

4. Případné námitky ke způsobu a obsahu vyúčtování předloží Nájemce Pronajímateli neprodleně, nejpozději však do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování, popřípadě doložení podkladů, Nájemci. Vyřízení uplatněných námitek musí být Pronajímatelem uskutečněno nejpozději do 30 dnů od doručení námitky.
5. Nájemce se zavazuje hradit nájemné, jakož i zálohy na služby měsíčně, a to vždy k 15. dni měsíce, za který je hrazeno, bezhotovostním převodem na bankovní účet Pronajímatele číslo 1015322752/6100, pod variabilním symbolem 00064467.

VI.

Práva a povinnosti Nájemce

1. Nájemce se zavazuje užívat Předmět nájmu, jakož i Sdílené prostory a Zahradu jako řádný hospodář a výhradně k účelu uvedenému v čl. III. této smlouvy.
2. Nájemce je povinen zdržet se jakéhokoli jednání, které by poškozovalo Předmět nájmu, Sdílené prostory a Zahradu nebo dobré jméno Pronajímatele.
3. Nájemce se zavazuje dodržovat provozní řád volnočasového centra H55 ve znění, v jakém je uveden v příloze č. 2 této smlouvy, jakož i ve zněních pozdějších. Nájemce se zavazuje v nejvyšší možné míře zajistit dodržování provozního řádu i ze strany návštěvníků Předmětu nájmu a návštěvníků jím pořádaných akcí. O změnách v provozním řádu bude Nájemce informován písemně. Vzhledem k tomu, že je provozní řád přílohou smlouvy, podléhá jakákoli změna tohoto provozního řádu schválení obou smluvních stran postupem dle čl. VIII. odst. 3 Smlouvy; ustanovení provozního řádu o možnosti jeho jednostranných změn Pronajímatelem se mezi smluvními stranami nepoužije.
4. Nájemce je povinen strpět, aby měl Pronajímatel pro účely úklidu Předmětu nájmu, jakož i pro účely havarijního stavu, v trvalé dispozici jedno vyhotovení klíčů od Předmětu nájmu. Za tímto účelem je Nájemce povinen strpět přítomnost pracovníků úklidové firmy, příp. i techniků a opravářů v Předmětu nájmu.
5. Nájemce se zavazuje, že v souvislosti s činností pobočky, která bude umístěna v Předmětu nájmu, bude užívat také logo volnočasového centra H55 dle Manuálu pro užití loga, který je přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí. Logo je Nájemce povinen užívat zejména (nikoli však výhradně) v souvislosti s pořádáním jakýchkoli akcí v Předmětu nájmu, ve Sdílených prostorách či na Zahradě.
6. Nájemce se dále zavazuje, že za účelem vytvoření programu volnočasového centra H55 bude Pronajímateli předkládat v dostatečném časovém předstihu podklady k plánovaným akcím pobočky Nájemce ve volnočasovém centru H55, nejpozději však do 5. dne měsíce předcházejícího měsíci, v němž se má akce konat. Podklady představují zejména termín (datum a čas) a anotaci akce, fotografie v tiskové kvalitě, informace o vstupném a odkaz na rezervační systém (příp. webové stránky nebo FB událost akce). U akcí, které mají mít samostatný plakát, je třeba podklady Pronajímateli dodat alespoň dva měsíce přede dnem konání akce. V rámci spolupráce smluvních stran na programu volnočasového centra H55 se Nájemce zavazuje respektovat pokyny Pronajímatele.
7. Nájemce se zavazuje dodržovat následující podmínky užívání Sdílených prostor a Zahrady. Užití Sdílených prostor a Zahrady pro akce je možné pouze na základě rezervace prostřednictvím e-mailu sona.skripska@praha14kulturni.cz. O případné změně e-mailové adresy pro účely rezervace bude Pronajímatel Nájemce bezodkladně informovat. Rezervace je platná až na základě jejího potvrzení. U akcí, které mají být uvedeny v tištěném programu

volnočasového centra H55, je nutné provést rezervaci do 3. dne měsíce předcházejícího měsíci, v němž se akce koná. V případě akcí, které není třeba uvádět v tiskovinách, lze rezervaci řešit operativně dle dostupnosti Sdílených prostor a Zahrady. Pronajímatel si vyhrazuje právo žádost o rezervaci bez uvedení důvodu odmítnout.

8. Nájemce bere na vědomí, že Zahrada je veřejným prostorem, který lze využít k jednorázovým akcím. Pořádání soukromých, uzavřených akcí je možné pouze s výslovným souhlasem Pronajímatele, nejvýše však 1 x měsíčně.
9. Nájemce je povinen po skončení akce, kterou pořádal ve Sdílených prostorách či na Zhradě, uvést tyto prostory do původního stavu.
10. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Pronajímatele provádět jakékoli stavební nebo technické úpravy Předmětu nájmu, jakož i Sdílených prostor. Nájemci nevzniká nárok na náhradu případného zhodnocení Předmětu nájmu, Sdílených prostor či Zahrady, a to i v případě, že by byl ze strany Pronajímatele k úpravám udělen předchozí souhlas.
11. Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu informovat Pronajímatele o poškození Předmětu nájmu nebo Sdílených prostor, jakož i o potřebě provedení údržby a oprav. Nájemce je povinen strpět provedení údržby a oprav Pronajímatelem. V této souvislosti mu nevznikají žádné právní nároky.
12. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Pronajímatele přenechat k užívání Předmět nájmu, jakož i Sdílené prostory a Zahradu třetí osobě.
13. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Pronajímatele pořádat ve Sdílených prostorách a Zhradě akce delší než 48 hodin.

VII.

Práva a povinnosti Pronajímatele

1. Pronajímatel je povinen udržovat Předmět nájmu, jakož i Sdílené prostory a Zahradu ve stavu, aby mohly sloužit účelu nájmu uvedenému v čl. III. této smlouvy a zajistit v mezích této smlouvy Nájemci nerušené užívání Předmětu nájmu.
2. Pronajímatel je povinen zajistit úklid Předmětu nájmu, jakož i Sdílených prostor a Zahrady. Za tímto účelem je oprávněn umožnit pracovníkům úklidové firmy vstup do Předmětu nájmu. Pronajímatel je povinen zajistit, aby Předmět nájmu byl po ukončení úklidu mimo provozní dobu pobočky Nájemce opět uzamčen.
3. Pronajímatel je povinen zajistit úklid Předmětu nájmu, jakož i Sdílených prostor a Zahrady. Za tímto účelem je oprávněn umožnit pracovníkům úklidové firmy vstup do Předmětu nájmu. Pronajímatel je povinen zajistit, aby Předmět nájmu byl po ukončení úklidu mimo provozní dobu pobočky Nájemce opět uzamčen.
4. Pronajímatel provádí na své náklady údržbu a opravy Předmětu nájmu a Sdílených prostor. V této souvislosti se Pronajímatel zavazuje organizovat údržbu a opravy, jakož i úklid Předmětu nájmu tak, aby byl Nájemce touto činností rušen co nejméně.
5. Pronajímatel zajišťuje na svůj náklad provádění periodických kontrol, revizí a technických prohlídek elektrických a plynových spotřebičů, strojů a přístrojů a dalších vyhrazených technických zařízení umístěných v předmětu nájmu ve smyslu platných právních předpisů.

Toto se nevztahuje na elektrické a plynové spotřebiče, stroje a přístroje umístěné do objektu Nájemcem.

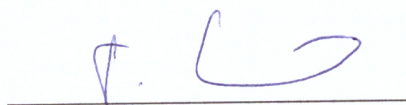
VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů; uveřejnění zajistí Pronajímatel.
2. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními právního řádu České republiky, zejména Občanským zákoníkem.
3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze na základě písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva představuje konečné a úplné ujednání smluvních stran o jejím předmětu a nahrazuje veškerá předchozí písemná i ústní ujednání v této věci smluvními stranami učiněná.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem důkladně přečetly, že tato je projevem jejich pravé, vážné a svobodné vůle, prosté všeho omylu a tísně, a na důkaz tohoto níže připojují podpisy svých oprávněných zástupců.
7. Souhlas s uzavřením této smlouvy byl dán usnesením Rady městské části Praha 14 č.710/RMČ/2019 ze dne 2.12.2019.

Přílohy: č. 1 – Situační plánek a soupis vybavení
 č. 2 – Provozní řád volnočasového centra H55
 č. 3 – Manuál pro užívání loga volnočasového centra H55
 č. 4 – Usnesení Rady MČP14 č. 721/RMČ/2018 ze dne 3. 12. 2018
 č. 5 – Smlouva o spolupráci

Pronajímatel:

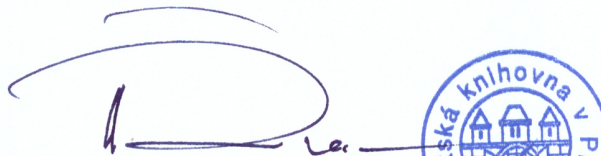
V Praze dne 12.12.2019



Praha 14 kulturní
MgA. Tereza Němečková, pověřená řízením

Nájemce:

V Praze dne 18.12.2019



Městská knihovna v Praze
RNDr. Tomáš Řehák, ředitel

PRAHA 14 KULTURNÍ
ŠIMANOVSKÁ 47, PRAHA 9
198 00, IČO: 75 12 29 87