



PODKLAD PRO ZPRACOVÁNÍ PŘÍLOHY Č. 3 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Program primární prevence rizikového chování na základních školách zřízených městskou částí Praha 14“ (dále jen „program“)

Účastník v Příloze č. 3 zadávací dokumentace zpracuje vlastní Design programu „Program primární prevence rizikového chování na základních školách zřízených městskou částí Praha 14“ (dále jen „DP“), tak, že rozpracuje předmět veřejné zakázky v souladu s podmínkami zadávací dokumentace.

DP musí obsahovat specifikaci uvedenou níže v textu této přílohy.

Účastník zpracuje DP na samostatné Příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Specifikace DP požadovaná zadavatelem:

Realizace Programu primární prevence rizikového chování na základních školách zřízených městskou částí Praha 14 (dále jen „**program**“) nabízí dlouhodobou formu systematického preventivního působení na úrovni školské všeobecné primární prevence. Program bude podřízen základním principům a cílům specifické primární prevence. Program bude zajišťovat jeden externí dodavatel, délka programu 5 let. Cílem programu bude v maximální možné míře předcházet a současně redukovat míru rizik spojených s konkrétními projevy rizikového chování dětí a mládeže a měnit tak sociální klima školy. Program bude formovat osobnost dětí, rozvíjet sociální vztahy a dovednosti. Program bude zahrnovat, přímou práci s žáky od 2.–8. tříd, a evaluaci. Nedílnou součástí programu bude rozvoj zdravého školního klimatu a vytváření optimálních podmínek pro tyto procesy. Program bude přispívat k vytvoření takového sociálního klimatu, který není příznivý k rozvoji a podpoře rizikového chování. Program bude v daném společenství zvyšovat celkové povědomí o daném problému (typu rizikového chování), morálku a účast na řešení problému. V neposlední řadě účastník v rámci programu zajistí vhodnou informační strategii o probíhajícím programu, o problematice rizikového chování a možnostech prevence.

Program bude v souladu s legislativou a platnými dokumenty nejen v resortu MŠMT. Účastník musí respektovat základní kritéria Standardů odborné způsobilosti poskytovatelů programů školské primární prevence rizikového chování. Účastník musí respektovat prostředí školy a reagovat na aktuální potřeby cílové skupiny, přizpůsobuje se novým trendům v oblasti problematiky rizikového chování.

Realizace programu primární prevence rizikového chování na základních školách zřízených městskou částí Praha 14 bude zpracován do přílohy č. 1 Smlouvy podle následujícího obsahu:

Přímá práce s žáky 2.-8. tříd

Účastník zajistí přímou práci s žáky **2.-8. tříd**, časová dotace pro jednu třídu od 2.-4. třídy bude 4 hodiny za školní rok a od 5.-8. třídy bude 6 hodin za školní rok. Jednotlivé školy si budou moci předepsané hodiny Programu primární prevence (dále jen „PPP“) pro třídy rozvrhnout dle vlastního uvážení. Program bude interaktivní a prožitkově zaměřený na prevenci rizikového chování. Účastník bude nabízet široké spektrum preventivních témat a technik, které budou voleny dle potřeb jednotlivých škol, tříd. Program bude využívat adekvátních forem působení na cílovou skupinu, bude v souladu

Příloha č. 5 zadávací dokumentace – Podklad pro zpracování Přílohy č. 3 zadávací dokumentace - k NVZ na služby s názvem: „Program primární prevence rizikového chování na základních školách zřízených městskou částí Praha 14“

s Minimálním preventivním programem školy, bude korespondovat s koncepcí/strategií v oblasti Programů prevence rizikového chování (dále jen „PPRCH“) na regionální úrovni a zohledňovat všechny oblasti rizikového chování. V neposlední řadě bude sledovat aktuální trendy a příklady dobré praxe. Základní školy musí mít při realizaci programu takovou pozici, která bude umožňovat volbu témat v programu vč. stanovení hodinové dotace. Účastník musí zdůrazňovat aspekt školního klimatu.

Účastník musí zohlednit i ztíženou práci lektorů ve třídách, kde se v jedné třídě spolu vzdělávají děti zdravotně postižené i děti bez postižení, děti zvláště nadané, děti cizinců, děti různých etnik nebo např. děti pocházející ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Realizátor vyvine úsilí pro dlouhodobé udržení kvalifikovaných lektorů a lektorských dvojic na jednotlivých základních školách.

Plánování termínů a výběr témat

Realizátor zašle metodikovi školní prevence tabulku s návrhy termínů (v elektronické formě) nejpozději 14 dní před zahájením výuky daného pololetí.

Výběr témat programu probíhá 2x ročně před každým pololetím. Téma programu, po předchozí konzultaci (v případě nutnosti ze strany základních škol), závazně objedná metodik školní prevence za danou základní školu u realizátora. Téma může být v daném školním roce po obě pololetí shodné. Realizátor umožní třídním učitelům (v případě zájmu) na základě předchozí domluvy/objednávky konzultaci v rozsahu 30 minut před zahájením programu.

Účastník dle předpokladu stráví přímou prací se žáky 2.-8. tříd **ve školním roce 2024/2025** na základních školách: Vybíralova 130 vyučovacích hodin, Bří Venclíků 92 vyučovacích hodin, Šimanovská 72 vyučovacích hodin, Chvaletická 126 vyučovacích hodin, Hloubětínská 102 vyučovacích hodin, Gen. Janouška 124 vyučovacích hodin. **Celkový počet hodin: 646**

Poskytovatel dodá dodavateli aktuální data o počtech tříd otevíraných na jednotlivých základních školách do 31.8. daného roku.

Účastník popíše realizaci programu tak, že popis bude mít ucelenou podobu s logickými vazbami a budou z něj zřejmé jednotlivé kroky a metodika přístupu. Účastník podrobně popíše, jakým způsobem bude realizována přímá práce se žáky v 2.-8. tříd, tj. zejména definuje konkrétní cíle včetně indikátorů, z nichž bude zřejmé, jak bude daný cíl naplněn. Popíše tematické okruhy pro jednotlivé cílové skupiny (třídy) včetně zdůvodnění jejich volby. Popíše metody přímé práce se žáky. Popíše způsob spolupráce se ZŠ na nastavení tematických okruhů a jejich časové dotace, tak aby to odráželo aktuální potřeby škol, resp. soulad s minimálními preventivními programy škol.

Evaluace

Účastník zajistí objektivní hodnocení kvality realizace programu jako celku, zpětné vazby od účastníků všech aktivit (celkem 2x, tj. každé pololetí), naplnění stanovených cílů veřejné zakázky. Zpětná vazba od účastníků bude jasná a stručná. V případě použití dotazníkového šetření by dotazníky měly být pro žáky srozumitelné a při tvoření dotazníků by měl být brán ohled na věk dětí a schopnosti porozumění textu.

Účastník zajistí v rámci evaluace průzkum u žáků **2.-8. tříd** ve vztahu k rizikovému chování. Účastník bude u této cílové skupiny sledovat dopady realizace programu a intervencí. Evaluace bude kombinovat kvalitativní a kvantitativní výzkumné metody. Průzkum bude realizován za použití vhodného evaluačního nástroje, který bude měřit „s čím dítě přichází“ a s „čím dítě odchází“. Měření vždy při vstupu a výstupu pololetí. **Očekáváme, že výstupem bude kromě získaných dat a jejich vyhodnocení i funkční nástroj, který bude možné dále aplikovat ve školní praxi.**

Jednou z povinností lektorů bude vždy po absolvování každého bloku jeho průběh ústně i písemně zhodnotit a předat třídnímu učitel (eventuálně ho o jeho průběhu informovat, pokud není v bloku přítomen), poskytnout informace týkající se dění na bloku školnímu metodikovi prevence a v případě zájmu i statutárnímu zástupci dané školy. Na základě práce s konkrétními třídními kolektivy bude škole sděleno doporučení pro další práci se třídou a zhodnocení, zda byl zvolený program pro třídu efektivní (případně bude po konzultaci s třídním učitelem/metodikem navrženo jiné téma programu na další pololetí). V případě narušení programu ze strany žáků, či jiných vnějších vlivů bude o skutečnosti neprodleně informován třídní učitel a metodik školní prevence. Situace bude popsána v protokolu o mimořádné situaci a projednána s ředitelem školy a zadavatelem zakázky.

Příloha č. 5 zadávací dokumentace – Podklad pro zpracování Přílohy č. 3 zadávací dokumentace - k NVZ na služby s názvem: „Program primární prevence rizikového chování na základních školách zřízených městskou částí Praha 14“

Písemná zpráva o programu bude školnímu metodikovi zaslána do 15 dnů od ukončení programu v dané třídě.

Pokud v rámci procesu evaluace je pro požadovaný průzkum třeba, účastník zajistí tisk a doručení dotazníků na ZŠ na své náklady (přípustná je forma sběru dat elektronickou dotazníkovou formou). Účastníkům evaluace je zaručena anonymita. Realizátor dodržuje pravidla stanovená nařízením GDPR.

Účastník navrhne a zpracuje adekvátní způsob evaluace programu vč. průzkumu u žáků 2.-8. tříd v relaci realizace programu a jeho dopadů na rizikové chování, tj. z popisu musí být jednoznačně nastavené evaluační indikátory, jejich zdůvodnění, rámcový harmonogram evaluace (průběžná sumativní), popisy využití zamýšlených výzkumných metod, základní struktura evaluačních zpráv.

Hodnocení programu

Účastník zajistí souhrnné hodnocení programu primární prevence rizikového chování, tak aby bylo patrné, jak probíhá jeho realizace a byla zmapována situace rizikového chování na školách vč. návrhu příslušných opatření.

Metodika hodnocení musí zahrnovat průběžné informování ředitelů škol min. v rozsahu 2x ročně formou souhrnné zprávy hodnotící situaci v oblasti PPRCH na dané škole.

Dále musí zahrnovat informování zadavatele min. v rozsahu 1x ročně formou souhrnné zprávy o průběhu realizace celého programu zahrnující všechny školy. Zprávu předkládá dodavatel vždy nejpozději ke dni 31. 8. daného roku objednateli, který do 30 dnů vyrozumí dodavatele, bude-li třeba zprávu doplnit, s uvedením, v jakém rozsahu a v jaké lhůtě. Tato zpráva bude obsahovat výčet všech realizovaných aktivit včetně evaluace, podrobný popis jednotlivých aktivit a hodinový rozsah, průběžné zhodnocení úrovně spolupráce se školami, návrhy možných opatření, kritické zhodnocení dosažených cílů, informace o způsobu řešení případných problematických situací, návrhy na další období.

Účastník navrhne souhrnné hodnocení programu, tak aby bylo patrné, jak probíhá jeho realizace a byla zmapována situace rizikového chování na školách vč. návrhu příslušných opatření ve školách, ale i obecně. Dále účastník:

- *uvede, jakým způsobem budou informováni ředitelé škol, popíše formu, strukturu, obsah a četnost.*
- *uvede, jakým způsobem bude informován zadavatel programu, popíše formu, strukturu, obsah a četnost.*

Informační strategie

Účastník zajistí poskytování součinnosti při informování o průběhu veřejné zakázky jak se školami, tak i se zadavatelem.

Účastník navrhne informační strategii o realizaci programu, do které zahrne pedagogy škol, rodiče dětí a ostatní veřejnost, tj. formu, obsah, četnost atp.