

## **Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace**

### **„46. výzva Kybernetická bezpečnost – poskytování poradenských služeb“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadávanou mimo režim zadávacího řízení dle ustanovení § 31 zákona.

Zadavatel městská část Praha 14 tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

## 1. Základní informace o veřejné zakázce

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Název veřejné zakázky:     | <b>„46. výzva Kybernetická bezpečnost – poskytování poradenských služeb“</b> |
| Druh veřejné zakázky:      | Služby   |
| Režim veřejné zakázky:     | Veřejná zakázka malého rozsahu   |
| Název zadavatele:          | Městská část Praha 14  |
| Sídlo zadavatele:          | ul. Bří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9  |
| IČO/DIČ zadavatele:        | 00231312/CZ00231312  |
| Právní forma zadavatele:   | 801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy                            |
| Zadavatele zastupuje:      | Jiří Zajac, starosta   |
| Adresa profilu zadavatele: | <a href="https://ezak.praha14.cz/">https://ezak.praha14.cz/</a>              |

## 2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek

|  |   |
|--|---|
| Místo pro podání nabídek:  | Městská část Praha 14 Bratří Venclíků 1073/8, Praha 9                 |
| Adresa pro podání nabídky:   | <a href="https://zakazky.praha14.cz/">https://zakazky.praha14.cz/</a> |
| Zahájení zadávacího řízení:  | 16. 5. 2024   |
| Lhůta pro podání nabídek:  | 24. 5. 2024 do 12:00 hod.   |
| Další informace lze získat:  | u kontaktní osoby zadávacího řízení                                   |
| Dodavatel je povinen zaslat zadavateli nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to ve lhůtě pro podání nabídky uvedené výše. |   |

## 3. Kontaktní osoba zadávacího řízení

|                  |  |
|------------------|--|
| Kontaktní osoba: | Ing. Martin Dušek  |
| Telefon:         | +420 281005203   |
| E-mail:          | <a href="mailto:martin.dusek@praha14.cz">martin.dusek@praha14.cz</a> |

Zadavatel komunikuje s dodavatelem zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat zásadně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## 4. Předmět veřejné zakázky

### 4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je poskytování poradenských služeb dodavatelem pro zadavatele spojených s přípravou a komplexním zajištěním žádosti o poskytnutí dotace v rámci výzvy „46. výzva Kybernetické bezpečnosti“, která bude vyhlášena Ministerstvem vnitra ČR, a to ve vztahu k zajištění zvýšení klíčových aspektů kybernetické bezpečnosti Městské části Praha 14.

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v přílohách k této výzvě. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy, přičemž obsahem smlouvy se rozumí veškeré úkony související s předmětem plnění, a to i takové činnosti, které nejsou výslovně zmíněny v příložených dokumentech, ale z povahy předmětu plnění je zřejmé, že jsou k tomuto nezbytné.

### 4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

4.2.1. Hlavní město Praha – kód NUTS CZ010

4.2.2. Praha 14 – kód ZÚJ 547361

### 4.3. DOBA PLNĚNÍ

4.3.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: dnem podpisu smlouvy

4.3.2. Předpokládaný termín dokončení plnění: 31.10.2024

### 4.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

4.4.1. 450.000,- Kč bez DPH za celé plnění veřejné zakázky

## 5. Klasifikace dle CPV

### 5.1. KLASIFIKACE DLE CPV KÓDŮ:

|            |  |
|------------|--|
| 72224000-1 | Poradenské služby<br>v oblasti řízení projektů |
|------------|--|

## 6. Prokázání splnění kvalifikace

### 6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.1.1. Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### 6.1.2. Způsob prokázání základní způsobilosti v nabídce:

Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení. Z čestného prohlášení musí vyplývat, že dodavatel splňuje všechny uvedené základní kvalifikační předpoklady. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (vzor – příloha č. 2).

### 6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 6.2.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku (ne starší 90 dnů), pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.2.2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.
- 6.2.3. Způsob prokázání profesní způsobilosti v nabídce:

Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva.

### 6.3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 6.3.1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
- 6.3.2. Požadovaná minimální úroveň:

**2 zakázky** obdobného předmětu plnění jako je v této zakázce **v minimální hodnotě 300.000 Kč bez DPH**. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

#### **Způsob prokázání:**

Seznam významných dodávek obdobného předmětu plnění a rozsahu, jako je uvedeno v předchozím odstavci, musí obsahovat alespoň: název, stručný popis, cenu a dobu poskytnutí a identifikaci objednatele. Seznam významných dodávek bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

## 7. Obchodní a platební podmínky

- 7.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky.
- 7.2. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu smlouvy a jejích přílohách údaje, které jsou určeny k vyplnění, a tutéž smlouvu použije spolu s přílohami jako součást nabídky. Smlouva spolu s přílohami bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- 7.3. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

## 8. Zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez DPH, částka DPH, cena s DPH. Nabídková cena v uvedeném členění bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 8.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy spolu s přílohami, který bude součástí nabídky.
- 8.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.

## 9. Hodnotící kritéria

- 9.1. Zadavatel stanovil pro zadání zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.
- 9.2. Základní hodnotící kritérium se dělí do dílčích kritérií dle následující tabulky:

| Č. dílčího kritéria | Popis kritéria  | Váha v % |
|---------------------|---|----------|
| 1.                  | Celková nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH | 100      |

- 9.3. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH s tím, že nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH určuje nejvhodnější nabídku. Ostatní nabídky budou seřazeny podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH vzestupně.
- 9.4. V případě rovnosti nabídkových cen u nejlépe hodnocených nabídek o pořadí nabídek rozhodne los. K losování budou přizváni zástupci dotčených účastníků.

## 10. Další požadavky zadavatele

### 10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

### 10.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Dodavatel je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (seznam poddodavatelů). Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky).

## 11. Požadavky na zpracování nabídky

### 11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 11.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 11.1.2. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, vyjma odborných názvů a označení, jejichž pojmenování v cizím jazyce je ve vztahu k předmětu veřejné zakázky v obchodní praxi obvyklé.
- 11.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 11.1.4. Dokumenty, které budou obsaženy v nabídce, mohou být předloženy jako prosté kopie.
- 11.1.5. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné technickými problémy na straně dodavatele. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený v protokolu o podání nabídky dodavatelem v E-ZAK.
- 11.1.6. Zadavatel provede hodnocení nabídek. Zadavatel následně provede posouzení nabídky dodavatele, která se v hodnocení umístila jako první v pořadí, zda splňuje veškeré podmínky výběrového řízení veřejné zakázky. Pokud nabídka nebude obsahovat veškeré požadované náležitosti nebo nebude splňovat jiné podmínky výběrového řízení či s nimi bude v rozporu, zadavatel je oprávněn vyzvat dodavatele k úpravě nabídky, případně je oprávněn dodavatele vyloučit z výběrového řízení. Pokud zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z výběrového řízení, posoudí nabídku dodavatele, který se po provedení hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí.

### 11.2. Struktura nabídky

- 11.2.1. Zadavatel požaduje následující strukturu:
  - Krcí list nabídky

- Doklady k prokázání základních způsobilosti
- Doklady k prokázání profesní způsobilosti
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky
- Případné další dokumenty

## **12. Lhůty, otevírání nabídek**

- 12.1.** Lhůta pro podání nabídek: **24. 5. 2024 do 12:00 hodin.**
- 12.2.** Lhůta pro otevírání nabídek: **24. 5. 2024 v 12:05 hodin.**
- 12.3.** Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ neveřejné.

## **13. Vysvětlení zadávací dokumentace**

- 13.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníka o vysvětlení zadávacích podmínek nebo z vlastního podnětu.
- 13.2.** Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení k požadavkům na kvalifikaci a k zadávacím podmínkám.
- 13.3.** Žádost účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 3 kalendářní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

## **14. Další informace a výhrady**

- 14.1.** V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 14.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to i bez udání důvodu.
- 14.4.** Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 14.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

## **15. Poskytnutí zadávací dokumentace**

**15.1.** Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele:

<http://ezak.praha14.cz>.

**15.2.** Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Smlouva o poskytování poradenských služeb

Příloha č. 2 – Editovatelné přílohy

Krycí list nabídky

Čestné prohlášení o základní způsobilosti

Seznam poddodavatelů

V Praze dne 15. 5. 2024.

---

Jiří Zajac, starosta