



Základní škola, Praha 9 – Černý Most, Generála Janouška 1006
Generála Janouška 1006, Praha 9 – Černý Most II, 198 00
Tel.: 281 912 168, 776 355 564, Fax: 281 912 159
info@zsgenjanouska.cz, www.zsgenjanouska.cz
IČO: 61386898

Výzva k podání nabídek
a
textová část zadávací dokumentace

**„Oprava rozvodů vody a výměna podhledů
v budově ZŠ Generála Janouška“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) zadávanou mimo režim zadávacího řízení dle ustanovení § 31 ZZVZ.

Zadavatel Základní škola Generála Janouška, Praha 9 - Černý Most, Dygrýnova 1006/21, příspěvková organizace, tímto vyzývá účastníky k podání nabídek.

1. Základní informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	Oprava rozvodů vody a výměna podhledů v budově ZŠ Generála Janouška
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu („VZMR“)
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Postup:	VZMR s uveřejněním výzvy

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Základní škola Generála Janouška, Praha 9 - Černý Most, Dygrýnova 1006/21
Se sídlem:	Dygrýnova 1006/21, Černý Most, 198 00 Praha 9
IČO:	61386898
Zastoupený:	Mgr. Jaroslavou Budilovou, ředitelkou
e-mail / tel.:	budilova@zsgenjanouska.cz / +420 281912150
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	2000934339/0800

(dále jen „zadavatel“ nebo „objednatel“)

3. Informace o lhůtách a místě podání nabídek

Místo pro podání nabídek:	E-ZAK
Adresa pro podání nabídek:	https://ezak.praha14.cz/
Zahájení zadávacího řízení:	4. 6. 2024
Lhůta pro podání nabídek:	14. 6. 2024 do 10:00 hodin

4. Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba:	Mgr. Petr Suchan
e-mail / tel.:	Petr.Suchan@praha14.cz / +420225295363

Zadavatel komunikuje s účastníky zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníkem bude probíhat zásadně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

5. Předmět, místo a doba plnění

5.1. Předmět veřejné zakázky

5.1.1. Předmětem veřejné zakázky je:

- 5.1.1.1. výměna části ležatého rozvodu vody SV, TUV, cirkulace a s tím související práce;
- 5.1.1.2. výměna a doplnění stropních podhledů a montáž stropních svítidel;
- 5.1.1.3. ostatní práce související s provedením díla.
- 5.1.2. Přesný popis díla včetně výkazu výměr, použitého materiálu a cena díla, jsou uvedeny v příloze č. 3 této zadávací dokumentace – Výkaz výměr a oceněný položkový rozpočet (nabídková cena) a příloze č. 1 této zadávací dokumentace – Návrh smlouvy o dílo.
- 5.1.3. Veškerý dodávaný materiál musí být prokazatelně z distribuce pro český trh.
- 5.1.4. Dílo bude vybraným dodavatelem zhotoveno na základě smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
- 5.2. Místo plnění**
 - 5.2.1. **Sídlo objednatele – Dygrýnova 1006/21, 198 00 Praha 9 – Černý Most.**
- 5.3. Doba plnění**
 - 5.3.1. Předpokládaný termín zahájení díla: **bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy (nejpozději však od 1. 7. 2024).**
 - 5.3.2. Předpokládaný termín dokončení díla: **nejpozději do 2. 8. 2024.**

6. Předpokládaná hodnota

- 6.1. Předpokládaná hodnota**
 - 6.1.1. **450.000,- Kč bez DPH.**

7. Klasifikace dle CPV

- 7.1. Klasifikace dle CPV kódů:**
 - 7.1.1. 45000000-7 - Stavební práce;
 - 7.1.2. 45330000-9 - Instalátérské a sanitární práce.

8. Prokázání kvalifikace

- 8.1. Základní způsobilost**
 - 8.1.1. Způsobilým není dodavatel, který:
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

8.1.2. Způsob prokázání základní způsobilosti v nabídce:

Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení. Z čestného prohlášení musí vyplývat, že dodavatel splňuje všechny uvedené základní kvalifikační předpoklady. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

8.2. Profesní způsobilost

8.2.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku (ne starší 90 dnů), pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

8.2.2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.

8.2.3. Způsob prokázání profesní způsobilosti v nabídce:

Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.

8.3. Technické kvalifikační předpoklady

8.3.1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

8.3.2. Požadovaná minimální úroveň:

2 zakázky obdobného předmětu plnění jako je v této zakázce v **minimální hodnotě 150.000 Kč bez DPH**. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Způsob prokázání:

Seznam významných dodávek obdobného předmětu plnění a rozsahu, jako je uvedeno v předchozím odstavci, musí obsahovat alespoň: název, stručný popis, cenu a dobu poskytnutí a identifikaci objednatele. Seznam významných dodávek bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

9. Zpracování nabídkové ceny

- 9.1.** Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez DPH, částka DPH, cena s DPH.
- 9.2.** Nabídková cena v uvedeném členění bude uvedena v krycím listu nabídky a příloze č. 2 zadávací dokumentace.
- 9.3.** Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami, které budou součástí nabídky.
- 9.4.** Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 9.5.** Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.

10. Hodnotící kritéria

- 10.1.** Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti.
- 10.2.** Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny bez DPH za celý předmět plnění.
- 10.3.** Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH za celý předmět plnění, bude stanoveno pořadí nabídek.
- 10.4.** Jako ekonomicky nejvýhodnější bude pak vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH za celý předmět plnění.

11. Poddodavatelé

11.1. Seznam poddodavatelů

- 11.1.1. Dodavatel je povinen v nabídce dále uvést, které části zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (seznam poddodavatelů).
- 11.1.2. Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky).

12. Další požadavky zadavatele

12.1. Obecné požadavky

- 12.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze ZZVZ.

- 12.1.2. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, vyjma odborných názvů a označení, jejichž pojmenování v cizím jazyce je ve vztahu k předmětu veřejné zakázky v obchodní praxi obvyklé.
- 12.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 12.1.4. Dokumenty, které budou obsaženy v nabídce, mohou být předloženy jako prosté kopie.
- 12.1.5. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné technickými problémy na straně dodavatele. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený v protokolu o podání nabídky dodavatelem v E-ZAK.
- 12.1.6. Zadavatel provede hodnocení nabídek. Zadavatel následně provede posouzení nabídky dodavatele, která se v hodnocení umístila jako první v pořadí, zda splňuje veškeré podmínky výběrového řízení veřejné zakázky. Pokud nabídka nebude obsahovat veškeré požadované náležitosti nebo nebude splňovat jiné podmínky výběrového řízení či s nimi bude v rozporu, zadavatel je oprávněn vyzvat dodavatele k úpravě nabídky, případně je oprávněn dodavatele vyloučit z výběrového řízení. Pokud zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z výběrového řízení, posoudí nabídku dodavatele, který se po provedení hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí.

12.2. Struktura nabídky

- 12.2.1. Zadavatel požaduje následující strukturu:
 - Vyplněný Návrh smlouvy o dílo;
 - Editovatelné přílohy:
 - Krycí list nabídky
 - Čestné prohlášení o základní způsobilosti
 - Seznam poddodavatelů;
 - Oceněný položkový rozpočet (nabídková cena);
 - Případně další dokumenty.

13. Lhůty, otevírání nabídek

- 13.1. Lhůta pro podání nabídek: **14. 6. 2024 do 10:00 hodin.**
- 13.2. Lhůta pro otevírání nabídek: **14. 6. 2024 do 10:05 hodin.**
- 13.3. Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ neveřejné.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 14.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníka o vysvětlení zadávacích podmínek nebo z vlastního podnětu.

- 14.2.** Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení k požadavkům na kvalifikaci a k zadávacím podmínkám.
- 14.3.** Žádost účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 3 kalendářní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

15. Prohlídka místa plnění

- 15.1.** Zadavatel umožňuje, před termínem pro podání nabídek, účastníkům prohlídku místa plnění, a to v pracovních dnech po – pá (8:00 – 12:00 hod.) výhradně za přítomnosti osoby pověřené zadavatelem panem Ladislavem Novotným (tel.: +420 775 983 871), školníkem ZŠ Generála Janouška.

16. Další informace a výhrady

- 16.1.** V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 16.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to i bez udání důvodu.
- 16.3.** Účastník/dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se účastníkům/dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 16.4.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

17. Poskytnutí zadávací dokumentace

- 17.1.** Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele:
<http://ezak.praha14.cz>.
- 17.2.** Zadávací dokumentace má následující přílohy:
Příloha č. 1 ZD - Návrh smlouvy o dílo;
Příloha č. 2 ZD - Editovatelné přílohy;
Příloha č. 3 ZD - Výkaz výměr a oceněný položkový rozpočet (nabídková cena).

Praha 4. 6. 2024

Mgr. Jaroslava Budilová, ředitelka