**Návrh smlouvy na zajištění evaluace**

**Smluvní strany**

Městská část Praha 14

Bratří Venclíků 1073/8, Praha 14, Černý Most

Statutární orgán: Mgr. Radek Vondra

IČ: 00231312

Bankovní účet příjemce: 000000-9800050998/6000

dále jen **objednatel**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Název**

adresa

zastoupena

Tit. Jméno Příjmení

IČO:

DIČ: (plátce/neplátce DPH)

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u ……… v ………., oddíl …, vložka …….

dále jen **poskytovatel (doplní poskytovatel)**

**Obsah smlouvy**

čl. I.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
4. Pro případ, že poskytovatel bude mít dle této smlouvy povinnost přiznat a zaplatit DPH, činí toto prohlášení: Poskytovatel prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí objednateli.
5. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání závazků vyplývajících z této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem předmětu smlouvy ve výši minimálně … mil. Kč ***(doplní poskytovatel - min. však 0,2 mil. Kč)***, kterou kdykoliv na požádání v originále předloží zástupci objednatele k nahlédnutí.

# *(V případě, že na realizaci předmětu této smlouvy se bude podílet více poskytovatelů společně, bude každý z nich pojištěný za škodu způsobenou třetí osobě při plnění předmětu této smlouvy ve výši ………... Kč (doplní poskytovatel - min. však 0,2 mil. Kč). Tato povinnost bude splněna tím, že každý z poskytovatelů předloží kdykoli na požádání zástupci objednatele k nahlédnutí pojistnou smlouvu dle předchozí věty a v originále samostatně, anebo tak, že kterýkoliv z poskytovatelů doloží pojistnou smlouvu, ze které bude vyplývat, že pojištění je sjednáno i ve prospěch ostatních poskytovatelů. -*  *Pozn.: Pokud bude tato smlouva uzavřena s jedním poskytovatelem, bude před uzavřením této smlouvy odstavec v závorce vypuštěn).*

1. Účelem uzavření této smlouvy je pilotní ověření systému sociálního bydlení v Městské části Praha 14 s cílem zjistit, zda byl na úrovni městské části systém sociálního bydlení koncepčně a metodicky nastaven tak, aby byl realistický, efektivní a naplňoval z hlediska jeho cílové skupiny i realizátorů stanovené cíle.

**čl. II.**

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zajištění evaluace v rámci projektu „Pilotní ověření sociálního bydlení v Praze 14“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_008/0007315 který je spolufinancován z operačního programu Zaměstnanost (dále jen „projekt“).
2. Poskytovatel se zavazuje k realizaci následujících projektových aktivit:

**- zajištění evaluace v rámci projektu „Pilotní ověření sociálního bydlení v Praze 14“** (dále jen také „evaluace“),a to v souladu s odst. 3 tohoto článku smlouvy, a zároveň

1. Projektová aktivita – Evaluace bude poskytovatelem zajištěna v tomto rozsahu:
2. Cílem evaluace je zjistit, zda byl na úrovni městské části systém sociálního bydlení koncepčně a metodicky nastaven tak, aby byl realistický, efektivní a naplňoval z hlediska jeho cílové skupiny i realizátorů stanovené cíle. Tyto skutečnosti budou zjišťovány systematicky prostřednictvím objektivizovaných ukazatelů po celou dobu realizace předmětných klíčových aktivit tak, aby zpětná vazba pro rozhodování byla k dispozici už v jejich průběhu, a evaluace naplňovala svou roli i ve vztahu k včasnému odhalení a zvládání rizik.
3. Evaluace bude prováděna evaluátorem, kdy bude evaluován systém sociálního bydlení – spolupráce mezi relevantními aktéry, sociální práce, s předpokládaným zapojením cca 40 hodin/evaluátor/měsíc.
4. Evaluátor vypracuje evaluační plán, který bude konzultovat s realizačním týmem objednatele (metodik + další zaměstnanci odboru sociálních věcí a zdravotnictví), navrhne oblasti a metodologii hodnocení, popíše okruhy evaluačních otázek a stanoví ve spolupráci s realizačním týmem objednatele podrobný harmonogram prací (který bude v souladu s rámcovým harmonogramem – příloha č. 1 smlouvy). Evaluační plán bude zpracován v souladu s návrhem evaluačního plánu, který byl předmětem hodnocení podle ekonomické výhodnosti nabídky v rámci této veřejné zakázky a který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. V průběhu realizace projektu bude evaluátor provádět sběr dat (evaluační šetření) pro zpracování evaluačních výstupů, které následně analyzuje a zpracuje do průběžné evaluační zprávy a závěrečné evaluační zprávy. Zpráva bude zaměřena na popis klíčových bodů evaluace – zjištění k vlastnímu nastavení jednotlivých procesů, ověření vstupních a dělících kritérií pro jednotlivé stupně bydlení, systému předávání informací a spolupráce všech aktérů, frekvence a metod sociální práce, vyplývajících závěrů a zejména doporučení, která budou v souladu s legislativními podmínkami a vnitřními normami objednatele, příp. s návrhy na jejich adekvátní úpravy. Závěrečná evaluační zpráva dále zhodnotí, jaké jsou předpoklady a podmínky pro další implementaci, vývoj a šíření realizovaného řešení.

Základní požadavky stanovené objednatelem na obsah průběžné a závěrečné evaluační zprávy jsou následující:

Ex-ante evaluace – plánovací zpráva:

* Popsat problém který bude řešen
* Analýza relevantních dokumentů a podkladů týkajících se nastavení systému vstupu klientů do projektu a do bytu
* Analýza relevantních dokumentů týkajících se evidence prováděné sociální práce a s ní souvisejících aktivit s důrazem na možnost přenosu na jiné instituce
* Posoudit logičnost zásahu a podmínky pro implementaci

Mid-term evaluace - průběžná zpráva:

* Organizace a fungování projektu-monitoring prvotních výsledků
* Sběr a analýza dat potřebných pro splnění cíle evaluace od zainteresovaných osob v rámci projektu
* Sběr a analýza dat potřebných pro splnění cíle evaluace od cílových skupin projektu formou terénního šetření (objednatel si je vědom rizika specifik některých cílových skupin projektu ve smyslu jejich nedostupnosti či možného odmítnutí spolupráce)

Ex-post evaluace - závěrečná zpráva:

* Sekundární analýza dat cílové skupiny (před vstupem do projektu, po vstupu do projektu, při výstupu z projektu)
* Vyhodnocení projektu ve vztahu k jeho efektům, přínosům a dopadům na cílovou skupinu, která byla díky projektu podpořena
* Vyhodnocení projektu ve vztahu k jeho efektům, přínosům a dopadům v koncepční rovině, nastavení spolupráce aktérů, systémového řešení problematiky sociálního bydlení na obci
* Vyhodnocení efektivity sociálního bydlení dle pilotáže projektu ve vztahu k personálnímu a systémovému zajištění
* Vyhodnocení pozitivních a negativních, zamýšlených a nezamýšlených dopadů projektu na realizátora a zapojené aktéry projektu
* Vyhodnocení pozitivních a negativních, zamýšlených a nezamýšlených dopadů projektu na zástupce cílové skupiny projektu
* Součástí závěrečné zprávy bude manažerské shrnutí v rozsahu max. 2 stran

1. Poskytovatel je povinen v rámci prováděné evaluace předložit objednateli zpracovaný evaluační plán (zprávu), průběžnou a závěrečnou zprávu dle písm. c) odst. 3 tohoto článku smlouvy. Poskytovatel je povinen vypořádat připomínky objednatele ke zpracovanému evaluačnímu plánu, a průběžné a závěrečné evaluační zprávě. Jednotlivé dokumenty budou jasné, srozumitelné a dostatečně obsáhlé, aby bylo zřejmé, co bylo evaluováno, na základě jakých dat, informací a kritérií. Jednotlivé dokumenty budou zároveň v konečné verzi objednateli předány vždy v tištěné podobě ve 3 vyhotoveních a také na datovém médiu USB Flash disk ve formátu pdf. O předání a převzetí jednotlivých dokumentů bude mezi poskytovatelem a objednatelem sepsán protokol.
2. Poskytovatel je dále povinen v rámci evaluace průběžně prezentovat objednateli dosavadní výsledky evaluačního procesu, a to v termínech dle čl. III. odst. 4 této smlouvy. Výstupem prezentace dosavadních výsledků bude protokol, ve kterém poskytovatel stručně zaznamená souhrn prezentace výsledků a případné doplňující podotázky navržené objednatelem v kontextu evaluačních otázek stanovených v návrhu evaluačního plánu, který byl součástí nabídky podané poskytovatelem. Akceptace protokolu bude písemně potvrzena ze strany objednatele a poskytovatele**.** Poskytovatel se rovněž zavazuje prezentovat objednateli konečnou verzi průběžné evaluační zprávy (zejména prezentace dat zjištěných při analýze nastavení spolupráce mezi jednotlivými aktéry; a prezentace dat zjištěných terénním šetření u zástupců cílové skupiny -před vstupem do projektu, po vstupu do projektu, při výstupu z projektu) a konečnou verzi závěrečné evaluační zprávy, a to v termínech uvedených v čl. III. odst. 4 této smlouvy. Smluvní strany však pro tento případ vylučují použití úst. § 2605 odst. 2 NOZ.
3. Poskytovatel se dále zavazuje k účasti na pracovních skupinách ve spolupráci se stakeholdery, na interních poradách sociálních pracovníků projektu a spolupráci s metodikem projektu, kterému je povinen kdykoliv na vyžádání předat dílčí informace o stavu evaluace. K účasti na jednotlivých jednáních dle předchozí věty bude poskytovatel vždy písemně (e-mailem) pozván, a to nejméně 5 pracovních dnů předem.
4. Předmět této smlouvy bude realizován v souladu s ustanoveními této smlouvy, výzvou k podání nabídky včetně všech jejích příloh k této veřejné zakázce, nabídkou podanou k této veřejné zakázce a s příslušnými právními předpisy vztahující se k předmětu této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen postupovat v souladu s požadavky na evaluátory obcí v rámci jednotného sběru dat pro monitorování a hodnocení místních systémů sociálního bydlení, které tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
6. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této smlouvy postupovat svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými schopnostmi a znalostmi. Při plnění předmětu této smlouvy je poskytovatel vázán platnými a účinnými právními předpisy a pokyny objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito právními předpisy.
7. Objednatel se zavazuje plnění, které je předmětem této smlouvy, ve sjednané době převzít a zaplatit za něho poskytovateli cenu podle této smlouvy a podmínek dohodnutých v této smlouvě.
8. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

čl. III.

## Doba a místo plnění

1. Plnění dle čl. II. odst. 3. této smlouvy bude probíhat v období **1.3.2018 - 30.6.2020**.
2. Smluvní strany si sjednaly závazný harmonogram stanovující závazné termíny pro předání evaluačního plánu, a průběžné a závěrečné evaluační zprávy dle čl. II. odst. 3 této smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
3. Průběžné prezentace dosavadních výsledků evaluačního procesu dle. čl. II. odst. 3 písm. e) této smlouvy se budou konat každé 3 měsíce plnění předmětu smlouvy - evaluace, a to vždy v posledním týdnu daného třetího měsíce. Konkrétní termín prezentace bude dohodnut vždy nejméně 5 pracovních dnů před 1. dnem daného týdne, ve kterém se má prezentace dosavadních výsledků konat. Prezentace konečné verze průběžné a závěrečné evaluační zprávy se bude konat vždy v příslušném termínu pro předání příslušné zprávy v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy. Místem plnění pro konání prezentací je sídlo objednatele, odbor sociálních věcí a zdravotnictví.
4. Místem plnění pro předání evaluačního plánu, průběžné a závěrečné zprávy dle čl. II odst. 3. této smlouvy je sídlo objednatele, odbor sociálních věcí a zdravotnictví.
5. Místem plnění pro evaluační šetření dle čl. II. odst. 3. této smlouvy je území Městské části Praha 14.

**čl. IV.**

### Cena

* + 1. Smluvní strany se dohodly, že cena ze závazků ve smlouvě uvedených činí: ***(doplní poskytovatel)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Cena bez DPH**  v Kč | **DPH**  v Kč | **Cena celkem vč. DPH** v Kč |
| Evaluace |  |  |  |

1. Ceny bez DPH uvedené v odst. 1 tohoto článku jsou dohodnuty jako nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
2. Součástí sjednaných cen jsou veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné splnění předmětu této smlouvy, včetně veškerých nákladů spojených s účastí poskytovatele na všech jednáních týkajících se plnění této smlouvy.
3. Ceny bez DPH obsahují i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení plnění předmětu této smlouvy.
4. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
5. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je smluvní strana odpovědná za odvedení DPH povinna stanovit DPH v platné sazbě. O změně sazby DPH není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

**čl. V.**

**Platební podmínky**

* + - 1. Zálohy nejsou sjednány.
      2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny je vyúčtování označené jako FAKTURA (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon o DPH“).
      3. V souladu s ustanovením § 21 zákona o DPH sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené objednatelem se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné dle odst. 14 tohoto článku smlouvy.
      4. Na každé vyúčtované dílčí plnění vystaví poskytovatel fakturu, která kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 29 citovaného zákona musí obsahovat i tyto údaje:

a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření,

b) předmět smlouvy a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí odkaz na číslo smlouvy);

c) IČO a DIČ objednatele a poskytovatele, jejich přesné názvy a sídlo;

d) označení útvaru objednatele, který akci likviduje (odbor sociálních věcí a zdravotnictví MČ Praha 14);

e) číslo a datum vystavení faktury;

f) soupis provedených prací, dodávek a služeb;

g) označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplaceno;

h) lhůtu splatnosti faktury;

i) označení textem ‘Tato faktura je vázána na realizaci projektu „Pilotní ověření sociálního bydlení v  Praze 14“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_008/0007315;

j)označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu.

1. Faktury budou zpracovány v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, ve znění pozdějších předpisů. Rovněž bude ve faktuře uplatněn Pokyn Generálního finančního ředitelství k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, v aktuálním znění.
2. Doba splatnosti všech faktur je dohodou stanovena na 15 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli. Stejná doba splatnosti 15 kalendářních dnů platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody, aj.).
3. Doručení faktur poskytovatel provede osobně proti podpisu oprávněného zástupce objednatele nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence.
4. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, nebo sazba DPH, nebo poskytovatel vyúčtuje práce, které neprovedl, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit poskytovateli bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Ode dne odeslání vadné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
5. Poskytovatel je podle úst. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. poskytovatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost.
6. Objednatel je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací, dodávek a služeb. Poskytovatel je povinen oprávněným zástupcům objednatele provedení kontroly umožnit.
7. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené poskytovatelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v této smlouvě. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
8. Pokud se stane poskytovatel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel oprávněn uhradit poskytovateli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně poskytovatele a zaplacením ceny bez DPH poskytovateli je splněn závazek objednatele uhradit sjednanou cenu.
9. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
10. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:

* **Pro předmět smlouvy – Evaluace –** poskytovatel vystaví vždy po uplynutí 4 měsíců plnění **(tj. za období 1.3.2018-30. 6. 2018, 1.7.2018-31. 10. 2018, 1.11.2017-28. 2. 2019, 1.3.2019-30. 6. 2018, 1.7.2019-31. 10. 2019, 1.11.2019-28. 2. 2020, 1. 3. 2020 – 15.6.2020)** fakturu na částku odpovídající 10% z celkové ceny za evaluaci dle čl. IV. odst. 1., přičemž faktury budou vystaveny vždy nejdříve 1. den následující po schválení „Průběžné prezentace dosavadních výsledků evaluačního procesu“ daném období, kterého se faktura týká, a nejpozději do 10 dnů po daném období, kterého se faktura týká. Zbývající částka bude uhrazena na základě faktury vystavené poskytovatelem po předání a převzetí konečné verze závěrečné evaluační zprávy.

čl. VI.

**Sankční ujednání**

1. V případě nedodržení termínů plnění dle této smlouvy ze strany poskytovatele je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny bez DPH příslušného plnění za každý i započatý den prodlení.
2. Provede-li poskytovatel změnu evaluátora týmu nebo týmu facilitátorů v rozporu s čl. VII. odst. 3 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
3. V případě, že poskytovatel poruší povinnosti uvedené v čl. IX. této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě porušení jakékoliv povinnosti (s výjimkou porušení povinnosti dle odst. 1., 2. a 3 tohoto článku) sjednané v této smlouvě ze strany poskytovatele je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení takovéto povinnosti.
5. V případě, že objednatelem nebude uhrazena faktura ve lhůtě splatnosti, je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou je poskytovatel povinen uhradit v plné výši nezávisle na zavinění.
7. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn jednostranně započíst proti pohledávce poskytovatele.

## čl. VII.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen a zavazuje se, provést plnění, které je předmětem této smlouvy a veškeré práce, dodávky a služby s tím spojené svým jménem, s náležitou odbornou péčí a na svou vlastní zodpovědnost.
2. Pro plnění předmětu této smlouvy stanoví poskytovatel min. 2členný realizační tým (realizátor a náhradník). Poskytovatel předložil ve své nabídce seznam členů týmu, kteří se budou podílet na plnění předmětu smlouvy a kteří splňují kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky.
3. V průběhu trvání této smlouvy je poskytovatel oprávněn změnit členy jednotlivých týmů dle odst. 2 tohoto článku smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Složení nového týmu musí disponovat technickými kvalifikačními předpoklady stanovenými pro tým objednatelem ve výzvě k podání nabídky k této veřejné zakázce. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou složení týmu do 14 dnů od doručení žádosti o změně týmu a doložení potřebných dokladů (požadovaných v rámci prokázání technické kvalifikace stanovené ve výzvě k podání nabídek k této veřejné zakázce), disponuje-li nový tým potřebnými zkušenostmi. Objednatel nesmí souhlas se změnou složení týmu bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou poskytovatelem příslušné doklady předloženy.
4. Objednatel se dále zavazuje poskytovateli poskytnout součinnost při plnění předmětu této smlouvy, a to v rozsahu, ve kterém lze a způsobem, kterým lze tuto součinnost po objednateli spravedlivě požadovat dle této smlouvy. Bude-li poskytovatelem požadována po objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty je povinen ji před započetím jakéhokoliv plnění z této smlouvy dostatečně a prokazatelně specifikovat. V případě, že objednatel nevyvine takto specifikovanou a požadovanou součinnost při plnění dle této smlouvy, může poskytovatel prodloužit termín plnění o dobu, po kterou nemohl z uvedeného důvodu pokračovat v realizaci svého závazku. Objednatel využije přiměřených schopností a vynaloží přiměřenou péči a pozornost, aby poskytnutá součinnost byla poskytovateli poskytnuta včas.
5. Potřebné údaje a doplňující podklady, které si poskytovatel vyžádá jako nezbytný předpoklad pro řádné, včasné a úplné splnění svého závazku poskytne objednatel písemnou formou (pokud se zástupci smluvních stran nedohodnou na jiném způsobu předání takovýchto podkladů) v co nejkratším možném termínu.

## čl. VIII.

### Další povinnosti poskytovatele související se spolufinancováním projektu v rámci operačního programu Zaměstnanost

1. Poskytovatel je povinen, v rozsahu svého závazku vyplývajícího z plnění předmětu této smlouvy, na žádost objednatele poskytnout požadované informace a dokumenty související s realizací závazku včetně podkladů pro zpracování monitorovacích zpráv o realizaci projektu.
2. Poskytovatel je povinen uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu (tj. především smlouvu, účetní písemnosti, veškeré související potvrzení a průvodní materiály, apod.) v písemné podobě, na technických nosičích anebo mikrografických záznamech. Poskytovatel je povinen zajistit archivaci veškeré související dokumentace po dobu 10 let od ukončení financování projektu (lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla objednateli vyplacena závěrečná platba) a umožnit po tuto dobu k této dokumentaci přístup. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být pro úschovu použita delší lhůta. U dokumentů uchovávaných pouze v digitální podobě je třeba zajistit, aby zápis byl proveden ve formátu, který zaručí jeho neměnnost. Pokud to zajistit nelze, musí být dokumenty převedeny do analogové formy a opatřeny náležitostmi originálu. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt financovaný z Operačního programu Zaměstnanost (OPZ) a musí být označen názvem a reg. číslem projektu.
3. Poskytovatel je povinen po celou dobu realizace veřejné zakázky dodržovat Pravidla pro informování a komunikaci a vizuální identitu OPZ dle aktuálně platné verze dokumentu – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (dostupný na http://www.esfcr.cz), zejména na veškerých materiálech a dokladech uvádět povinné informace a loga. Dále je poskytovatel povinen informovat všechny účastníky projektu o tom, že se podílí na aktivitě projektu, který je financován z OPZ a Evropského sociálního fondu (ESF).
4. Poskytovatel se zavazuje vytvořit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Ministerstva financí ČR, auditním orgánům, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy, podmínky k provedení kontroly dokladů souvisejících s realizací projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

čl. IX.

**Ochrana informací**

* 1. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci předmětu této smlouvy a jejich případných dodatků budou chránit a utajovat před nepovolanými (zejména třetími) osobami důvěrné informace a skutečnosti (dále jen „chráněné informace“). Za chráněné informace se pro účely této smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně a veřejně známé, které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv smluvní stranu, nebo které některá ze smluvních stran jako chráněné písemně označila a prokazatelně druhé straně oznámila. Chráněné informace mohou být poskytnuty třetím osobám jen s písemným souhlasem dotčené smluvní strany. Dotčená smluvní strana takový souhlas bez zbytečného odkladu vydá, jestliže je to nezbytné pro realizaci této smlouvy nebo jejich dodatků a třetí osoba poskytne dostatečné garance v podobě písemného prohlášení, že nedojde k vyzrazení chráněných informací. Za třetí osoby, podle tohoto ustanovení, nejsou považováni určení pracovníci smluvních stran oprávnění ke styku s chráněnými informacemi ve vazbě na tuto smlouvu nebo osoby, které si jedna ze smluvních stran písemně určí.
  2. Smluvní strany se zavazují zejména zachovávat mlčenlivost o všech údajích důvěrného charakteru týkajících se smluvních stran, se kterými byli účastníci této smlouvy seznámeni v rámci vzájemné spolupráce, nebo které získali nebo měli z titulu vzájemné spolupráce k dispozici, včetně informací, které se týkají minulých, současných nebo budoucích výzkumných, vývojových nebo podnikatelských aktivit, produktů, know-how, služeb a technických poznatků u druhé strany a které nejsou veřejnosti běžně dostupné.
  3. Smluvní strany se dále zavazují zachovávat mlčenlivost o všech údajích o smluvních stranách či třetích osobách, majících charakter osobních údajů dle ustanovení zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění. Smluvní strany jsou si vzájemně rovněž povinny na žádost druhé smluvní strany prokázat způsob, jakým je dodržování povinností stanovených zákonem zajištěno.
  4. Smluvní strany jsou povinny vytvářet podmínky pro zabezpečení ochrany chráněných informací a informací osobního charakteru a jejich ochranu zajistit.
  5. Smluvní strany jsou oprávněny využívat chráněné informace a osobní údaje pouze a výhradně pro účely spolupráce vyplývající ze smlouvy mezi nimi uzavřené.
  6. Obě smluvní strany se zavazují, že budou s chráněnými informacemi nakládat jako s vlastním obchodním tajemstvím.
  7. Smluvní strany jsou povinny zabezpečit, že povinnosti vyplývající z této smlouvy budou dodržovány všemi pracovníky a spolupracujícími třetími osobami smluvních stran, pokud tyto osoby získají nebo jsou jim k dispozici informace důvěrného nebo osobního charakteru. Spolupracující třetí osoby budou příslušnou smluvní stranou smluvně zavázány k dodržování mlčenlivosti o důvěrných a osobních informacích ve stejném rozsahu a za stejných podmínek jako jsou stanoveny touto smlouvou. Porušení povinností stanovené touto smlouvou třetí osobou spolupracující se smluvní stranu nebo jejím zaměstnancem je považováno za porušení této smlouvy smluvní stranou.
  8. Veškeré výše uvedené informace, které budou v souladu s ustanoveními této smlouvy zpřístupněny druhé ze smluvních stran „hmotnou formou“ (písemnou, elektronickou apod.), včetně jejich kopií, budou vráceny druhé straně nebo zničeny, jakmile:
     + - bude ukončena spolupráce nebo
       - strana, která tyto důvěrné informace zpřístupnila, o to požádá.
  9. Povinnost objednatele dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovením odst. 1. tohoto článku dotčena.
  10. Závazek k ochraně a utajení trvá i po ukončení smlouvy.
  11. Povinnost považovat informace za důvěrné a předmět utajení se nevztahuje na:

a) Informace, které jedna ze stran získala před dnem podpisu smlouvy.

b) Informace, které jsou, anebo, se stávají informacemi veřejně dostupnými jinak než tím, že jedna ze smluvních stran porušila výše uvedená ustanovení.

c) Informace, získané na základě postupu nezávislého na této smlouvě nebo na druhé straně, pokud je strana, která informace získala schopna tuto skutečnost doložit.

čl. X.

**Licenční ujednání**

* 1. V případě, že v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy dojde k vytvoření autorského díla, poskytuje poskytovatel objednateli bezúplatné oprávnění k výkonu práva dílo užít jakýmkoliv způsobem a v jakémkoliv rozsahu bez omezení (volné užití díla).
  2. Bude-li vytvořeno autorské dílo osobami, které nejsou v zaměstnaneckém poměru k poskytovateli, zajistí poskytovatel smluvně souhlas autorů s užitím díla dle odst. 1 tohoto článku smlouvy.
  3. V případě porušení povinností dle odst. 2 tohoto článku smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli veškerou vzniklou škodu.

čl. XI.

**Závěrečná ustanovení**

1. O uzavření této smlouvy rozhodla rada městké části usnesením č. \_\_\_/RMČ/2018 ze dne \_\_. \_\_. 2018 *(doplní objednatel před podpisem smlouvy)*, kterým rozhodla o výběru dodavatele k veřejné zakázce malého rozsahu pod označením „Pilotní ověření sociálního bydlení v Praze 14“, poř. č. 138/2016.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1765 NOZ, ustanovení § 1978 odst. 2 NOZ a ustanovení § 2591 NOZ*.*
4. Smluvní strany se dále dohodly  ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 NOZ, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
5. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
6. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
7. Poskytovatel může smlouvu vypovědět ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
8. Objednatel může kdykoli ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí doručenou poskytovateli. Není-li ve výpovědi stanoveno jinak, výpověď nabude účinnosti dnem jejího doručení poskytovateli. Ustanovení § 2443 NOZ pokud jde o náhradu škody, se nepoužije v případě výpovědi ze strany objednatele z důvodu porušení povinností poskytovatele dle této smlouvy.
9. Účinností výpovědi zaniká závazek poskytovatele uskutečňovat činnosti, na které se výpověď vztahuje. Od účinnosti výpovědi je poskytovatel povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
10. Porušení povinnosti poskytovatele uvedené v čl. VII. odst. 3 této smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy poskytovatelem a objednatel je v takovém případě oprávněn odstoupit od smlouvy.
11. Poskytovatel se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy, neposkytne třetím osobám.
12. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků (s výjimkou případu uvedeného v čl. IV. odst. 7.), které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
13. Poskytovatel se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
14. Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva ani převést své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Poskytovatel nemůže tuto smlouvu bez souhlasu objednatele dále postupovat.
15. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
16. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
17. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost jednatelských oprávnění.
18. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
19. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
20. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží tři a poskytovatel jedno vyhotovení.
21. Uveřejnění do registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, zajistí objednatel bez zbytečného odkladu po podpisu této Smlouvy dohody.
22. Přílohy smlouvy:

Příloha č. 1 – Rámcový harmonogram – evaluace

Příloha č. 2 – Návrh evaluačního plánu

Příloha č. 3 - Požadavky na evaluátory obcí

**Za objednatele Za poskytovatele**

V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mgr. Radek Vondra Tit. Jméno Příjmení**

starosta funkce ***(doplní poskytovatel)***

Příloha č. 1

RÁMCOVÝ HARMONOGRAM – EVALUACE

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Výstup | Za období | Termín předložení – verze k připomínkám | Případné připomínky ze strany objednatele | Vypořádání připomínek | Termín předložení – konečná verze |
| Evaluační plán | --------------- | do 1. 4. 2018 | do 10 prac. dnů | do 5 prac. dnů | do 23. 4. 2018 |
| Průběžná evaluační zpráva | 1.3.2018-30. 6. 2018, 1.7.2018-31. 10. 2018, 1.11.2017-28. 2. 2019, 1.3.2019-30. 6. 2018, 1.7.2019-31. 10. 2019, 1.11.2019-28. 2. 2020, | 1 měsíc po konci jednotlivého intervalu | do 10 prac. dnů | do 5 prac. dnů | 2 měsíce po konci jednotlivého intervalu |
| Závěrečná evaluační zpráva | 1.3.2018-30.5.2020 | do 15.5. 2020 | do 5 prac. dnů | do 5 prac. dnů | do 30.5.2020 |

Příloha č. 2

**NÁVRH EVALUAČNÍHO PLÁNU *(doplní poskytovatel)***