

Výzva k podání nabídek textová část zadávací dokumentace: „Pořízení a rekonfigurace části infrastruktury zálohování a vysoké dostupnosti „on premise“ infrastruktury městské části Praha 14“

Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace

**„Pořízení a rekonfigurace části infrastruktury zálohování a vysoké dostupnosti
„on premise“ infrastruktury městské části Praha 14“**

veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále v zadávací dokumentaci „**zákon**“)

Zadavatel městská část Praha 14 tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

1. Základní informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„Pořízení a rekonfigurace části infrastruktury zálohování a vysoké dostupnosti „on premise“ infrastruktury městské části Praha 14“
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	Městská část Praha 14
Sídlo zadavatele:	ul. Bří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9
IČO/DIČ zadavatele:	00231312/CZ00231312
Právní forma zadavatele:	801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zadavatele zastupuje:	Mgr. Radek Vondra, starosta
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha14.cz/

2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek

Místo pro podání nabídek:	Městská část Praha 14 Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 9
Zahájení zadávacího řízení:	26. 11. 2018
Lhůta pro podání nabídek:	5. 12. 2018 do 10:00 hod.
Další informace lze získat:	u kontaktní osoby zadávacího řízení

3. Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba:	Ing. Martin Dušek
Telefon:	+420 281005203
E-mail:	martin.dusek@praha14.cz

Veškerá komunikace dodavatele směřující k zadavateli bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí níže specifikovaných dodávek a s tím spojených služeb pořízení a rekonfigurace části infrastruktury zálohování a vysoké dostupnosti „on premise“ infrastruktury městské části Praha 14 (dále jen realizaci díla) pro její potřeby, a to:

- a) Dodání serveru včetně diskového uložště
- b) Rekonfigurace diskových polí a NAS
- c) Rekonfigurace infrastruktury páteřních přepínačů
- d) Upgrade Hyper-V HA clusteru
- e) Rekonfigurace zálohovacích a obnovovacích plánů

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v přílohách k této výzvě. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy, přičemž obsahem smlouvy se rozumí veškeré úkony související s předmětem plnění, a to i takové činnosti, které nejsou výslovně zmíněny v příložených dokumentech, ale z povahy předmětu plnění je zřejmé, že jsou k tomuto nezbytné.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

4.2.1. Hlavní město Praha – kód NUTS CZ010

4.2.2. Praha 14 – kód ZÚJ 547361

4.3. DOBA PLNĚNÍ

4.3.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: 17. prosince, 2018

4.3.2. Předpokládaný termín dokončení plnění: 28. prosince, 2018

5. Předpokládaná hodnota

5.1. KLASIFIKACE DLE CPV KÓDŮ

72000000-5	Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
72261000-2	Podpora programového vybavení
72600000-6	Výpočetní podpora a poradenské služby
72700000-7	Počítačové sítě

72300000-8

Datové služby

5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.2.1. 800.000,- Kč bez DPH za celé plnění veřejné zakázky

6. Prokázání splnění kvalifikace

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.1.1. Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2. Způsob prokázání základní způsobilosti v nabídce:

Základní způsobilost prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení. Z čestného prohlášení musí vyplývat, že dodavatel splňuje všechny uvedené základní kvalifikační předpoklady. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 6.2.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku (ne starší 90 dnů), pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 6.2.2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.

6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 6.3.1. Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání, či odborné kvalifikaci uchazeče, vedoucích zaměstnanců uchazeče, resp. osob, které budou odpovědné za realizaci díla, a to v podobě seznamu členů týmu ve formě čestného prohlášení uchazeče spolu s profesními životopisy těchto osob podepsanými těmito osobami, získaných odborných certifikátů a obdobných dokladů, ze kterých bude vyplývat, že tyto osoby mají

požadované vzdělání, zkušenosti a kvalifikaci, prokazujících splnění předpokladů dle tohoto článku.

- 6.3.2. V profesním životopise musí být k prokázání relevantní zkušenosti uvedeny konkrétní projekty, kterých se tyto osoby účastnily a na jaké pozici, včetně uvedení subjektů, pro které byly služby poskytovány, přesného vymezení předmětu projektu a doby poskytování služby a uvedení kontaktních údajů objednatele projektu (jméno odpovědné osoby, e-mail, tel.).
- 6.3.3. Ke splnění kvalifikace je nutné, aby z předložených dokladů vyplývalo, že uchazeč pro plnění veřejné zakázky disponuje týmem ve složení minimálně 4 osob, a to:
- a) **2 osoby** s certifikací Microsoft Certified Solutions Expert (MCSE) - znalost je nutné doložit příslušným certifikátem, nebo uvedením minimálně 2 relevantních zkušeností osoby s projekty budování infrastruktury na technologiích Microsoft v rámci jeho profesního CV, spolu s údaji o projektu - viz. výše;
 - b) **1 osoba** s certifikací Cisco Certified Architect - znalost je nutné doložit příslušným certifikátem, nebo uvedením minimálně 2 relevantních zkušeností osoby s projekty budování síťových technologií v rámci jeho profesního CV, spolu s údaji o projektu - viz. výše;
 - c) **1 osoba v roli vedoucí projektu**, která dosáhla vysokoškolského vzdělání minimálně v bakalářském studijním programu, má profesní praxi v oboru IT v délce nejméně 5 let a podílela se jako projektový manažer či na obdobné pozici na realizaci min. 5 projektů v oblasti ICT (zkušenosti je nutné doložit v rámci jeho profesního CV, spolu s údaji o projektech - viz. výše).

6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 6.4.1. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva.

7. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu smlouvy a jejich přílohách údaje, které jsou určeny k vyplnění, a tutéž smlouvu použije spolu s přílohami jako součást nabídky. Smlouva spolu s přílohami bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

8. Zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez DPH, částka DPH, cena s DPH. Nabídková cena v uvedeném členění bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 8.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy spolu s přílohami, který bude součástí nabídky.
- 8.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 8.5. Cenu díla v průběhu realizace je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH.

9. Hodnotící kritéria

- 9.1. Zadavatel stanovil pro zadání zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.
- 9.2. Základní hodnotící kritérium se dělí do dílčích kritérií dle následující tabulky:

Č. dílčího kritéria	Popis kritéria	Váha v %
1.	Celková nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH	100

- 9.3. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH s tím, že nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH určuje nejvhodnější nabídku. Ostatní nabídky budou seřazeny podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH vzestupně.

- 9.4. V případě rovnosti nabídkových cen u nejlépe hodnocených nabídek o pořadí nabídek rozhodne los. K losování budou přizváni zástupci dotčených účastníků.

10. Další požadavky zadavatele

10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

10.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Dodavatel je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele (seznam poddodavatelů). Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky).

10.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ

Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je dodavatel připraven před podpisem smlouvy předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v minimální výši 5 mil. Kč.

11. Prohlídka místa plnění

- 11.1. Pro plnění uvedené zakázky není relevantní.

12. Požadavky na zpracování nabídky

12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 12.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 12.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 12.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 12.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf (kompletní scan nabídky). Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu *.doc.

- 12.1.5. Obě vyhotovení nabídky budou zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 12.1.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou.
- 12.1.7. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 12.1.8. Dodavatelé podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Infrastruktura zálohování**“ a nápisem: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa dodavatele.
- 12.1.9. Místem pro podání nabídek je: podatelna **Úřadu městské části Praha 14** na adrese Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha, a to osobně v úředních hodinách:
- | | |
|---------|-------------------|
| PO + ST | 7:30 – 18:00 hod. |
| ÚT + ČT | 7:30 – 15:00 hod. |
| PÁ | 7:30 – 14:00 hod. |
- 12.1.10. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné technickými problémy na straně dodavatele. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.
- 12.1.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 12.1.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

12.2. Struktura nabídky

12.2.1. Zadavatel doporučuje následující strukturu:

- Krycí list nabídky
- Doklady k prokázání základních způsobilostí
- Doklady k prokázání profesní způsobilosti
Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky
- Čestné prohlášení o pojistné smlouvě, nebo její fotokopii
- Případné další dokumenty

13. Lhůty, otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **5. 12. 2018 v 10:00 hod.**

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 14.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastník o vysvětlení zadávacích podmínek nebo z vlastního podnětu.
- 14.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (např. elektronickou formou e-mailem) na adresu kontaktní osoby vysvětlení k požadavkům na kvalifikaci a k zadávacím podmínkám.
- 14.3. Žádost účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

15. Další informace a výhrady

- 15.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 15.2. Zadavatel umožňuje dodavateli zadat části veřejné zakázky subdodavateli. V průběhu plnění musí dodavatel předkládat aktuální seznam subdodavatelů.
- 15.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to i bez udání důvodu.
- 15.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 15.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 15.6. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 90 dnů.
- 15.7. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 15.8. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

16. Poskytnutí zadávací dokumentace

16.1. Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele
<http://ezak.praha14.cz>

16.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Editovatelné přílohy

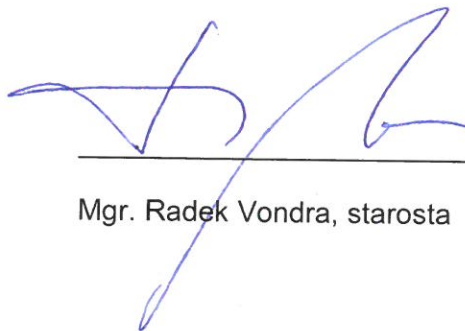
- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o kvalifikaci
- Seznam poddodavatelů
- Čestné prohlášení o pojistné smlouvě

Příloha č. 3 - Specifikace zadavatele k předmětu zakázky

Příloha č. 4 – Položkový rozpočet

Příloha č. 5 – Přesná technická specifikace

V Praze dne 26. 11. 2018



Mgr. Radek Vondra, starosta

