

**Výzva včetně zadávací dokumentace
k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky**

**„Kompletní dodávka systému videovrátného digitálního telefonu
pro objekt MŠ Obláček“**

veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále v zadávací dokumentaci „zákon“)

1

1. Základní informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	Kompletní dodávka systému videovrátného digitálního telefonu pro objekt MŠ Obláček
Předmět veřejné zakázky:	dodávky
Název zadavatele:	Mateřská škola Obláček, Praha 9 – Černý Most, Šebelova 874
Sídlo zadavatele:	Šebelova 874, 198 21 Praha 9
IČO zadavatele:	70884498
Zadavatele zastupuje:	Bc. Jitka Kuchařová, ředitelka

2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek

Místo pro podání nabídek:	Podatelna Úřadu městské části Praha 14, Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9
Zahájení zadávacího řízení:	14. 11. 2018
Lhůta pro podání nabídek:	30. 11. 2018 do 10:00 hod.
Další informace lze získat:	u kontaktní osoby

3. Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba:	Bc. Jitka Kuchařová, ředitelka
Telefon:	281 912 741
E-mail:	oblacek.sebelova@seznam.cz

Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby.

4. Poskytování dokumentace

Zadávací dokumentace je volně přístupná v plném rozsahu na profilu zadavatele:

http://ezak.praha14.cz/profile_display_2.html

V případě nejasností se obračejte e-mailem na kontaktní osobu (viz titulní list).

5. Předmět veřejné zakázky

5.1. Předmět zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka systému videovrátného digitálního telefonu (dále jen DT) pro objekt MŠ Obláček. Uvedený systém musí být dimenzován pro 12 účastníků a musí obsahovat monitory o velikosti nejméně 7". Kromě funkce videovrátného DT musí umožňovat komunikaci mezi všemi účastníky.

Budova A: vlevo – vchod +2 třídy, vpravo – vchod + 2 třídy, ředitelna – vchod + 3 účastníci

Budova B: Logopedie – vchod + 1 účastník, vlevo – vchod + 2 třídy, vpravo – vchod + 2 třídy

Rozpočet tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy, přičemž obsahem smlouvy se rozumí veškeré úkony související s předmětem plnění, a to i takové činnosti, které nejsou výslovně zmíněny v příložených dokumentech, ale z povahy předmětu plnění je zřejmé, že jsou tomuto nezbytné.

5.2. Místo plnění

5.2.1. Hlavní město Praha – kód NUTS CZ010

5.2.2. Praha 14 – kód ZÚJ 547361

5.3. DOBA PLNĚNÍ

5.3.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: **v návaznosti na reálné ukončení výběrového řízení**

5.3.2. Předpokládaný termín dokončení plnění: **4 týdny od zahájení prací (pouze víkendy)**

6. Předpokládaná hodnota

6.1. KLASIFIKACE DLE CPV KÓDŮ

6.1.1. **64210000-1 TELEFONNÍ SLUŽBY A PŘENOS DAT**

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.2.1. 375.000 Kč bez DPH

7. Prokázání splnění kvalifikace

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DLE § 74 ZÁKONA

7.1.1. Způsobilým není dodavatel, který

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.2. Způsob prokázání základní způsobilosti v nabídce:

Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení. Z čestného prohlášení musí vyplývat, že dodavatel splňuje všechny uvedené základní kvalifikační předpoklady. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DLE § 77 ZÁKONA

- 7.2.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku (ne starší 90 dnů), pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 7.2.2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: živnostenské oprávnění.

7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednavatele.

Požadovaná minimální úroveň:

2 zakázky obdobného charakteru v posledních třech letech u každé z nich v minimální výši plnění 200.000. Kč bez DPH.

7.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva.

8. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a tutéž smlouvu použije jako součást

nabídky. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo bude obsah smlouvy pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

9. Zpracování nabídkové ceny

9.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy a na krycím listu nabídky a bude vyplývat z položkového rozpočtu.

9.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná v členění :

cena bez DPH v Kč,*)

sazba DPH v % a její výše v Kč,*)

celková cena včetně DPH. *)

*) týká se plátců DPH

Tuto cenu není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

Účastník je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena vychází z položkového rozpočtu, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

9.3. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoli jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

9.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci předmětu plnění a musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace.

10. Hodnotící kritéria

10.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky jediné hodnotící kritérium, kterým je nejnížší nabídková cena včetně DPH za plnění celé zakázky. Vzhledem k tomu, že zadavatel není plátcem DPH, tak u účastníka, který je plátcem DPH, se hodnotí nabídková cena včetně DPH a u účastníka, který není plátcem DPH, se hodnotí celková nabídková cena.

10.2. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší s tím, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

10.3. Účastníci předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria:

a) účastníkem vyplněné údaje v návrhu smlouvy,

b) účastníkem vyplněný krycí list nabídky,

- 10.4. V případě nabídek se shodným výsledkem hodnocení rozhoduje o pořadí čas doručení nabídky zadavateli, a to tak že jako výhodnější bude určena ta nabídka, která byla zadavateli doručena dříve.

11. Další požadavky zadavatele

11.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy).

11.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Účastník je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (seznam poddodavatelů). Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky).

11.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ

Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven před podpisem smlouvy předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám, a to do výše minimálně 1 miliónu Kč.

12. Prohlídka místa plnění

- 12.1. Zadavatel umožní prohlídku místa plnění dne **22. 11. 2018 v 10:00 hodin**. Sraz účastníků prohlídky je před vchodem do sídla zadavatele, ul. Šebelova.
- 12.2. Zadavatel doporučuje, aby se účastník zúčastnil prohlídky místa plnění, kde si bude moci ověřit, upřesnit a prozkoumat údaje, technické požadavky či postupy, uváděné v předmětu zakázky. Zadavatel považuje prohlídku místa plnění za zásadní pro jednoznačné a bezchybné stanovení úplné nabídkové ceny.

13. Požadavky na zpracování nabídky

- 13.1. Účastníci jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávací dokumentace.
- 13.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 13.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 13.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash

disku, a to ve formátu *.pdf (kompletní scan nabídky). Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu *.doc a vyplněná tabulka cen ve formátu *.xls.

- 13.5. Obě vyhotovení nabídky budou zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 13.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenu číselnou řadou.
- 13.7. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 13.8. Účastníci podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: **„Kompletní dodávka systému videovratného digitálního telefonu“** a nápisem: **„Neotvírat“**. Na obálce musí být uvedena adresa účastníka.
- 13.9. Místem pro podání nabídek je podatelna Úřadu městské části Praha 14 na adrese Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha, a to osobně v úředních hodinách:
- | | |
|---------|-------------------|
| PO + ST | 7:30 – 18:00 hod. |
| ÚT + ČT | 7:30 – 15:00 hod. |
| PÁ | 7:30 – 14:00 hod. |
- 13.10. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné technickými problémy na straně účastníka.
- 13.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 13.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.
- 13.13. Struktura nabídky
- 13.13.1. Zadavatel doporučuje následující strukturu:
- Krycí list nabídky
 - Doklady k prokázání základních způsobilosti
 - Doklady k prokázání profesní způsobilosti
 - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka
 - Návrh smlouvy včetně příloh
 - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky
 - Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
 - Případné další dokumenty

14. Lhůty, otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 30. 11. 2018 v 10:00 hod.**

15. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 15.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o vysvětlení zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu.
- 15.2. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (např. elektronickou formou e-mailem) na adresu kontaktní osoby vysvětlení k požadavkům na kvalifikaci a k zadávacím podmínkám.
- 15.3. Zadavatel bude odesílat vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou e-mailem.
- 15.4. Vysvětlení zadávacích podmínek bude rovněž uveřejněno na profilu zadavatele.

16. Další informace a výhrady

- 16.1. Zadavatel umožňuje dodavateli zadat části veřejné zakázky poddodavateli. V průběhu plnění musí dodavatel předkládat aktuální seznam poddodavatelů.
- 16.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 16.3. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 16.4. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 16.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 16.6. Vybraný účastník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.
- 16.7. Zadavatel upozorňuje, že toto výběrové řízení není zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu odkazu na § tohoto zákona, jedná se pouze o názorný odkaz. V žádném případě to není projevem vůle směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 16.8. Zadavatel si vyhrazuje právo předmětnou zakázku malého rozsahu zrušit.

17. Obsah zadávací dokumentace

- 17.1. Příloha č. 1 - Položkový rozpočet
Příloha č. 2 – Návrh smlouvy
Příloha č. 3 - Krycí list
Příloha č. 4 - Editovatelné přílohy

V Praze dne 14. 11. 2018



Bc. Jitka Kuchařová - ředitelka MŠ