
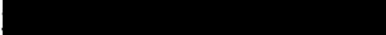
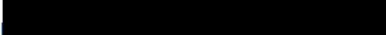
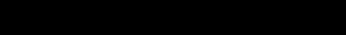
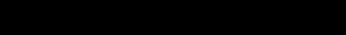
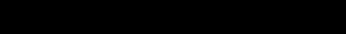


SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH A PORADENSKÝCH SLUŽEB

Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou městské části Praha 14
IČO: 00231312
DIČ: CZ00231312
bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, Praha 6
číslo účtu: 27-9800050998/6000
kontaktní osoba: 
tel.: 
e-mail: 
(dále jen „Klient“)

Obchodní firma: **SALMON LEGAL s.r.o.**
se sídlem: Revoluční 763/15, 110 00 Praha – Staré Město
zastoupena: JUDr. Janem Salmonem, jednatelem
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze , oddíl C , vložka 398469
IČO: 21222223
DIČ: CZ 21222223
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 6688932339/0800
kontaktní osoba: 
tel.: 
e-mail: 
(dále jen „Poskytovatel“)

(Klient a Poskytovatel dále jen společně „Smluvní strany“ nebo jednotlivě též „Smluvní strana“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a vyhlášky Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Vyhláška“), uzavřely tuto

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH A PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „Smlouva“)

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Poskytovatel je povinen poskytovat Klientovi podle jeho potřeb a v souladu s jeho pokyny níže specifikované právní služby.

- 1.2 Právní služby podle této Smlouvy zahrnují komplexní administraci zadávacího řízení pro nadlimitní veřejnou zakázku rozdělenou **na 2 části** (stavební práce a dodávky) s názvem „ZŠ Generála Janouška – rekonstrukce kuchyně“.

Právní služby Poskytovatele budou poskytnuty Klientovi v potřebném rozsahu, tj. vyjma úkonů vyhrazených ve smyslu § 43 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) Klientovi, když ve vztahu k těmto úkonům zahrnuje činnost Poskytovatele pouze konzultační a podpůrné právní služby. Právní služby zahrnují komplexní administraci zadávacího řízení, kdy výstupem veřejné zakázky je uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, organizační zajištění zadavatelských činností a zadávacích úkonů, konzultace, zpracování smluvních dokumentů a dalších právních činností souvisejících se zadáváním veřejné zakázky dle ZZVZ zejména:

- a) přípravu smluv o dílo na plnění předmětu veřejné zakázky na stavební práce a dodávky v rámci projektu „ZŠ Generála Janouška – rekonstrukce kuchyně“ (dále též jen jako „veřejná zakázka“), včetně osobního jednání o návrhu smluv a vypořádání připomínek k návrhu smluv,
- b) přípravu zadávacích podmínek a komplexní administrace nadlimitního zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby a dodávek gastro - dodavatele plnění předmětu veřejné zakázky - v režimu ZZVZ, do doby ukončení zadávacího řízení, kdy ukončení zadávacího řízení zahrnuje též písemnou zprávu zadavatele a splnění uveřejňovací povinnosti ve Věstníku veřejných zakázek. V rámci samotné administrace veřejné zakázky je dodavatel oprávněn využít služeb externího poradce, resp. poddodavatele,
- c) osobní účast při jednáních hodnotící komise, a to na přímý pokyn Klienta,
- d) poskytování souvisejících právních služeb po ukončení zadávacího řízení (např. zpracování či posouzení dodatků smlouvy, jejichž obsahem může být případná změna závazku). Tyto služby budou poskytovány dle požadavku Klienta v případě jeho potřeby a fakturovány Poskytovatelem v odpovídajícím počtu hodin podle skutečně odvedené práce.

2. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 2.1 Místem plnění je sídlo Klienta, jeho pracoviště na adrese Bratří Venclíků 1073/8, 198 02 Praha 9 – Černý Most, případně jiná místa dle dohody Smluvních stran.

- 2.2 Poskytovatel je na základě této Smlouvy dále povinen:

- 2.2.1 poskytnout součinnost, případně se účastnit projednávání veřejné zakázky orgány Klienta, rozhoduje-li o výběru dodavatele a o uzavření smlouvy orgán Klienta;
- 2.2.2 řídit se při poskytování právních služeb interními pravidly Klienta, s nimiž byl prokazatelně seznámen.
- 2.2.3 Poskytovatel bude poskytovat služby prostřednictvím svých společníků, advokátů, advokátních koncipientů a dalších osob zaměstnaných Poskytovatelem či trvale s ním spolupracujících. Tyto osoby jednají při poskytování služeb dle této Smlouvy (dále jen „Služby“) jménem a na účet Poskytovatele, respektive tam, kde poskytování Služeb jménem Poskytovatele nepřipouštějí v jednotlivých případech zvláštní právní předpisy, vlastním jménem a na účet Poskytovatele. Účastníkem právních vztahů založených v souvislosti s poskytováním služeb vůči Klientovi bude v souladu s ustanoveními Zákona výlučně Poskytovatel. Vyžaduje-li to povaha záležitosti, popřípadě v jiných odůvodněných případech, je Poskytovatel oprávněn k poskytnutí Služeb využít i externí spolupracovníky za splnění těchto smluvních podmínek.
- 2.2.4 Personální složení určeného právního týmu může být rozšířeno nebo změněno, zejména bude-li si to vyžadovat povaha nebo rozsah práce, přičemž Poskytovatel bude

dbát na zachování maximální efektivity poskytování Služeb a na úsporu nákladů pro Klienta.

- 2.2.5 Poskytovatel je oprávněn plnit též prostřednictvím poddodavatelů, uvedených v seznamu poddodavatelů předloženém Klientovi v rámci nabídky k veřejné zakázce malého rozsahu „Administrace veřejné zakázky – ZŠ Generála Janouška – rekonstrukce kuchyně“. Změna poddodavatele podléhá písemnému souhlasu Klienta.
- 2.4 Jménem Klienta je oprávněn udělovat Poskytovateli pokyny vedoucí odboru investičního Úřadu městské části Praha 14, popř. další osoby, jejichž jména Klient písemně oznámí Poskytovateli spolu se sdělením o jejich oprávnění k tomuto jednání za Klienta.
- 2.5 Úkoly zadané jinou osobou, než je uvedena v článku 2.4, je Poskytovatel oprávněn plnit jen, je-li zřejmé, že nelze včas opatřit souhlas oprávněné osoby a že hrozí nebezpečí z prodlení. V takovém případě oznámí Poskytovatel tuto skutečnost bez zbytečného odkladu osobě uvedené v článku 2.4.
- 2.6 V rámci Poskytovatele jsou k přijímání pokynů oprávněny osoby, jejichž jména Poskytovatel písemně oznámí Klientovi spolu se sdělením o jejich oprávnění přijímat úkoly od Klienta.
- 2.7 Klient je povinen včas a přesně informovat Poskytovatele o všech skutečnostech podstatných pro účinné poskytování Služeb a odpovídá za správnost a úplnost poskytnutých podkladů. Klient zajistí přezkoumání technických podkladů předaných Poskytovatelem též po technické stránce k tomu odborně způsobilou osobou.

3. ODPOVĚDNOST ZA ÚJMU

- 3.1 Poskytovatel odpovídá Klientovi za újmu způsobenou mu v souvislosti s poskytováním právních služeb ve smyslu § 24 zákona o advokacii.

4. ODMĚNA ZA POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

- 4.1 Služby ve smyslu této smlouvy budou hrazeny podle níže uvedené tabulky (dále též jen jako „Odměna“):

	Druh služby	Předpokládaný počet hodin služby (kvalifikovaný odhad pouze pro potřeby zadávacího řízení)	Cena bez DPH za 1 hodinu (Kč)	Cena celkem bez DPH
1	Administrace zadávacího řízení			520.000,-- Kč
2	Právní služby po ukončení zadávacího řízení	100	3.500,--	350.000,-- Kč
Cena celkem bez DPH				870.000,-- Kč
Cena celkem vč. DPH				1.052.700,-- Kč

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Poskytovatel je oprávněn Klientovi vystavit na Odměnu v rozsahu dle řádku 1. tabulky uvedené v čl. 4.1 Smlouvy (a dále na případné Hotové výdaje dle čl. 5.4) faktury v následujících platebních milnících, se splatností 30 dnů:
- po zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku fakturu ve výši 50 % odměny. Zahájením zadávacího řízení se rozumí uveřejnění formuláře oznámení o zakázce (Veřejné zakázce) ve Věstníku veřejných zakázek;
 - po rozeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky jednotlivým účastníkům zadávacího řízení na Veřejnou zakázku fakturu ve výši 25% odměny;

- c) po uzavření smlouvy na plnění předmětu Veřejné zakázky s vybraným dodavatelem fakturu ve výši 25 % odměny.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Klientovi též po ukončení zadávacího řízení související právní služby a služby poradce ve věcech technických, a to zejména ve smyslu přípravy dodatků ke smlouvě o dílo a řešení případných změn stavby, a to ve výši hodinové sazby uvedené v řádku 2. tabulky dle čl. 4.1 Smlouvy. Tyto služby budou poskytovány Poskytovatelem dle požadavku Klienta v případě jeho potřeby a fakturovány Poskytovatelem v odpovídajícím počtu hodin podle skutečně odvedené práce a dle schváleného výkazu. Předpokládaný počet hodin, uvedený v tabulce v čl. 4.1, je kvalifikovaným odhadem zadavatele v souvisejícím zadávacím řízení a Poskytovatel bere na vědomí, že reálně požadovaný počet hodin služby se od tohoto kvalifikovaného odhadu může lišit.
- 5.3 Fakturovaná částka je uhrazena dnem, kdy bude v plné výši připsána na účet Poskytovatele uvedený v této smlouvě. Případné reklamace faktury je nutno provést písemně s přezkoumatelným odůvodněním, a to do deseti dní ode dne doručení faktury.
- 5.4 Vedle odměny tohoto článku má Poskytovatel vůči Klientovi rovněž nárok na úhradu hotových výdajů, k jejichž úhradě by zpravidla byl povinen sám Klient (dále jen „Hotové výdaje“). Hotové výdaje zahrnují zejména veškeré soudní, správní a notářské poplatky, jejichž skutečná výše bude stanovena dle platných právních předpisů. Ostatní náklady spojené s poskytováním právních služeb dle této Smlouvy jako náklady na uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek, cestovní náklady, náklady na tisk, kopírování, faxové, poštovní a telekomunikační služby a podobně, jsou již zahrnuty v odměně Poskytovatele.
- 5.5 Hotové výdaje budou fakturovány spolu s Odměnou v souladu s tímto článkem.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami, účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uzavřena je na dobu určitou, a to do dne, kdy dojde k ukončení rekonstrukce a dodávky gastrozařízení a tedy i možného poskytování služeb dle čl. 1.2. bodu e) a d) Smlouvy.
- 6.2 Skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažuje Poskytovatel za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 6.3 Poskytovatel tímto souhlasí, že při plnění předmětu této Smlouvy je osobou povinnou poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to na žádost Klienta či příslušného kontrolního orgánu.
- 6.4 V průběhu poskytování Služeb mohou být Poskytovatelem zpracovávány osobní údaje Klienta anebo třetích osob. Účelem zpracovávání těchto osobních údajů je ochrana práv a oprávněných zájmů Poskytovatele a Klienta, a plnění povinností podle této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje přijmout příslušná technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů.
- 6.5 V případě, že v souvislosti s některým úkonem Klienta v rámci zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky bude podán návrh k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (resp. následně správní žaloba), Klient a Poskytovatel se mohou dohodnout na podmínkách poskytování dalších právních služeb spočívajících v poradenství Klientovi a v zastupování Klienta v příslušném řízení.

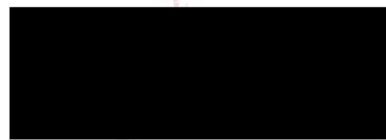
- 6.6 Klient je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět bez uvedení důvodu s jednoměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla výpověď doručena Poskytovateli.
- 6.7 Tato smlouva je vyhotovena v elektronickém originálu.
- 6.8 Uzavření této Smlouvy schválila Rada MČ Praha 14 svým usnesením č. 630/RMČ/2024 ze dne 21. 10. 2024.

V Praze



Městská část Praha 14
Jiří Zajac, starosta

V Praze



JUDr. Jan Salmon, jednatel
SALMON LEGAL s.r.o.