9.1.9. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům materiálů a dodávek (zejména ČSN, ČSN EN, vyhlášek apod.). Za soulad nabídnutých cen materiálů a dodávek se standardy stanovenými v technické specifikaci zodpovídá účastník.
- 9.1.10. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu předmětu plnění lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
- a) zadavatel požaduje plnění, které není v předmětu plnění,
  - b) zadavatel požaduje vypustit některé plnění, které je v předmětu plnění,
  - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy a poskytovatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu předmětu plnění,
  - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem.

## 10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 10.1.1. Zadavatel stanovil v souladu s § 114 ZZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
- 10.1.3. Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií hodnocení a jejich vah:

Č. kritéria hodnocení	Popis kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení v %
1.	Nabídková cena v Kč bez DPH	70 %
2.	Kvalita (zkušenost) osoby na pozici Správce stavby (vedoucího týmu)	15 %
3.	Kvalita (zkušenost) osoby na pozici Technického dozoru stavebníka / investora	15 %

10.1.4. 1. kritérium hodnocení: Nabídková cena v Kč bez DPH. Hodnotí se nabídková cena v Kč bez DPH, a to tak, že nejméně výhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

10.1.5. 2. kritérium hodnocení: Kvalita (zkušenost) osoby na příslušné pozici. Hodnotí se kvalita (zkušenost) příslušné osoby nad rámec požadavků na kvalifikaci (minimální zkušenosti) příslušné osoby, a to tak, že nejméně výhodnější nabídkou je nabídka s nejkvalitnější osobou na příslušné pozici.

10.1.6. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým kritériím hodnocení následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. kritériu hodnocení: Dodavatelem vyplněné údaje o nabídkové ceně.

K 2. kritériu hodnocení: Dodavatelem vyplněné údaje o zkušenostech osoby na příslušné pozici nad rámec požadavků na kvalifikaci (minimální zkušenosti) příslušné osoby.

Dodavatel je povinen v nabídce označit zkušenosti osoby na příslušné pozici pro účely hodnocení, tj. zkušenosti nad rámec požadavků na kvalifikaci (minimální zkušenosti) příslušné osoby. Pro tyto účely účastník využije formulář nabídky, jehož vzor je přílohou zadávací dokumentace.

10.1.7. Způsob hodnocení nabídek dodavatelů podle kritérií hodnocení:

1. kritérium hodnocení: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH bodovací metodou. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočtena vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 0,70$$

2. kritérium hodnocení: Zadavatel bude hodnotit kvalitu (zkušenosti) osoby na příslušné pozici bodovací metodou, a to tak, že přidělí body podle klíče uvedeného dále. Počet přidělených bodů bude hodnocen podle jeho absolutní výše a přepočten vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený počet přidělených bodů}}{\text{nejvyšší počet přidělených bodů}} \times 0,15$$

Bodové hodnocení kvality (zkušenosti) osoby na příslušné pozici vyplývá z následujících tabulek:

Pozice Správce stavby (vedoucího týmu)	
Prokázaná zkušenost	Bodové hodnocení
zkušenost při výkonu činností správce stavby nebo výkonu koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) při realizaci stavby) v posledních 10 letech u minimálně 2 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní	0 (je součástí kvalifikace)

rekonstrukce) metodou Design & Build (např. podle smluvních standardů FIDIC YELLOW BOOK apod.)	
zkušenost při výkonu činností správce stavby nebo výkonu koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) při realizaci stavby) v posledních 10 letech u minimálně 3 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) metodou Design & Build (např. podle smluvních standardů FIDIC YELLOW BOOK apod.)	2
zkušenost při výkonu činností správce stavby nebo výkonu koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) při realizaci stavby) v posledních 10 letech u minimálně 4 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) metodou Design & Build (např. podle smluvních standardů FIDIC YELLOW BOOK apod.)	2
zkušenost při výkonu činností správce stavby nebo výkonu koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) při realizaci stavby) v posledních 10 letech u minimálně 5 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) metodou Design & Build (např. podle smluvních standardů FIDIC YELLOW BOOK apod.)	2
zkušenost při výkonu činností správce stavby nebo výkonu koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) při realizaci stavby) v posledních 10 letech u minimálně 6 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) metodou Design & Build (např. podle smluvních standardů FIDIC YELLOW BOOK apod.)	2
zkušenost při výkonu činností správce stavby nebo výkonu koordinačních činností na jiné obdobné pozici (např. v roli projektového manažera) při realizaci stavby) v posledních 10 letech u minimálně 7 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) metodou Design & Build (např. podle smluvních standardů FIDIC YELLOW BOOK apod.)	2

3. kritérium hodnocení: Zadavatel bude hodnotit kvalitu (zkušenosti) osoby na příslušné pozici bodovací metodou, a to tak, že přidělí body podle klíče uvedeného

dále. Počet přidělených bodů bude hodnocen podle jeho absolutní výše a přepočten vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený počet přidělených bodů}}{\text{nejvyšší počet přidělených bodů}} \times 0,15$$

Bodové hodnocení kvality (zkušenosti) osoby na příslušné pozici vyplývá z následujících tabulky:

Pozice Technického dozoru stavebníka / investora	
Prokázaná zkušenost	Bodové hodnocení
zkušenost při výkonu činností technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona v posledních 10 letech u minimálně 2 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) obdobné budovy s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH	0 (je součástí kvalifikace)
zkušenost při výkonu činností technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona v posledních 10 letech u minimálně 3 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) obdobné budovy s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH	2
zkušenost při výkonu činností technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona v posledních 10 letech u minimálně 4 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) obdobné budovy s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH	2
zkušenost při výkonu činností technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona v posledních 10 letech u minimálně 5 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) obdobné budovy s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH	2

zkušenost při výkonu činností technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona v posledních 10 letech u minimálně 6 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) obdobné budovy s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH	2
zkušenost při výkonu činností technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby ve smyslu stavebního zákona v posledních 10 letech u minimálně 7 služeb, jež byly realizovány při realizaci dokončené pozemní stavby (novostavby nebo komplexní rekonstrukce) obdobné budovy s celkovými plánovanými nebo realizačními náklady stavby (stavebním rozpočtem) nejméně ve výši 70 000 000 Kč bez DPH	2

- 10.1.8. Zadavatel v souvislosti s 2. až 3. kritériem hodnocení pro vyloučení pochybností uvádí, že dodavatel je povinen k osobě na příslušné pozici uvést údaje o jejich zkušenostech. Zkušenosti budou uvedeny ve formuláři nabídky. U zkušeností budou uvedeny název, objednatel, popis, cena, doba realizace a místo realizace služby a kontaktní osoba, u které lze zkušenost ověřit. V opačném případě nebudou dodavateli v příslušném kritériu hodnocení přiděleny body.
- 10.1.9. Zadavatel v souvislosti s 2. až 3. kritériem hodnocení pro vyloučení pochybností uvádí, že počty bodů uvedené v pravém sloupci příslušné tabulky se sčítají podle míry naplnění požadavků uvedených v levém sloupci příslušné tabulky.
- 10.1.10. Zadavatel v souvislosti s 2. až 3. kritériem hodnocení pro vyloučení pochybností uvádí, že maximální počet bodů, který může být dodavateli v 2. až 3. kritériu hodnocení přidělen, činí 10 bodů v každém z těchto kritérií hodnocení.
- 10.1.11. Zadavatel v souvislosti s 2. až 3. kritériem hodnocení pro vyloučení pochybností uvádí, že pro účely hodnocení je dodavatel oprávněn uvést v nabídce na příslušnou pozici pouze jednu fyzickou osobu. V opačném případě nebudou dodavateli v příslušném kritériu hodnocení přiděleny body.
- 10.1.12. Pro celkové bodové hodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých kritérií hodnocení.
- 10.1.13. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle celkového počtu dosažených bodů s tím, že nejvyšší celkový počet dosažených bodů určuje ekonomicky nejvýhodnější nabídku.
- 10.1.14. V případě shody celkového počtu získaných bodů bude vybrán dodavatel, jehož nabídka získá více bodů v rámci 1. kritéria hodnocení.

## 11. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

### 11.1. JISTOTA

11.1.1. Zadavatel nepožaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto zadávacím řízení poskytli jistotu podle § 41 ZZVZ.

### 11.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

11.2.1. Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

## 12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

12.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy zadávací dokumentace.

12.1.2. Zadavatel současně vymezuje v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ, že část předmětu plnění spočívající ve:

a) výkonu činnosti Správce stavby (vedoucího týmu),  
nesmí být plněna poddodavatelem.

12.1.3. Zadavatel v souvislosti s tímto upozorňuje dodavatele, že prokázání příslušné části kvalifikace není z tohoto důvodu možné prostřednictvím jiné osoby ve smyslu čl. 7.6. zadávací dokumentace.

### 12.2. PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY

12.2.1. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů vybraný dodavatel, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložil smlouvu uzavřenou mezi dodavateli nebo jiný závazek uzavřený mezi dodavateli, či jiný rovnocenný doklad o spolupráci mezi dodavateli, kteří podali společnou nabídku („**doklad o spolupráci**“). Z dokladu o spolupráci musí plynout, že tito dodavatelé jsou zavázáni společně a nerozdílně vůči zadavateli a třetím osobám, a to z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, jakož i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

### 12.3. STŘET ZÁJMŮ

12.3.1. Účastník musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („**ZSZ**“), tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

## **13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **13.1. OBECNÉ POŽADAVKY**

- 13.1.1. Dodavatel je povinen do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze ZZVZ.
- 13.1.2. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci a dokladů požadovaných ZZVZ nebo zadavatelem). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány nebo uvedeny v českém jazyce (doklady v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).
- 13.1.3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- 13.1.4. Zadavatel podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.1.5. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací.
- 13.1.6. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel.
- 13.1.7. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 13.1.8. Účastník ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu zadávací dokumentace, uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně telefonu a e-mailové adresy.

### **13.2. PODÁNÍ NABÍDKY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE**

- 13.2.1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://ezak.praha14.cz/>.
- 13.2.2. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.
- 13.2.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní.
- 13.2.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.



### **13.3. OBSAH NABÍDKY**

#### 13.3.1. Nabídka musí obsahovat zejména:

- a) dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,
- b) čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci,
- c) seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů,
- d) doklad o složení jistoty, je-li požadována,
- e) případné další dokumenty.

## **14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **14.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

14.1.1. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ.

### **14.2. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

14.2.1. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## **15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

15.1.1. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílá zejména prostřednictvím elektronického nástroje a řídí se příslušnými ustanoveními ZZVZ (zejm. § 98 ZZVZ ve spojení s § 54 ZZVZ).

15.1.2. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

15.1.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

15.1.4. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

- 15.1.5. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.1.6. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 16.1.1. Zadavatel posoudil v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ.
- 16.1.2. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, s výjimkou případů podle § 40 odst. 4 ZZVZ. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- 16.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 16.1.4. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.
- 16.1.5. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,  
a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
- výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 16.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).

- 16.1.7. Zadavatel si vyhrazuje právo posuzovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu postupem podle § 113 ZZVZ.
- 16.1.8. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## **17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 17.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 Návrh smlouvy

Příloha č. 2 Formulář nabídky

V Praze

---

Za městskou část Praha 14

LAWYA tender, s.r.o., smluvní zástupce zadavatele

Mgr. Alena Lysoňková