

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

„Revitalizace a údržba zeleně na břehu Kyjského rybníka “

veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů (dále v zadávací dokumentaci „**zákon**“)

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce	3
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek	3
3. Kontaktní osoba Výběrového řízení	3
4. Poskytování dokumentace	3
5. Předmět veřejné zakázky	4
5.1. Předmět zakázky	4
5.2. Místo plnění	4
5.3. Doba plnění	4
6. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	4
6.1. CPV	4
6.2. Předpokládaná hodnota	4
7. Prokázání splnění kvalifikace	5
7.1. Základní kvalifikační předpoklady	5
7.2. Profesní kvalifikační předpoklady	5
7.3. Technické kvalifikační předpoklady	5
8. Obchodní a platební podmínky	6
9. Zpracování nabídkové ceny	6
10. Hodnotící kritéria	7
11. Další požadavky zadavatele	7
11.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	7
11.2. Seznam subdodavatelů	7
11.3. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě	7
12. Požadavky na zpracování nabídky	8
12.1. Obecné požadavky	8
12.2. Struktura nabídky	9
13. Lhůty, otevírání obálek	9
14. Dodatečné informace	9
15. Další informace a výhrady	10
16. Obsah zadávací dokumentace	11

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Revitalizace a údržba zeleně na břehu Kyjského rybníka
Předmět veřejné zakázky:	služby
Dle předpokládané hodnoty:	veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	Městská část Praha 14
Sídlo zadavatele:	Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
IČO zadavatele:	00231312
Právní forma zadavatele:	801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Jménem zadavatele jedná:	Mgr. Radek Vondra, starosta

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo podání nabídek:	Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
Zahájení výběrového řízení:	29. 9. 2016
Lhůta pro podání nabídek:	14. 10. do 10:00 hod.
Další informace lze získat:	u kontaktní osoby výběrového řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	Ing. Adámková Markéta
Telefon:	+420 225 295 325
E-mail:	marketa.adamkova@praha14.cz

4. POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE

4.1.1. Zadávací dokumentace je volně přístupná v plném rozsahu na profilu zadavatele

https://ezak.praha14.cz/profile_display_2.html

V případě nejasností se obračejte e-mailem na kontaktní osobu (viz titulní list).

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 5.1.1. Předmětem zadávacího řízení je výběr nejvhodnější nabídky uchazeče, se kterým bude dále uzavřena smlouva o dílo.
- 5.1.2. Předmětem zadávacího řízení je vyčištění části pozemku parc. č. 79/1, o rozloze cca 4200 m² (celková plocha 6069 m²), druh pozemku ostatní plocha v k. ú. Kyje, obec Praha. Jedná se o zajištění zahradnických prací - vyčištění pozemku od dlouhodobě neudržované náletové zeleně (keřové patro a havarijní dřeviny – 4 200 m²) včetně likvidace vzniklého bioodpadu, odstranění a likvidace stávajícího nefunkčního oplocení, plošná úprava terénu s doplněním zeminy, odstranění černých skládek s likvidací komunálního odpadu, stavebního odpadu, bioodpadu.
- 5.1.3. Předmět výběrového řízení bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí a vyčištění předmetné části pozemku dle položkového rozpočtu a na základě situačního plánu, bezvadné provedení všech prací dle platných norem, vyhlášek a obecně závazných předpisů.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.2.1. hlavní město Praha – kód NUTS CZ010,
- 5.2.2. městská část Praha 14 – kód ZÚJ 547361.

5.3. DOBA PLNĚNÍ

- 5.3.1. Předpokládaný termín zahájení prací: dne 1. 11. 2016
- 5.3.2. Předpokládaný termín ukončení prací: dne 30. 11. 2016

6. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

- 6.1.1. 77310000-6 údržba zelených ploch

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 6.2.1. 1,000.000 Kč bez DPH

7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 7.1.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 1 zákona, a to čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

7.2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 7.2.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 54 písm. a), b) zákona.
- 7.2.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 7.2.3. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.

7.3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 7.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) zákona.
- 7.3.2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:
- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Požadovaná minimální úroveň:

3 zakázky obdobného charakteru, každá z nich v minimální výši plnění **400 000 Kč bez DPH** (obdobným charakterem se rozumí, jejichž provedení bezprostředně souvisí s předmětnými službami, jak jsou specifikovány v předmětu této zakázky). Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, uchazeč je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Způsob prokázání:

Seznam významných služeb obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace, který musí obsahovat alespoň: název, stručný popis, cenu a dobu poskytování služeb s uvedenými přílohami. Seznam významných služeb bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

- 7.4. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných služeb.

7.4.1. Požadovaná minimální úroveň:

Funkce vedoucí manažer zahradnických prací: minimálně SŠ vzdělání, minimálně 3letá praxe v oblasti vedení zakázek s obdobným předmětem plnění jako tato veřejná zakázka, participace na konkrétních zakázkách.

7.4.2. Způsob prokázání

Funkce vedoucí manažer zajišťující práce uvedené v předmětu této zakázky: doklad o dosaženém vzdělání, strukturovaný životopis, ze kterého budou zřejmé všechny požadované informace a jehož součástí taktéž bude seznam referenčních zakázek. Tento životopis musí být podepsán dotyčnou osobou.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeč vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo bude obsah smlouvy pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo a na krycím listu nabídky.

- 9.1.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 9.1.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému poskytnutí služeb.

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 10.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena.
- 10.1.2. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH s tím, že nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH určuje nejvhodnější nabídku. Ostatní nabídky budou seřazeny podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH vzestupně.
- 10.1.3. Uchazeči předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
- a) uchazečem vyplněné údaje v návrhu smlouvy o dílo,
 - b) uchazečem vyplněný krycí list nabídky.

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 11.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, jednat jménem/za uchazeče (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

11.2. SEZNAM SUBDODAVATELŮ

- 11.2.1. Uchazeč je povinen v nabídce dále uvést v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele (seznam subdodavatelů). Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít subdodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky).

11.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLouvě

- 11.3.1. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je uchazeč připraven před podpisem smlouvy předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v minimální výši 1 mil. Kč s maximální spoluúčastí 10 %.

- 11.3.2. Zadavatel doporučuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky, která se uskuteční dne 7. 10. 2016 v 10 hod. Sraz účastníku prohlídky je v 10 hod. na Krčínově náměstí

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 12.1.1. Uchazeči jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.
- 12.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 12.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 12.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf (kompletní scan nabídky). Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu *.doc a oceněný výkaz výměr bude nad to ve formátu *.xlsx.
- 12.1.5. Obě vyhotovení nabídky budou zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 12.1.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou.
- 12.1.7. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 12.1.8. Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**břeh Kyjského rybníka**“ a nápisem: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 a 6 zákona.
- 12.1.9. Místem pro podání nabídek je: podatelna Úřadu městské části Praha 14 na adrese Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha, a to osobně v úředních hodinách:
- PO + ST 7:30 – 18:00 hod.
- ÚT + ČT 7:30 – 15:00 hod.
- PÁ 7:30 – 14:00 hod.
- 12.1.10. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravnem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

- 12.1.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 12.1.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 5 zákona otevírány.

12.2. STRUKTURA NABÍDKY

12.2.1. Doporučuje se strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat jménem/za uchazeče
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Seznam subdodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
- Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
- Případné další dokumenty

13. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

13.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **14. 10. 2016 v 10:00 hod.** Nabídky se mohou podávat osobně na adrese Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha, a to v úředních hodinách:

PO + ST 7:30 – 18:00 hod.

ÚT + ČT 7:30 – 15:00 hod.

PÁ 7:30 – 14:00 hod.

13.1.2. Nabídky je možno podat rovněž poštou na uvedenou adresu.

13.1.3. Otevírání obálek je neveřejné.

13.1.4. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

14. DODATEČNÉ INFORMACE

14.1.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu dle § 49 zákona, nejpozději 5 dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14.1.2. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (např. elektronickou formou e-mailem na adresu kontaktní osoby marketa.adamkova@praha14.cz) dodatečné

informace k požadavkům na kvalifikaci a k zadávacím podmínkám nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- 14.1.3. Zadavatel bude odesílat dodatečné informace včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou e-mailem. Zadavatel odešle žadateli dodatečné informace k požadavkům na kvalifikaci nebo k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku uchazeče. Pro ostatní uchazeče uveřejní zadavatel dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.
- 14.1.4. Dodatečné informace budou uveřejněny na profilu zadavatele.

15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 15.1.1. Zadavatel umožňuje dodavateli zadat části veřejné zakázky subdodavateli. V průběhu plnění musí dodavatel předkládat aktuální seznam subdodavatelů
- 15.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 15.1.3. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 15.1.4. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.
- 15.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 15.1.6. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, a to i bez udání důvodu.
- 15.1.7. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. subdodavatelů.
- 15.1.8. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo ve smyslu § 81 odst. 4 Zákona (doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejněním na profilu zadavatele) a ve smyslu § 60 odst. 2 zákona a § 76 odst. 6 Zákona (oznámení o rozhodnutí o vyloučení uchazeče uveřejněním na profilu zadavatele).

16. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1.1. Příloha č. 1 – Krycí list

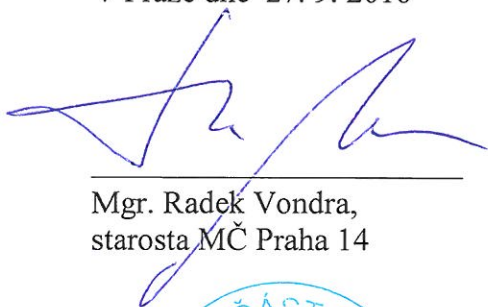
16.1.2. Příloha č. 2 – Vzory čestných prohlášení

16.1.3. Příloha č. 3 – Smlouva

16.1.4. Příloha č. 4 – Položkový rozpočet

16.1.5. Příloha č. 5 – Situační plán

V Praze dne 27. 9. 2016



Mgr. Radek Vondra,
starosta MČ Praha 14

