

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace k veřejné zakázce na dodávky

**„Dodávka gastrozařízení pro ZŠ Hloubětínská, ZŠ Bří Venclíků a
ZŠ Šimanovská“**

veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů (dále v zadávací dokumentaci „**zákon**“)

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce	3
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek	3
3. Kontaktní osoba Výběrového řízení	3
4. Poskytování dokumentace.....	3
5. Předmět veřejné zakázky	4
5.1. Předmět zakázky	4
5.2. Místo plnění.....	4
5.3. Doba plnění	4
6. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota.....	4
6.1. CPV	4
6.2. Předpokládaná hodnota	4
7. Prokázání splnění kvalifikace	5
7.1. Základní způsobilost	5
7.2. Profesní způsobilost	5
7.3. Technická kvalifikace	5
7.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	6
8. Obchodní a platební podmínky	6
9. Zpracování nabídkové ceny	6
10. Hodnotící kritéria	7
11. Jistota	7
12. Další požadavky zadavatele.....	8
12.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	8
12.2. Seznam poddodavatelů	8
12.3. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě.....	8
13. Požadavky na zpracování nabídky	9
13.1. Obecné požadavky	9
13.2. Struktura nabídky.....	10
14. Lhůty, otevírání obálek	10
15. Dodatečné informace	10
16. Další informace a výhrady	11
17. Obsah zadávací dokumentace	12

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Dodávka gastrozařízení pro ZŠ Hloubětínská, ZŠ Bří Venclíků a ZŠ Šimanovská
Předmět veřejné zakázky:	dodávky
Dle předpokládané hodnoty:	veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	Městská část Praha 14
Sídlo zadavatele:	Bratři Venclíků 1073/8, 198 00 Praha
IČO zadavatele:	00231312
Právní forma zadavatele:	801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Jménem zadavatele jedná:	Mgr. Radek Vondra, starosta

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo podání nabídek:	Bratři Venclíků 1073/8, 198 00 Praha
Zahájení výběrového řízení:	9. 11. 2017
Lhůta pro podání nabídek:	21. 11. 2017 do 10:00 hod.
Další informace lze získat:	u kontaktní osoby výběrového řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	Petr Brych
Telefon:	+420 225 295 261
E-mail:	petr.brych@praha14.cz

4. POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE

4.1.1. Zadávací dokumentace je volně přístupná v plném rozsahu na profilu zadavatele

https://ezak.praha14.cz/profile_display_2.html

V případě nejasností se obračejte e-mailem na kontaktní osobu.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 5.1.1. Předmětem zadávacího řízení je výběr nejvhodnější nabídky uchazeče, se kterým bude dále uzavřena kupní smlouva.
- 5.1.2. Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky gastrozařízení včetně provedení nezbytných stavebních úprav stravovacího provozu mateřské školy, jejichž provedení bezprostředně souvisí s předmětnou dodávkou. Součástí zakázky je uvedení gastrozařízení do provozu, revize a půldenní zaškolení odpovědných pracovníků.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.2.1. hlavní město Praha – kód NUTS CZ010
- 5.2.2. městská část Praha 14 – kód ZÚJ 547361

5.3. DOBA PLNĚNÍ

- 5.3.1. Předpokládaný termín podpisu Smlouvy: v návaznosti na reálné ukončení výběrového řízení, nejpozději do 15 dnů od zveřejnění rozhodnutí a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele
- 5.3.2. Předpokládaný termín zahájení prací: 1. 12. 2017
- 5.3.3. Předpokládaný termín ukončení prací: 20. 12. 2017

6. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

- 6.1.1. 39141000-2 Kuchyňský nábytek a zařízení
39221000-7 Kuchyňské zařízení
39312000-2 Zařízení pro přípravu potravin

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 6.2.1. 1 400 000 Kč bez DPH

7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1.1. Způsobilým analogicky podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.2. Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v nabídce předložením čestného prohlášení (lze využít vzorového prohlášení).

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

7.2.1. Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.2. Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Zprostředkování obchodu a služeb, Velkoobchod a maloobchod.

7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

7.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace analogicky podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

7.3.2. Splnění technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu dodávek poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

3 zakázky obdobného charakteru, každá v minimální výši plnění **500 000 Kč bez DPH** (obdobným charakterem se rozumí dodávka gastrozařízení, jejichž provedení bezprostředně souvisí s předmětnou dodávkou, jak je specifikováno v této

dokumentaci či jejích přílohách). Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, uchazeč je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílí, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Způsob prokázání:

Seznam významných služeb obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace, který musí obsahovat alespoň: název, stručný popis, cenu a dobu poskytování služeb s uvedenými přílohami. Seznam významných služeb bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

7.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

7.4.1. Dodavatel k prokázání splnění kvalifikace může předložit kopie dokladů.

7.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

7.4.3. Dodavatel nesmí nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu kupní smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeč vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo bude obsah smlouvy pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1.1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH. Nabídková cena bude uvedena v návrhu kupní smlouvy a na krycím listu nabídky.

9.1.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

9.1.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému poskytování dodávek. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti kupní smlouvy, rovněž obsahuje

i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti kupní smlouvy.

9.1.4. Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace.

9.1.5. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu díla lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:

- a) při změnách dodávek požadovaných zadavatelem nad rámec zadávací dokumentace, případně zadavatelem vyloučených služeb z předmětu plnění,
- b) při změnách rozsahu dodávek nepředvídatelnými okolnostmi, které nemohla žádná ze smluvních stran ovlivnit.

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

10.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena.

10.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH tak, že nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

10.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria:

- dodavatelem vyplněné údaje v návrhu smlouvy o dílo a v položkovém rozpočtu, které musí korespondovat.

11. JISTOTA

11.1.1. Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 41 odst. 1 zákona, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytli jistotu ve výši uvedené níže, a to jednou z forem stanovených v § 67 odst. 1 zákona formou: složení peněžní částky na účet č.: **130008-9800050998/6000**, variabilní symbol: = **IČO DODAVATELE**, vedený u PPF banka, a. s. (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Poskytne-li uchazeč jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí jistoty. Uchazeč v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky či formou pojištění záruky, musí být originál záruky předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky uchazeče.

V takovém případě je uchazeč povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 41 odst. 5 zákona.

- 11.1.2. Originál bankovní záruky či originál pojištění záruky nebo doklad o složení jistoty bude součástí nabídky.
- 11.1.3. Zadavatel stanovuje dle ustanovení § 41 odst. 2 zákona povinnost uchazeče složit jistotu ve výši **28 000 Kč**.
- 11.1.4. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele
 - a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
 - b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- 11.1.5. Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona.

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1. DOKLAD O OPRAVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 12.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh kupní smlouvy, jednat jménem/za uchazeče (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

12.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 12.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).

12.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ

- 12.3.1. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven před podpisem smlouvy předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v minimální výši 1 mil. Kč za jednu pojistnou událost.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 13.1.1. Uchazeči jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.
- 13.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 13.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 13.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojnásobném vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf (kompletní scan nabídky). Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu *.doc a oceněný výkaz výměr bude nad to ve formátu *.xlsx.
- 13.1.5. Obě vyhotovení nabídky budou zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 13.1.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou.
- 13.1.7. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 13.1.8. Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: **„Dodávka gastrozařízení pro ZŠ Hloubětínská, ZŠ Bří Venclíků a ZŠ Šimanovská“** a nápisem: **„Neotvírat“**. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.
- 13.1.9. Místem pro podání nabídek je: podatelna Úřadu městské části Praha 14 na adrese Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha, a to osobně v úředních hodinách:
- | | |
|---------|-------------------|
| PO + ST | 7:30 – 18:00 hod. |
| ÚT + ČT | 7:30 – 15:00 hod. |
| PÁ | 7:30 – 14:00 hod. |
- 13.1.10. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 13.1.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 13.1.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

13.2. STRUKTURA NABÍDKY

13.2.1. Doporučuje se strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat jménem/za uchazeče
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Doklady dle § 68 odst. 3 zákona
- Seznam subdodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
- Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
- Případné další dokumenty

14. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

14.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **21. 11. 2017 v 10:00 hod.** Nabídky se mohou podávat osobně na adrese Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha, a to v úředních hodinách:

PO + ST 7:30 – 18:00 hod.

ÚT + ČT 7:30 – 15:00 hod.

PÁ 7:30 – 14:00 hod.

14.1.2. Nabídky je možno podat rovněž poštou na uvedenou adresu.

14.1.3. Otevírání obálek je neveřejné.

14.1.4. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

15. DODATEČNÉ INFORMACE

15.1.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

15.1.2. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (např. elektronickou formou e-mailem na adresu kontaktní osoby petr.brych@praha14.cz) dodatečné informace k požadavkům na kvalifikaci a k zadávacím podmínkám nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- 15.1.3. Zadavatel bude odesílat dodatečné informace včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou e-mailem. Zadavatel odešle žadateli dodatečné informace k požadavkům na kvalifikaci nebo k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku uchazeče. Pro ostatní uchazeče uveřejní zadavatel dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.
- 15.1.4. Dodatečné informace budou uveřejněny na profilu zadavatele.

16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 16.1.1. Toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 16.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 16.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, a to i bez udání důvodu.
- 16.1.4. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 16.1.5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 16.1.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 16.1.7. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. subdodavatelů.

- 16.1.8. Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, vyloučení dodavatele nebo rozhodnutí o zrušení výběrového řízení doručit uveřejněním na profilu zadavatele.

17. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 17.1.1. Příloha č. 1 – Krycí list
- 17.1.2. Příloha č. 2 – Vzory čestných prohlášení
- 17.1.3. Příloha č. 3 – Kupní smlouva
- 17.1.4. Příloha č. 4 – Tabulka cen
- 17.1.5. Příloha č. 5 - Soupis dodávky a technická specifikace

V Praze dne 9. 11. 2017

Mgr. Radek Vondra

Mgr. Radek Vondra,
starosta MČ Praha 14

