

SERVISNÍ SMLOUVA

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely

obchodní společnost:

Digi Office, s.r.o.

se sídlem Lovosická 439/42, Střížkov, 190 00 Praha 9

IČ: 242 24 651

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 190316

zastoupena Jaroslavem Látalem, jednatelem

(dále jen „**poskytovatel**“, na straně jedné)

a

obchodní společnost

Mateřská škola, Praha 9 – Hostavice, U Hostavického potoka 803/71

se sídlem U Hostavického potoka 803/71

IČ: 070 20 724

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle Pr, vložka 1627 zastoupena

Ing. Markétou Havelkovou, Ph.D., ředitelkou

(dále jen „**objednatel**“, na straně druhé)

tuto

SERVISNÍ SMLOUVU A SMLOUVU O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) a dále dle ustanovení čl. 28 odst. 3 a odst. 4 Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**nařízení**“).

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Objednatel má zájem o zajišťování administrátorské a uživatelské správy hardwarových a softwarových prostředků, které užívá, poskytovatelem. Specifikace hardwarových a softwarových prostředků užívaných objednatelem dle předchozí věty, včetně specifikace parametrů celého IT prostředí objednatele, tvoří přílohu č. 1 této smlouvy (dále jen jako „**IT prostředí**“).
- 1.2. Vzhledem k tomu, že na základě tohoto smluvního vztahu může docházet ke zpracování osobních údajů poskytovatelem na základě pokynů objednatele, pověřuje objednatel tímto poskytovatele v souladu s nařízením ke zpracování osobních údajů, a to za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 1.3. Servisními službami se pro účely této smlouvy rozumí specializované služby poskytovatele spočívající v administrátorském a uživatelském nastavování IT prostředí a v dalších činnostech poskytovatele, jak jsou blíže specifikovány v příloze č. 3 této smlouvy (dále společně jen jako



„servisní služby“ nebo jednotlivě „servisní služba“).

- 1.4. Směrnice pro provoz IT poskytovatele, jenž bude po dobu účinnosti této smlouvy realizována v IT prostředí objednatele, vychází z doporučení normy ČSN ISO/IEC 27001, jež byla upravena pro účely správy IT malých a středních podniků (do 250 zaměstnanců) a posouzena a schválena pro požadovaný účel společností DATASYS s.r.o., IČ: 612 49 157. Specifikace této směrnice podle předchozí věty tvoří přílohu č. 6 této smlouvy (dále jen „**Směrnice IT**“).
- 1.5. Tato smlouva upravuje právní vztahy mezi poskytovatelem a objednatelem při poskytování servisních služeb objednateli a související právní vztahy. Předmětem této smlouvy není zejména poskytování služeb spočívající v odstraňování chyb v software či v odstraňování závad hardware. Takové vady bude poskytovatel řešit s výrobcem či servisním střediskem tohoto hardware či software.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat objednateli po dobu účinnosti této smlouvy servisní služby, a to za podmínek stanovených v této smlouvě.
- 2.2. Objednatel se touto smlouvou zavazuje za poskytování servisních služeb dle čl. 2.1 této smlouvy platit poskytovateli odměnu stanovenou v souladu s čl. 5 této smlouvy.
- 2.3. Objednatel je dále povinen poskytovat poskytovateli (jeho pracovníkům) nezbytnou součinnost pro poskytování servisních služeb, včetně včasného předání veškerých informací a podkladů, o které poskytovatel objednatele požádá nebo u kterých bude z jejich povahy zřejmé, že poskytovatel pro poskytování servisních služeb potřebuje a dále umožnit poskytovateli (jeho pracovníkům) přístup k IT prostředí (včetně vzdáleného přístupu či fyzického přístupu do prostor objednatele).

3. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ SERVISNÍCH SLUŽEB

- 3.1. Seznam pracovníků, kteří jsou oprávněni zadávat požadavky na poskytnutí servisních služeb, je stanoven v seznamu kontaktních údajů, který tvoří přílohu č. 4 této smlouvy (dále jen „**seznam autorizovaných osob**“). Poskytovatel je oprávněn odmítnout plnit požadavky pracovníků objednatele, kteří nejsou uvedeni v aktuálním seznamu autorizovaných osob, tedy seznamu autorizovaných osob, který byl poskytovateli předán jako poslední.
- 3.2. Komunikace smluvních stran při zadávání požadavků objednatele na poskytnutí servisních služeb bude probíhat v textové podobě (včetně elektronické podoby), a to zadáváním těchto požadavků objednatelem prostřednictvím prostředků a způsobem stanoveným v příloze č. 4 této smlouvy. Požadavek na poskytnutí servisních služeb může objednatel sdělit poskytovateli také telefonicky či ústně, a to za předpokladu, že tento požadavek bez zbytečného odkladu zašle poskytovateli také v textové podobě za podmínek stanovených v předchozí větě. Zadávání požadavků objednatele na poskytnutí servisních služeb může probíhat pouze prostřednictvím autorizovaných osob (čl. 3.1).
- 3.3. Požadavek na poskytnutí servisních služeb bude obsahovat zejména specifikaci servisních



služeb, které mají být poskytovatelem poskytnuty a informace o tom, o jakou kategorii požadavku (čl. 3.4) se jedná s tím, že požadavek na poskytnutí servisních služeb může případně obsahovat i další informace související s požadovanými servisními službami.

- 3.4. Požadavky na opravu nedostatků v nastavení IT prostředí jsou rozděleny do následujících kategorií, a to v závislosti na závažnosti nedostatku v nastavení IT prostředí, jež má být servisními službami odstraněna:

3.4.1. Požadavek kategorie A se týká kritických nedostatků v nastavení IT prostředí, které mají vliv na chod celého podniku (závodu) objednatele a znemožňují využití IT prostředí v podstatném rozsahu.

3.4.2. Požadavek kategorie B se týká takových závad v nastavení IT prostředí, které způsobují zhoršenou funkcionality a výkonnost IT prostředí nebo nefunkčnost některé funkce IT prostředí, nicméně neznemožňují využití IT prostředí v podstatném rozsahu (včetně nefunkčnosti IT prostředí, u níž existuje náhradní řešení, jak požadovanou operaci vykonat).

3.4.3. Požadavek kategorie C se týká nedostatků v nastavení IT prostředí, které způsobují zhoršenou funkcionality či výkonnost některé funkce IT prostředí, nicméně neznemožňují užití této funkce v celém jejím rozsahu.

- 3.5. Pracovní doba poskytovatele je stanovena v příloze č. 4 této smlouvy (dále jen „**pracovní doba**“), přičemž reakční doby poskytovatele na požadavky objednatele jsou stanoveny v příloze č. 4 této smlouvy.

4. POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB

4.1. Servisní služby jsou poskytovatelem poskytovány v rozsahu zachování provozu klíčových součástí IT prostředí, jež jsou blíže specifikovány v příloze č. 1 této smlouvy, a dále v hodinovém rozsahu stanoveném v příloze č. 3 této smlouvy za účelem zajištění jiných činností nesouvisejících se zachováním provozu klíčových součástí IT prostředí (dále společně jen jako „**základní služby**“), s tím, že základní služby jsou zahrnuty v paušální odměně poskytovatele (čl. 5.2.1).

4.2. Poskytovatel bude svou činnost nad rámec základních služeb evidovat. Tuto evidenci poskytne poskytovatel objednateli vždy na jeho výzvu, a to nejpozději do pěti (5) dnů od doručení takové výzvy poskytovateli. Tímto není dotčeno ustanovení čl. 7.1 této smlouvy.

4.3. V případě, že poskytovatel vytvoří v souvislosti s poskytováním servisních služeb přístupová hesla a další přihlašovací údaje objednatele, zavazuje se je vždy předat objednateli v zapečetěné obálce s bezpečnostním vzorem, a to pouze osobně autorizované osobě objednatele.

4.4. Poskytovatel se zavazuje při poskytování servisních služeb postupovat s řádnou péčí, v souladu se zájmy objednatele a dále se zavazuje dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy vztahující se k poskytované servisní službě.

4.5. Poskytování servisních služeb, a to včetně zpracování osobních údajů, může poskytovatel



zajišťovat také prostřednictvím třetích osob. V tomto případě odpovídá objednateli ve stejném rozsahu jako by servisní služby poskytoval poskytovatel osobně.

- 4.6. Hardwarové prostředky objednatele, které jsou předmětem servisní služby, musí být ke dni uzavření této smlouvy v dobrém technickém stavu. Software užívaný objednatelem, který je předmětem servisních služeb, musí být ke dni uzavření této smlouvy řádně nainstalován, provozován na hardware doporučeném výrobcem takového software a bez dodatečných programátorských úprav nezajišťovaných výrobcem. Objednatel musí být oprávněn k užití software, který je předmětem servisních služeb (kupříkladu být nabyvatelem licence k software), a to po celou dobu poskytování servisních služeb k takovému software.
- 4.7. Objednatel se seznámil se Směrnicí IT a souhlasí s ní, přičemž se zavazuje jí po dobu účinnosti této smlouvy dodržovat a poskytovat poskytovateli součinnost při její implementaci a realizaci. Objednatel může na vlastní odpovědnost a na vlastní nebezpečí písemně odmítnout realizaci části Směrnice IT prostředí objednatele. Ustanovení této smlouvy upravující Směrnicí IT v IT prostředí objednatele se mohou po dobu účinnosti této smlouvy měnit, a to i v závislosti na technologickém vývoji v IT oblasti. Ke změnám ve Směrnici IT bude docházet především na základě projednání takových změn Směrnice IT mezi objednatelem a poskytovatelem, jež proběhne alespoň jedenkrát (1) ročně. Změnu ve Směrnici IT zašle poskytovatel objednateli v textové podobě.
- 4.8. Smluvní strany dohodly, že úroveň servisních služeb nemusí být poskytovatelem zachována v případech řešení problémů vzniklých v důsledku vyšší moci, v důsledku poruch nosičů pro uložení dat a v důsledku zanedbání či porušení Směrnice IT objednatelem.

5. ODMĚNA POSKYTOVATELE

- 5.1. Objednatel se touto smlouvou zavazuje za poskytování servisních služeb platit poskytovateli odměnu.
- 5.2. Odměna poskytovatele za poskytování servisních služeb bude tvořena součtem:
- 5.2.1. paušální měsíční odměny za poskytování základních služeb, jejíž výše je stanovena v příloze č. 3 této smlouvy, a,
- 5.2.2. odměny za činnost poskytovatele přesahující rozsah základních služeb zahrnutých v paušální odměně (čl. 4.1). Odměna za činnost poskytovatele přesahující rozsah základních služeb zahrnutých v měsíční odměně podle čl. 5.2.1 této smlouvy bude určena na základě hodinové sazby poskytovatele, přičemž výše hodinové sazby je stanovena v ceníku poskytovatele, který tvoří v přílohu č. 5 a nedílnou součást této smlouvy (dále jen „ceník poskytovatele“).
- 5.3. Paušální odměna poskytovatele za poskytování servisních služeb je splatná vždy měsíčně, na základě daňového dokladu poskytovatele, a to bezhotovostně na účet poskytovatele č. 250046087/0300 vedený u společnosti Československá obchodní banka, a. s. (dále jen „účet poskytovatele“). Odměna za činnost poskytovatele přesahující rozsah základních služeb zahrnutých v paušální odměně je splatná vždy měsíčně, na základě daňového dokladu poskytovatele, a to bezhotovostně na účet poskytovatele.



- 5.4. V případě, že objednatel nevyužije základní rozsah služeb poskytovatele, nemá tato skutečnost vliv na vznik práva poskytovatele na uhrazení paušální měsíční odměny v plné výši. Paušální forma odměny je v těchto případech smluvními stranami smluvna zejména z důvodu, že poskytovatel musí mít vyhrazeny zdroje pro plnění servisních služeb.
- 5.5. Poskytovatel je plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a k odměně poskytovatele bude připočtena DPH v zákonné výši.

6. NÁHRADA NÁKLADŮ

- 6.1. Smluvní strany se dále dohodly, že pro případ uskutečnění cest poskytovatele (jeho pracovníků) za účelem realizace poskytnutí servisních služeb do místa určeného objednatelem, jež se nachází mimo sídlo poskytovatele, budou náklady na tyto cesty hrazeny objednatelem, a to za podmínek uvedených v ceníku poskytovatele.
- 6.2. Úhrada nákladů na cesty podle tohoto článku je splatná společně s odměnou poskytovatele za servisní službu, za účelem jejíhož poskytnutí byla cesta uskutečněna.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Ohledně všech plateb prováděných na základě této smlouvy vystaví poskytovatel objednateli daňový doklad – fakturu. Společně s daňovým dokladem – fakturou předloží poskytovatel objednateli také přehled jeho úkonů při poskytování servisních služeb v měsíci, za který je odměna vyčíslena, a to s uvedením časového rozsahu těchto úkonů.
- 7.2. Závazek objednatele hradit odměnu nebo náhradu nákladů poskytovatele (čl. 6) je splněn okamžikem připsání příslušné částky na účet poskytovatele.
- 7.3. V případě prodlení objednatele s placením odměny nebo náhrady nákladů poskytovatele (čl. 6) vzniká poskytovateli právo na úrok z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 7.4. Po dobu prodlení objednatele s placením odměny poskytovatele nebo po dobu prodlení s placením náhrady nákladů poskytovateli (čl. 6) není poskytovatel povinen poskytovat objednateli servisní služby.

8. MLČENLIVOST

- 8.1. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považuje se pro účely této smlouvy za důvěrné informace obsah chráněných datových aktiv specifikovaných v příloze č. 2 této smlouvy, přístupová hesla a další přihlašovací údaje objednatele a dále osobní údaje zpracovávané objednatelem, ke kterým bude poskytovateli umožněn přístup (dále jen „**důvěrné informace**“).
- 8.2. Poskytovatel se zavazuje zajistit závazek mlčenlivosti ohledně důvěrných informací na straně svých zaměstnanců a dalších osob pracujících s důvěrnými informacemi.

- 8.3. Poskytovatel se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy a po dobu dvou (2) let od ukončení účinnosti této smlouvy zachovávat mlčenlivost ohledně důvěrných informací.

9. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 9.1. Informace o zpracovávaných osobních údajích a další okolnosti související s jejich zpracováním upravuje její příloha č. 2, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 9.2. Poskytovatel bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů objednatele, včetně pokynů v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud poskytovateli toto zpracování již neukládají právo Unie nebo členského státu, které se na poskytovatele vztahuje. Pokyny objednatele mohou být obsaženy také v této smlouvě či v rámci předmětných smluvních vztahů.
- 9.3. Ke zpracování osobních údajů bude docházet automatizovaně či manuálně, a to po dobu účinnosti této smlouvy. Po ukončení účinnosti této smlouvy je poskytovatel povinen všechny osobní údaje, které má ve svém držení, vymazat (což je pokynem objednatele), pokud obecně závazné právní předpisy nepožadují další uložení daných osobních údajů.
- 9.4. Poskytovatel je povinen zohledňovat povahu zpracování osobních údajů. Poskytovatel bude objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění povinností objednatele reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III. nařízení, a to na náklady objednatele. Žádosti o výkon práv subjektu údajů vznesené případně vůči poskytovateli poskytovatel bez zbytečného odkladu postoupí na objednatele. V případě vzniku újmy na straně objednatele v souvislosti s odpovědností poskytovatele v oblasti ochrany osobních údajů platí ustanovení čl. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** této smlouvy.
- 9.5. Poskytovatel bude objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi stanovenými v čl. 32 až čl. 36 nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování osobních údajů a informací, jež má poskytovatel k dispozici, a na náklady objednatele.
- 9.6. Poskytovatel se zavazuje, že poskytne objednateli na náklady objednatele veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v této smlouvě, a umožní na náklady objednatele audit osobních údajů, včetně inspekci, prováděné objednatelem nebo jiným auditorem, kterého objednatel pověřil, a k těmto auditům přispěje, a včetně upozorňování objednatele, že jeho pokyn podle názoru poskytovatele porušuje obecně závazné předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.
- 9.7. V případě zjištění narušení bezpečnosti osobních údajů je poskytovatel o této skutečnosti povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat kontaktní osobu objednatele uvedenou v příloze č. 2 této smlouvy a uvést podrobnosti o tomto narušení bezpečnosti.
- 9.8. Další práva a povinnosti stran při zpracování osobních údajů upravuje její příloha č. 6, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

10. ZÁKAZ KONKURENCE

- 10.1. Objednatel nesmí po dobu účinnosti této smlouvy a dále dva (2) roky po skončení účinnosti této smlouvy využít přímo či nepřímo (tedy ani prostřednictvím jiných osob) služeb pracovníků poskytovatele, kteří objednateli fakticky poskytovali služby na základě této smlouvy (kdykoliv po dobu její účinnosti) (dále jen „**specializovaný pracovník poskytovatele**“). Skutečnost, že některý ze specializovaných pracovníků poskytovatele ukončí po dobu účinnosti této smlouvy nebo po skončení její účinnosti svůj smluvní vztah k poskytovateli, nemá vliv na závazek objednatele podle předchozí věty.
- 10.2. V případě, že objednatel poruší povinnost stanovenou v čl. 10.1 této smlouvy, vzniká poskytovateli právo na smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení. Jednotlivým porušením povinnosti se pro účely předchozí věty rozumí využití služeb jednoho (1) specializovaného pracovníka poskytovatele objednatelem v určitém kalendářním měsíci v rozporu s ustanovením čl. 10.1 této smlouvy. Ve vztahu k jednomu (1) specializovanému pracovníku poskytovatele může dojít ke vzniku nároku na smluvní pokutu pouze tři (3) krát.
- 10.3. Smluvní pokuta je splatná dnem následujícím po dni, kdy došlo k porušení povinnosti, jejíž splnění zajišťuje. Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčen nárok na náhradu případné škody vzniklé porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i v případě, kdy škoda přesahuje smluvní pokutu.

11. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 11.1. Poskytovatel je oprávněn používat obchodní firmu objednatele pro marketingové účely jako tzv. reference, a to ve všech druzích propagačních materiálů (bez ohledu na formu těchto propagačních materiálů či formu, kterou jsou sdělovány).
- 11.2. Práva a povinnosti smluvních stran ohledně odpovědnosti poskytovatele za vady plnění se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanovením §1914 a násl. občanského zákoníku. Smluvní strany smluvily, že není-li obecně závaznými právními předpisy stanoveno jinak, poskytovatel odpovídá pouze za zaviněné porušení jeho povinností.
- 11.3. V případě vzniku újmy na straně objednatele v souvislosti s odpovědností poskytovatele za vady servisních služeb, nejedná-li se o újmu způsobenou poskytovatelem úmyslně či z hrubé nedbalosti, si smluvní strany dohodly, s ohledem na podmínky poskytování servisních služeb, omezení náhrady této případné újmy vzniklé objednateli tak, že celková náhrada újmy podle této smlouvy, včetně ušlého zisku, je omezena výší desetinásobku paušální měsíční odměny poskytovatele za poskytování servisních služeb. Smluvní strany konstatují s ohledem na všechny okolnosti související s uzavřením této smlouvy, že úhrnná předvídatelná újma, jež by mohla objednateli v důsledku vad servisních služeb vzniknout, nejedná-li se o újmu způsobenou poskytovatelem úmyslně či z hrubé nedbalosti, může činit maximálně desetinásobek paušální měsíční odměny poskytovatele za poskytování servisních služeb. Poskytovatel neodpovídá objednateli za případnou újmu, která bude způsobena tím, že se poskytovatel řídil výslovnými pokyny objednatele, tím, že poskytovateli objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady či tím, že objednatel nezajistil nápravu situace uvedené v čl. 4.6 této smlouvy, pokud



na ní byl poskytovatelem upozorněn.

- 11.4. Objednatel je povinen zpracovávat osobní údaje v souladu s regulací v oblasti ochrany osobních údajů, včetně zajištění náležitého právního základu zpracování osobních údajů. V případě, že poskytovateli vznikne v souvislosti s protiprávním jednáním objednatele v oblasti ochrany osobních údajů újma (včetně veřejnoprávních sankcí či výloh a nákladů poskytovatele souvisejících s tímto protiprávním jednáním), je objednatel povinen tuto újmu nejpozději do třiceti (30) dnů od jejího vzniku poskytovateli nahradit.
- 11.5. Objednatel dále bere na vědomí, že poskytovatel nenese odpovědnost za funkčnost veřejné datové sítě, za konzistentnost jednotlivých záloh a za situace vzniklé nedodržováním Směrnice IT objednatelem či třetí osobou pověřenou objednatelem.
- 11.6. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
- 11.7. Smluvní strana, která porušuje svou povinnost z této smlouvy, nebo smluvní strana, která s přihlédnutím ke všem okolnostem má vědět, že poruší svou povinnost z této smlouvy, je povinna oznámit druhé smluvní straně povahu překážky, která jí brání nebo bude bránit v plnění povinnosti, a její důsledky. Zpráva musí být podána bez zbytečného odkladu poté, kdy se povinná strana o překážce dozvěděla nebo při náležité péči mohla dozvědět.

12. TRVÁNÍ SMLOUVY

- 12.1. Tato smlouva nabývá účinnosti uzavřením. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 12.2. Tato smlouva může být vypovězena z jakéhokoliv důvodu či bez uvedení důvodu kteroukoliv ze smluvních stran. Výpovědní lhůta činí tři (3) měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícím po dni doručení písemné výpovědi druhé straně. Účinnost této smlouvy končí uplynutím výpovědní lhůty.
- 12.3. Ukončením účinnosti této smlouvy není dotčena účinnost těch ustanovení této smlouvy, ze kterých vyplývá, že mají přetrvat účinnost této smlouvy.

13. ROZHODOVÁNÍ SPORŮ

- 13.1. Veškeré spory, které se smluvním stranám nepodaří vyřešit smírnou cestou, budou řešeny věcně příslušným soudem České republiky, nestanoví-li zákon jinak. Nestanoví-li zákon výlučnou místní příslušnost soudu, dohodly se smluvní strany, že pro všechny spory dle Smlouvy bude místně příslušným obecný soud žalované strany.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí českým právem, zejména občanským zákoníkem. Pro účely vztahů mezi objednatelem a poskytovatelem vylučuje použití zachovávaných obchodních zvyklostí ve smyslu ustanovení § 558 odst. 2 občanského zákoníku a použití ustanovení § 557 občanského

zákoníku.

- 14.2. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této smlouvy, je neplatné pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
- 14.3. Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy a nahrazuje veškerá předchozí ujednání smluvních stran ohledně předmětu této smlouvy.
- 14.4. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemně s tím, že změna této smlouvy méně přísnou formou se vylučuje. Tímto není dotčeno ustanovení čl. 4.7 této smlouvy.
- 14.5. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří následující přílohy:
- 14.5.1. Příloha č. 1 – Specifikace IT prostředí, včetně specifikace klíčových součástí IT prostředí;
 - 14.5.2. Příloha č. 2 – Specifikace chráněných datových aktiv;
 - 14.5.3. Příloha č. 3 – Specifikace servisních služeb;
 - 14.5.4. Příloha č. 4 – Seznam kontaktních údajů;
 - 14.5.5. Příloha č. 5 – Ceník poskytovatele;
 - 14.5.6. Příloha č. 6 – Směrnice IT, včetně souvisejících dokumentů.
- 14.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou (2) exemplářích, z nichž každá strana obdrží po jednom (1) vyhotovení.
- 14.7. Účastníci této smlouvy si její obsah přečetli, prohlašují, že jsou s ním srozuměni a na důkaz toho připojují své podpisy.

Podpisy:

v Praze dne 5.2.2020

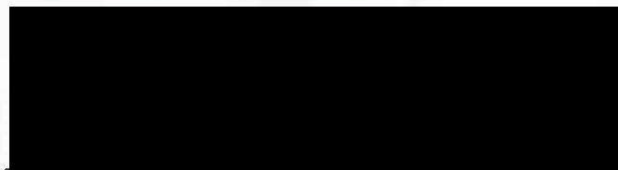


poskytovatel

Digi Office, s.r.o.

Jaroslav Látal, jednatel

v Praze dne 5.2.2020



objednatel

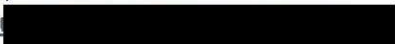
Mateřská škola Hostavice

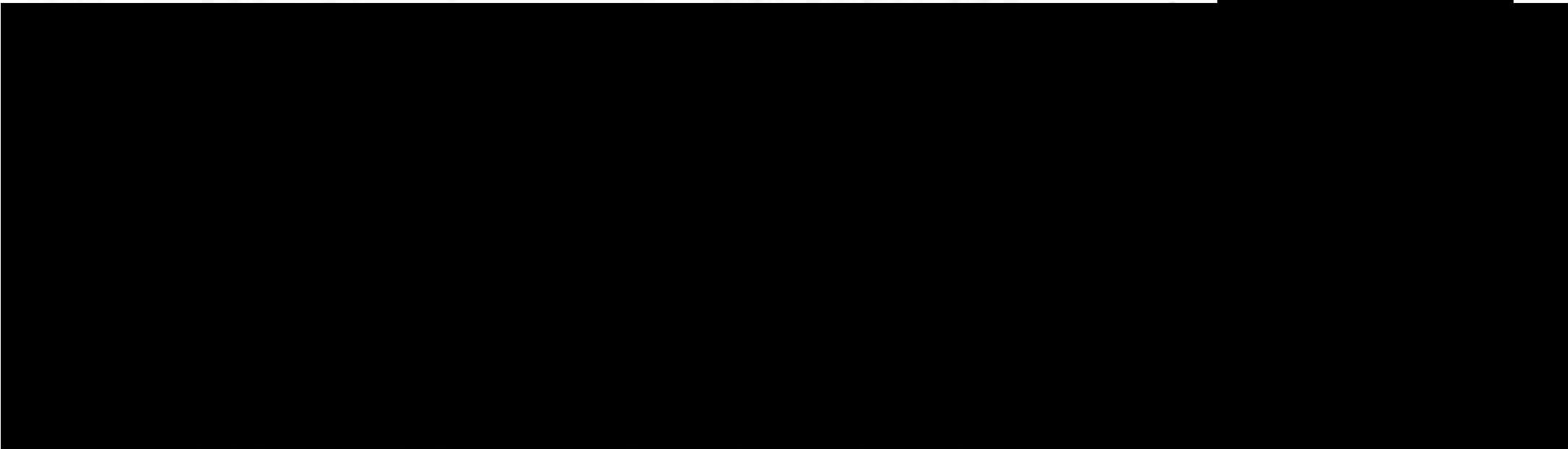
Ing. MARKÉTA HAVELKOVÁ, Ph.D., ředitelka

PŘÍLOHA Č. 1 – SPECIFIKACE IT PROSTŘEDÍ

Společnost **MŠ Hostavice** provozuje ve svém podniku IT prostředí složené ze serverové a klientské části a svěřila jeho správu společnosti Digi Office, s.r.o. Serverová část tohoto IT prostředí obsahuje specifický HW, SW a služby označené jako **klíčové IT součásti**, jejichž funkčnost je nutná k zajištění chodu podniku.

PŘÍLOHA Č. 2 – SPECIFIKACE CHRÁNĚNÝCH DATOVÝCH AKTIV

V rámci IT prostředí objednatele dochází ke zpracování důvěrných informací, přičemž tyto jsou uloženy ve formě chráněných datových aktiv. Mezi důvěrné informace se považují i veškeré osobní údaje. Objednatel nejmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů. Kontaktní osobou Objednatele je: 



Poskytovatel nemá přístup k informacím, jež jsou zvláštní kategorií osobních údajů ve smyslu čl. 9 nařízení, tedy k osobním údajům, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, jsou genetickými či biometrickými údaji či jsou údaji o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby.

PŘÍLOHA Č. 3 – SPECIFIKACE A ROZSAH SERVISNÍCH SLUŽEB

Poskytovatel **garantuje funkčnost všech klíčových součástí IT prostředí**. V případě výpadku či havárie obnovíme služby do původního stavu, a to kompletně bez ohledu na pracnost obnovy. Garance funkcionality se nevztahuje na selhání HW, chybu v SW, nekonzistentní zálohu, anebo chybu způsobenou porušením BP ze strany objednatele.

Servisní služby bude poskytovatel poskytovat objednateli za paušální měsíční odměnu ve výši 890,- Kč bez DPH a její součástí je:

- správa klíčových součástí specifikovaných v příloze č. 1;
- správa klientské části s 6 uživateli a 6 zařízení;
- 0,25 hodiny pro řešení uživatelských požadavků v rámci klientské části;
- 0 osobní návštěva technika na pobočce U Hostavického potoka 803/71.

Případné další práce budou po domluvě účtovány jako vícepráce.

Specifikace správa klientské části

Jedná se o ostatní součásti, jako jsou: počítače, notebooky, mobilní telefony a tiskárny. Požadavky týkající se klientské části řešíme dle domluvy, nejpozději však následující pracovní den.

ČINNOST	CENA bez DPH	SOUČÁST PAUŠÁLU
vedení dokumentace	0 Kč	ANO
každoroční zpráva o stavu	0 Kč	ANO
monitoring klíčových součástí	0 Kč	ANO
návrh zabezpečení koncových zařízení s Windows	0 Kč	ANO
hodiny předplacené v paušálu (0,25 hodin)	0 Kč	ANO
správa klientské části nad rámec paušálu (účtováno po 15 min.)	590 Kč / hodina	NE
základní instalace koncového zařízení (Windows)	810 Kč / kus	NE
výjezd technika na U Hostavického potoka 803/71	300 Kč / kus	NE
odborná sazba (práce na serverové části, Cloud)	810 Kč / hodina	NE
expertní sazba (bezpečnostní audit, Linux, Architektura služeb)	1080 Kč / hodina	NE

PŘÍLOHA Č. 4 – SEZNAM KONTAKTNÍCH ÚDAJŮ

seznam autorizovaných osob objednatele:

JMÉNO	TELEFON	EMAIL

seznam kontaktů poskytovatele:

Zadávání požadavků objednatele na poskytnutí servisních služeb bude probíhat v textové podobě (včetně elektronické podoby), a to zadáváním těchto požadavků objednatelem primárně prostřednictvím emailu na adresu podpora@digioffice.cz.

JMÉNO	TELEFON	EMAIL

Pracovní doba poskytovatele:

V pracovní dny v České republice od 8:00 do 18:00.

Reakční doby poskytovatele

V případě požadavku kategorie A je poskytovatel povinen zareagovat na požadavek objednatele, v případě, že je požadavek objednatele obdržen v pracovní dobu, nejpozději do jedné (1) hodiny od obdržení požadavku objednatele. V případě obdržení požadavku kategorie A mimo pracovní dobu běží lhůta podle předchozí věty až od okamžiku započetí pracovní doby.

**PŘÍLOHA Č. 5 - CENÍK POSKYTOVATELE**

Vícepráce nad rámec paušálu budou účtovány takto:

ČINNOST	CENA bez DPH	SOUČÁST PAUŠÁLU
správa serverové části nad rámec paušálu (účtováno po 15 min.)	890 Kč / hodina	NE
správa klientské části nad rámec paušálu (účtováno po 15 min.)	590 Kč / hodina	NE
základní instalace koncového zařízení (Windows)	810 Kč / kus	NE
výjezd technika na U Hostavického potoka 803/71	300 Kč / kus	NE