

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou v otevřeném řízení dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále i „ZZVZ“ nebo „Zákon“)

vedenou pod názvem:

„Kompletní služby při zajištění výroby časopisu pro Městskou část Praha 14 a výroby tiskovin pro její propagaci“

ev. č.: dle Věstníku veřejných zakázek

Zadávací dokumentace (dále i „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace, obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 Zákona.

Zadávací dokumentace bude zveřejněna na profilu zadavatele https://ezak.praha14.cz/profile_display_2.html u předmětné veřejné zakázky formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně, a to ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.

Kompletní zadávací dokumentace (elektronická verze na CD) vč. veškerých příloh, může být i vydána, nebo zaslána, oproti úhradě nezbytných nákladů ve výši 235,- Kč bez DPH všem dodavatelům, kteří o její vydání požádají, a to do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele, zaslané na adresu odborného zástupce, uvedenou v odstavci 1.3. této zadávací dokumentace.

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE	3
2. PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	4
5. KVALIFIKACE	4
6. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
7. NABÍDKOVÁ CENA.....	5
8. HODNOCENÍ NABÍDEK	6
9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
11. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
12. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK	11
13. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	12
14. ZADÁVACÍ LHŮTA.....	12
15. JISTOTA.....	12
16. SOUČINNOST PŘED PODPISEM SMLOUVY	13
17. SEZNAM PŘÍLOH.....	14

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

1.1 Základní údaje

název: **Městská část Praha 14**
sídlo: **Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9**
IČO: **00231312**
DIČ: **CZ00231312**
Profil zadavatele: https://ezak.praha14.cz/profile_display_2.html

1.2 Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s tímto zadávacím řízením je Mgr. Radek Vondra, starosta.

1.3 Kontaktní osoba zadavatele ve věci zadávacího řízení

Jméno a příjmení: Petr Hrubý, tel.: +420 776 005 001, e-mail: MCP14@rowanlegal.com
Jaroslav Hájek, tel.: +420 776 005 002, e-mail: MCP14@rowanlegal.com

Veškeré dotazy je třeba směřovat na kontaktní osobu ve věci zadávacího řízení, která zajistí poskytnutí kvalifikovaných odpovědí dle povahy dotazu od příslušných osob a činit tak dle § 98 ZZVZ.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat písemně a v českém jazyce.

2. PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Formální účel zadávacího řízení

Formálním účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy, a to s jedním vybraným dodavatelem, který se na základě provedeného hodnocení umístí na prvním místě.

2.2 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je realizace služeb pro Zadavatele v souladu se zadáním daným zadávacími podmínkami včetně příloh.

2.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této nadlimitní veřejné zakázky na služby je zajištění grafických prací, redakčních prací, tiskových, distribučních a inzertních služeb pro časopis Městské části Praha 14 v pravidelných měsíčních intervalech, a dále poskytnutí ostatních grafických a tiskových služeb, zejména letáků a plakátů dle dílčích objednávek Zadavatele po celou dobu platnosti smlouvy uzavřené mezi Zadavatelem a vítězným dodavatelem.

Na základě tohoto zadávacího řízení bude uzavřena s vítězným dodavatelem smlouva na služby, která bude v souladu s podmínkami danými zadávací dokumentací a vybranou nabídkou.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace – Smlouva o zajištění služeb souvisejících s přípravou a tiskem časopisu a ostatních tiskovin (dále jen „Smlouva“ či „Závazný vzor Smlouvy“), která tvoří nedílnou součást těchto zadávacích podmínek.

2.4 Rozdělení předmětu veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ. Zadavatel k tomuto kroku přistoupil z důvodu komplexnosti předmětu plnění a neoddělitelnosti jednotlivých součástí plnění. Z hlediska smluvní odpovědnosti je poskytování služeb od více dodavatelů v případě této veřejné zakázky velmi problematické, neboť v případě nekvalitního plnění každé jednotlivé části služeb hrozí dopady do dalších částí poskytovaných služeb. Z tohoto důvodu je nezbytné celý předmět plnění zadávat jednotně.

2.5 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

22820000-4 Tiskopisy,

79800000-2 Tiskařské a související služby,

79824000-6 Tiskařské a distribuční služby

2.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 12.500.000,- Kč bez DPH za 4 roky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro úhradu realizovaných služeb má alokovány pouze finanční prostředky ve výši odpovídající předpokládané hodnotě veřejné zakázky.

2.7 Varianty nabídek

Zadavatel nepripouští varianty nabídek ve smyslu § 102 ZZVZ.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění na základě Smlouvy, uzavřené na základě výsledku tohoto zadávacího řízení, zadavatel předpokládá v 02/2018. V návaznosti na průběh zadávacího řízení může dojít ke změně data zahájení plnění. Doba plnění předmětu této veřejné zakázky je stanovena v Závazném vzoru Smlouvy. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 12 měsíců.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky je stanoveno v Závazném vzoru Smlouvy.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky, se prohlídka místa plnění konat nebude.

5. KVALIFIKACE

Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatelů jsou uvedeny v kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Základní vymezení obchodních a platebních podmínek

Detailní specifikace závazných obchodních a platebních podmínek je uvedena v Závazném vzoru Smlouvy, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen předložit v nabídce jediný návrh Smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu je povinen využít Závazný vzor Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění Závazného vzoru Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění. Zejména se jedná o následující údaje:

- záhlaví Smlouvy,
- cena za veškeré činnosti uchazeče v členění předpokládaném Závazným vzorem Smlouvy a další požadované cenové údaje,
- lhůtu pro protokolární předání celého nákladu 1 čísla časopisu Zadavateli, která je uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy – Harmonogram činností při realizaci časopisu.

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dále dodavatel oprávněn měnit či doplnit Závazný vzor Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je dodavatel fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech Závazného vzoru Smlouvy.

Návrh Smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování dodavatele; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu Smlouvy dodavatele).

Závazné platební podmínky jsou uvedeny v Závazném vzoru Smlouvy.

7. NABÍDKOVÁ CENA

7.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenu uchazeč stanoví jako hodnotu příslušných jednotek, platných po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky, a to částkou v českých korunách. Nabídková cena musí zahrnovat ocenění veškerých položek nutných k řádnému splnění předmětu této veřejné zakázky včetně uvedení částky za jednotlivá plnění a příslušnou výši DPH. Ceny příslušných jednotek uvedené v nabídce budou považovány za nepřekročitelné, stanovené jako nejvýše přípustné.

Nabídková cena bude uvedena v požadovaném členění v návrhu Závazného vzoru Smlouvy, tedy doplněna do tabulky kalkulace nabídkové ceny, jejíž neoceněná verze tvoří přílohu č. 2 Závazného vzoru Smlouvy. Příslušné údaje dodavatel doplní též do krycího listu jeho nabídky.

Pro účely hodnocení nabídek dodavatelé dále doplní dotčené cenové údaje do přílohy č. 5 této zadávací dokumentace, a tu učiní součástí své nabídky.

Požaduje-li tato zadávací dokumentace doplnit některé údaje jak do přílohy č. 2 Smlouvy, tak do přílohy č. 5 této zadávací dokumentace, tak do krycího listu, platí, že pokud se jedná o shodné položky určené k doplnění, musí se jednat o stejné hodnoty.

7.2 Podmínky změny nabídkové ceny

Zadavatel změnu nabídkové ceny nepřipouští (blíže viz Závazný vzor Smlouvy).

7.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Bez dalšího platí, že dodavatelé jsou povinni stanovit nabídkovou cenu (resp. jednotkovou cenu každé položky rozpočtu) tak, aby oceňovaná plnění zahrnovala veškeré skutečné náklady dodavatele na poskytování plnění (tj. fixní i variabilní náklady, náklady materiální a personální apod.) a přiměřený zisk.

V souladu s § 113 odst. 1 ZZVZ posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z dodavatelů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovanými ustanoveními.

Zadavatel je oprávněn posuzovat výši nabídkových cen z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny také v případě jednotlivých dílčích cen na plnění této veřejné zakázky, nikoliv pouze z hlediska celkové nabídkové ceny, která je předmětem hodnocení.

Za účelem vyloučení veškerých pochybností zadavatel v souladu s § 113 odst. 2 písm. b) ZZVZ uvádí, že za nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována taková cenová nabídka, jejíž celková cenová úroveň bude o více než 20 % nižší než průměrná cenová úroveň všech hodnocených nabídek. Tím však není dotčena možnost zadavatele postupovat dle § 113 ZZVZ i v případě, že zadavatel shledá nabídkovou cenu některého z dodavatelů mimořádně nízkou ve vztahu k předmětu veřejné zakázky na základě jiných skutečností, než je výše definovaná odchylka od průměrné cenové úrovně.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Základní hodnotící kritérium a jeho vnitřní členění

Základním hodnotícím kritériem je dle § 114 odst. 1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost nabídek se vyhodnotí s využitím bodovací metody dle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií.

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovou stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria, resp. sub-kritéria:

Dílčí hodnotící kritérium		Váha v %
A.	Modelová nabídková cena za plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH	60
B.	Termín předání zhotoveného čísla časopisu (počet kalendářních dnů)	20
C.	Výhodnost inzertních podmínek pro zadavatele	20

Jednotlivé hodnoty budou při výpočtech hodnocení zaokrouhlovány vždy na 2 desetinná místa.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění Smlouvy.

8.2 Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria A. Modelová nabídková cena za plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

Předmětem hodnocení dle tohoto hodnotícího kritéria je modelová nabídková cena za plnění veřejné zakázky bez DPH dle doplněné přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

Modelová nabídková cena předložená dodavateli dle doplněné přílohy č. 5 této zadávací dokumentace bude hodnotící komisí hodnocena dle následujících dílčích sub-kritérií, a to takto:

Modelová nabídková cena za plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH v členění:

- a) nabídková cena bez DPH za zhotovení 12 čísel časopisu za 1 rok 60%
- b) nabídková cena bez DPH za dodávání ostatních tiskovin a grafických prací..... 20%
- c) součet cen bez DPH za hodinu práce 20 %

ad a) **nabídková cena bez DPH za zhotovení 12 čísel časopisu za 1 rok**

ad b) **nabídková cena bez DPH za dodávání ostatních tiskovin a grafických prací, a to součet těchto položek:**

- leták č. 1, - 6 100 ks
- leták č. 2, - 6 100 ks
- plakát, - 4 600 ks

ad c) **součet cen bez DPH za hodinu práce, a to následujících cen za hodinu**

- Fotopráce
- Sazba, zlom textu
- Scan foto
- Grafika
- Retuše
- Korektury

Modelová nabídková cena za plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH bude hodnocena v korunách českých dle vzorce:

nejnižší nabídková cena bez DPH za zhotovení 12 čísel časopisu za 1 rok

a) x 100 x 0,6 x 0,6

hodnocená nabídková cena bez DPH za zhotovení 12 čísel časopisu za 1 rok

nejnižší nabídková cena bez DPH za dodávání ostatních tiskovin a grafických prací

b) x 100 x 0,2 x 0,6

hodnocená nabídková cena bez DPH za dodávání ostatních tiskovin a grafických prací

nejnižší výše součtu cen bez DPH za hodinu práce

c) x 100 x 0,2 x 0,6

hodnocená výše součtu cen bez DPH za hodinu práce

Následně se u každého uchazeče sečte počet bodů získaných za jednotlivá sub-kritéria.

8.3 Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria B. **Termín předání zhotoveného čísla časopisu (počet kalendářních dnů)**

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje opět kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. **Termín předání zhotoveného čísla časopisu (počet kalendářních dnů)** bude zadavatel hodnotit dobu nezbytnou pro předání zhotoveného čísla časopisu zadavateli, a to od dodání návrhu zrcadla časopisu ve smyslu obsahu přílohy č. 1 Smlouvy – **Harmonogram činností při realizaci časopisu**. Tato příloha obsahuje maximálně přípustné časové limity pro plnění jednotlivých dílčích etap (fází), které při stanovení dílčích lhůt musí dodavatel jako maximální akceptovat. Jako nejvhodnější bude v tomto dílčím kritériu hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejkratší celkový počet kalendářních dnů pro předání zhotoveného čísla časopisu v kalendářních dnech. Relevantním údajem pro hodnocení nabídek je dodavatelem stanovený počet kalendářních dnů uvedený v bodě 5 Přílohy č. 1 Smlouvy.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria bude počet bodů přidělen podle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší počet kalendářních dnů pro předání zhotoveného čísla časopisu}}{\text{hodnocený počet kalendářních dnů pro předání zhotoveného čísla časopisu}} \times 100 \times 0,20$$

8.4 Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria C. **Výhodnost inzertních podmínek pro zadavatele**

Zadavatel v ustanovení čl. 4.3.4. smlouvy stanoví, že pro případ, že hodnota dodavatelem (poskytovatelem) obstarané inzerce překročí v jednom čísle časopisu částku 20.000,- Kč bez DPH, bude tato vypořádána mezi dodavatelem (poskytovatelem) a zadavatelem (objednatelem), a to ve smyslu odst. 4.3.4. písm. a) a 4.3.4. písm. b) Závazného vzoru Smlouvy.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria C. **Výhodnost inzertních podmínek pro zadavatele** bude zadavatel hodnotit % (procentuální) výši finančního výnosu náležícímu zadavateli (objednateli) dle odst. 4.3.4. písm. b) Závazného vzoru Smlouvy.

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria jsou výhodnější vyšší % hodnoty před nižšími.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria C bude počet bodů přidělen podle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnocené \% finančního výnosu náležící zadavateli}}{\text{nejvyšší \% finančního výnosu náležící zadavateli}} \times 100 \times 0,20$$

8.5 Provedení celkového hodnocení

Celkové hodnocení nabídek provede zadavatel tak, že číselné hodnocení nabídek dle dílčích kritérií zadavatel sečte pro každou nabídku (tj. sečte položky „Počet bodů za kritérium A.“ a „Počet bodů za

kritérium B.“ a „Počet bodů za kritérium C.“) a stanoví pořadí úspěšnosti dodavatelů, přičemž jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1 Základní pokyny

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v jiném cizím jazyce dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - **Krycí list nabídky.** V případě podání společné nabídky více dodavatelů pak budou v krycím listu uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
 - **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - **Doklad prokazující společnou a nerozdílnou odpovědnost z plnění veřejné zakázky** v případě podání společné nabídky více dodavateli.
 - **Doklad o složení jistoty.**
 - **Doklady k prokázání kvalifikace.**
 - **Modelová nabídková cena** dle doplněné přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.
 - **Návrh Smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, k čemuž dodavatel závazně využije Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace – Závazný vzor Smlouvy. V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku dle ZZVZ budou stranou Smlouvy se zadavatelem na straně dodavatele všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.

Pokud zastupuje dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem Smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Návrh Smlouvy bude obsahovat všechny předepsané a, vyžadují-li tyto přílohy nějaké doplnění, řádně doplněné přílohy.
 - **Ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty).**
 - **Seznam poddodavatelů.**

9.2 Další požadavky a pokyny zadavatele

- V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby odpovědnost z plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé prokáží předložením smlouvy uzavřené mezi nimi, z níž jednoznačně vyplývá splnění tohoto požadavku zadavatele, popřípadě předložením jiného dokumentu (např. souhlasného prohlášení všech dodavatelů, kteří podali společnou nabídku).

- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavateli použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za charakteristické, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).
- Zadavatel upozorňuje, že v případě porušení povinnosti dodavatele, jež byl zadavatelem vybrán k uzavření smlouvy (jako první, či další v pořadí v případě postupu podle § 125 ZZVZ), uzavřít Smlouvu či poskytnout k jejímu uzavření součinnost ve smyslu § 122 odst. 3 a § 124 odst. 1 ZZVZ, je zadavatel připraven přistoupit k vymáhání škody způsobené zadavateli tímto dodavatelem.
- Zadavatel rovněž upozorňuje, že v případě naplnění důvodů pro povinnost nebo možnost zadavatele zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ je připraven rozhodnout o zrušení zadávacího řízení této veřejné zakázky.

9.3. Další požadavky a pokyny zadavatele pro vypracování nabídky

- Činnost vedoucího týmu – šéfredaktora patří svým věcným rozsahem mezi významné. Pro účely zajištění kvality realizace služeb stanovuje Zadavatel, v souladu s ust. § 105 odst. 2 ZZVZ následující závazné podmínky:

Pozice vedoucího týmu – šéfredaktora nesmí být plněna prostřednictvím poddodavatele.

- Časový harmonogram poskytování služeb

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve svém návrhu Smlouvy doplnil časové údaje vztahující se k následujícím činnostem a to ve smyslu požadavků stanovených zadavatelem:

- 1) Dodání návrhu zrcadla časopisu Objednateli (termín ne delší než 10 kalendářních dnů od pokynu Objednatele)
- 2) Dodání zpracovaných textů a fotografií Objednateli (termín ne delší než 7 kalendářních dnů od ukončení předchozí etapy definované pod bodem 1))
- 3) Dodání kompletního časopisu Objednateli (termín ne delší než 7 kalendářních dnů od ukončení předchozí etapy definované pod bodem 2))
- 4) Předání nákladu časopisu Objednateli – doba dodání vytištěného časopisu (termín ne delší než 5 kalendářních dnů od ukončení předchozí etapy definované pod bodem 3))

10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je dodavatelům poskytována na vyžádání a zároveň umístěna na profilu zadavatele v souladu s § 96 ZZVZ https://ezak.praha14.cz/profile_display_2.html k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňována vysvětlení či změny zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

11. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být dodavatelem podána písemně (tedy rovněž prostřednictvím e-mailu).

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti dodavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku dle předchozí věty, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým uveřejnil tuto zadávací dokumentaci.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou (tedy rovněž prostřednictvím e-mailu). Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nebo žádost o poskytnutí této zadávací dokumentace doručí dodavatel na kontaktní adresu zadavatele pro komunikaci s dodavateli dle čl. 1.3 zadávací dokumentace.

12. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka bude podána v souladu s § 107 ZZVZ.

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě.

Nabídky je možno podávat osobně, či zaslat na adresu Zadavatele, konkrétně na Podatelnu ÚMČ, uvedené v odst. 1.1 této zadávací dokumentace, a to v pracovních dnech: PO a ST od 7.30 do 18 hodin, ÚT a ČT od 7.30 do 15 hodin, PÁ od 7.30 do 14 hodin.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 15. 12. 2017 v 10,00 hod. Na nabídku podanou později se pohlíží, jako by nebyla podána.

Dodavatelé mohou nabídku také zaslat na adresu zadavatele uvedenou v odst. 1.1 této zadávací dokumentace, a to tak, aby byla do konce lhůty pro podání nabídek doručena.

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a označením dodavatele a jeho adresy. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.

Obálka musí být též opatřena označením „Nabídka – Kompletní služby při zajištění výroby časopisu pro Městskou část Praha 14 a výroby tiskovin pro její propagaci, NEOTVÍRAT“.

Za účelem efektivní kontroly nabídek při otevírání obálek a následně při posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, aby dodavatel předložil listinnou nabídku ve 2 vyhotoveních (tj. 1 originál a 1 kopie, a to v jediné obálce; v případě rozporů mezi originálem a kopií má přednost originál). Všechny listy

nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.

Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Dodavatel v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

Dodavatel předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD; informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý dodavatel je povinen předložit návrh Smlouvy v elektronické podobě v editovatelném formátu pdf.

13. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s listinnými nabídkami bude zahájeno dne 15. 12. 2017 v 10 hod 10 min. na adrese zadavatele uvedené v odst. 1.1 této zadávací dokumentace v místnosti č. 704 v 7. patře.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce dodavatele, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce dodavatele se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou dodavatele zastupovat.

Při otevírání obálek zástupci zadavatele přítomným dodavatelům sdělí následující informace:

- Identifikační údaje dodavatele;
- Modelová nabídková cena dodavatele za plnění veřejné zakázky bez DPH
- Termín předání zhotoveného čísla časopisu (počet kalendářních dnů)
- % (procentuální) výši finančního výnosu náležícímu zadavateli (objednateli) dle odst. 4.3.4. písm. b) Smlouvy.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 150 dnů.

15. JISTOTA

Zadavatel v souladu s § 41 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby dodavatelé k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytli jistotu ve výši 100.000,- Kč.

Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

15.1 Peněžní jistota

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky platí níže uvedené údaje:

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet Zadavatele musí být peněžní jistota nejpozději **do konce lhůty pro podání nabídek složena** na účet Zadavatele. Tato lhůta je rozhodná pro posouzení správnosti a řádnosti poskytnuté jistoty.

Zadavatel doporučuje, aby Dodavatel předložil jako součást nabídky fotokopii dokladu o úhradě, případně o odepsání částky z účtu Dodavatele.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu Zadavatele: 130008-9800050998

Kód banky: 6000

Název banky: PPF banka, a. s.

Adresa pobočky: Evropská 2690/17, Praha 6

Dodavatel musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ (identifikační číslo) Dodavatele

Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zahájení zadávacího řízení

Dodavatel v nabídce uvede číslo účtu, na který mu má být jistota v ZZVZ stanovených případech vrácena.

Zadavateli případně poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem v případě, že dodavateli v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

15.2 Jistota poskytnutá ve formě bankovní záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předloží dodavatel zadavateli originál záruční listiny obsahující závazek banky vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu.

Dodavatel je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Originál bankovní záruky bude vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit dodavateli. Současně s originálem bankovní záruky dodavatel vloží do nabídky rovněž i jeho kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

15.3 Jistota poskytnutá ve formě pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky předloží dodavatel zadavateli písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu.

Dodavatel je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Originál písemného prohlášení pojistitele bude vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit dodavateli. Současně s originálem písemného prohlášení pojistitele dodavatel vloží do nabídky rovněž i jeho kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

16. SOUČINNOST PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen před uzavřením smlouvy předložit doklady požadované § 104 odst. 2 ZZVZ, a to:

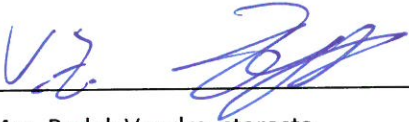
- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu; a
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

<u>Příloha č. 1</u>	Krycí list nabídky
<u>Příloha č. 2</u>	Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
<u>Příloha č. 3</u>	Závazný vzor Smlouvy
<u>Příloha č. 4</u>	Kvalifikační dokumentace
<u>Příloha č. 5</u>	Modelová nabídková cena

V Praze dne 09. 11. 2017



Mgr. Radek Vondra, starosta



Příloha č. 1 Krycí list nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
Originál / Kopie			
Název veřejné zakázky	Kompletní služby při zajištění výroby časopisu pro Městskou část Praha 14 a výroby tiskovin pro její propagaci		
Základní identifikační údaje			
Zadavatel:			
Název:	Městská část Praha 14		
Sídlo:	Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9		
IČO:	002 31 312		
Osoby oprávněné k zastupování:	Mgr. Radek Vondra, starosta		
Dodavatel:			
Název:		Osoba oprávněná k zastupování:	
Sídlo podnikání:		Telefon:	
Právní forma:		E-mail:	
IČO:		ID DS:	
Modelová nabídková cena za plnění veřejné zakázky bez DPH:			
a) za zhotovení 12 čísel časopisu za 1 rok			
b) za dodávání ostatních tiskovin a grafických prací			
c) součet cen za hodinu práce			
Termín předání zhotoveného čísla časopisu (počet kalendářních dnů)			
% (procentuální) výše finančního výnosu náležícímu zadavateli (objednateli) dle odst. 4.3.4. písm. b) Smlouvy			
Autorizace nabídky oprávněným zástupcem dodavatele:			
Podpis oprávněné osoby:		Razítko	
Titul, jméno, příjmení, funkce			

Příloha č. 2

Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Čestné prohlášení

[DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

IČ: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem „Kompletní služby při zajištění výroby časopisu pro Městskou část Praha 14 a výroby tiskovin pro její propagaci“ čestně prohlašuje, že splňuje základní způsobilost v rozsahu dle § 74 odst. 1 písm. c) a e), a v části týkající se spotřební daně písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), tedy že:

- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek týkající se spotřební daně;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele¹.

Toto čestné prohlášení činí dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V **[DOPLNÍ DODAVATEL]** dne **[DOPLNÍ DODAVATEL]** 2017

Název dodavatele: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Zástupce dodavatele: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

Funkce: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**

¹ Je-li dodavatel zapsán v obchodním rejstříku, prokáže tento bod předložením výpisu z obchodního rejstříku

Příloha č. 3

Závazný vzor Smlouvy

(tvoří samostatný dokument)

Příloha č. 4

Kvalifikační dokumentace

(tvoří samostatný dokument)

Příloha č. 5
Modelová nabídková cena

Dílčí cena	Cena bez DPH
za zhotovení 12 čísel časopisu za 1 rok dle Přílohy 2 Smlouvy	
za dodávání ostatních tiskovin a grafických prací celkem dle Přílohy 2 Smlouvy	
součet všech cen za hodinu práce dle Přílohy 2 Smlouvy	
Cena celkem	

