



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Zadávací dokumentace

„Projekt izolační zeleně Českobrodská, Praha 14“

Otevřené řízení na zadání veřejné zakázky na služby s názvem „**Projekt izolační zeleně Českobrodská, Praha 14**“ zahájil zadavatel formou oznámení otevřeného řízení podle ustanovení § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“). Oznámení otevřeného řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby bylo odesláno k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek dle ustanovení § 146 odst. 1 zákona dne **24. června 2013** a uveřejněno dne **26. června 2013** pod evidenčním číslem **VZ355057**. Tato zadávací dokumentace byla dále zveřejněna dne **26. června 2013** na profilu zadavatele na adrese <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/93849005-ca5b-4188-8ae7-22a87f0eeee7>.

Zadavatel:

Městská část Praha 14

se sídlem Bratří Venclíků 1073/8, 198 00 Praha 14

zastoupená : Bc. Radkem Vondrou, starostou

IČ: 00231312

DIČ: CZ00231312

Bank. spojení: PBF banka, a.s., Praha 6.

Číslo účtu: 27 - 9800050998/6000

Zástupce zadavatele:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem Truhlářská 13 - 15, 110 00 Praha 1

IČ: 276 36 836

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 120572



Obsah:

1. Podklady pro zpracování nabídky	3
2. Vymezení plnění veřejné zakázky	3
2.1. Předmět plnění veřejné zakázky	3
2.2. Závaznost zadávací dokumentace	4
2.3. Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
2.4. Místo plnění veřejné zakázky	4
2.5. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky	4
3. Nabídka.....	5
3.1. Požadavky na obsahové členění nabídky	5
3.2. Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky.....	5
3.3. Lhůta pro podání nabídek	7
3.4. Zadávací lhůta.....	7
3.5. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností	8
3.6. Závaznost požadavků zadavatele.....	8
3.7. Adresa pro podání nabídek	8
3.8. Otevírání obálek s nabídkami	8
4. Hodnotící kritéria	9
5. Kvalifikační předpoklady	9
5.1. Základní kvalifikační předpoklady	10
5.2. Profesní kvalifikační předpoklady	10
5.3. Prohlášení o způsobilosti splnit veřejnou zakázku	10
5.4. Technické kvalifikační předpoklady	10
5.5. Změny v kvalifikaci	12
6. Obchodní podmínky	12
6.1. Smluvní požadavky	12
6.2. Varianty řešení.....	13
6.3. Specifikace subdodávek	13
7. Nabídková cena.....	13
7.1. Členění nabídkové ceny.....	13
7.2. Platnost nabídkové ceny	13
7.3. Podmínky překročení nabídkové ceny	14
7.4. Platební podmínky.....	14
8. Poskytování zadávací dokumentace a úhrada nákladů.....	14
9. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci	14
10. Zveřejňování a používání informací.....	14
11. Přílohy zadávací dokumentace.....	15



1. Podklady pro zpracování nabídky

Podkladem pro zpracování nabídky jsou:

- oznámení otevřeného řízení;
- tato zadávací dokumentace včetně všech příloh.

2. Vymezení plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vytvoření izolačního pásu zeleně chránícího obytnou zástavbu v blízkosti ulice Českobrodská před polétavým prachem a jinou imisní zátěží obyvatelstva. Realizací této veřejné zakázky vznikne zároveň i velmi kvalitní krajinný prostor přírodního parkového charakteru, který bude sloužit jak obyvatelům, tak návštěvníkům městské části pro každodenní rekreaci.

Izolační pás zeleně bude tvořen výsadbou nových stromů s podsadbou a dále předsadbou nových keřových partií. Předmět plnění této veřejné zakázky zahrnuje i dodávku rostlin a ostatního materiálu potřebného pro vytvoření izolačního pásu zeleně a povýsadbovou péči o vytvořený izolační pás zeleně na období 5 let od vytvoření pásu izolační zeleně. Uchazeč je povinen v rámci plnění veřejné zakázky dále zejména:

- vypracovat dokumentaci skutečné realizace veřejné zakázky,
- zajistit všechny podzemní inženýrské sítě a především zajistit jejich neporušení během realizace veřejné zakázky,
- uvést všechny povrchy dotčené realizací veřejné zakázky do stavu dle Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Podrobný popis předmětu této veřejné zakázky je uveden v projektu izolační zeleně Českobrodská – Praha 14, jehož relevantní části jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace, a dále v návrhu smlouvy, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch

03452000-3 Stromy

03451300-9 Keře

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 6.230.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel uvádí, že vytvoření izolačního pásu zeleně chránícího obytnou zástavbu blízkosti ulice Českobrodská, které je předmětem této veřejné zakázky, bude spolufinancováno ze zdrojů Evropské unie v rámci Operačního programu životní prostředí pro vodu vzduch a přírodu. Vzhledem k výše uvedené skutečnosti zadavatel upozorňuje uchazeče, že toto zadávací řízení bude nucen v souladu s § 84 odst. 2 písm. e) zákona zrušit v takovém případě,



kdy by podpora v rámci Operačního programu životní prostředí pro vodu vzduch a přírodu nebyla zadavateli poskytnuta, popřípadě kdyby mu podpora nebyla poskytnuta v předpokládané výši.

2.2. Závaznost zadávací dokumentace

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na některé obchodní značky, obchodní firmy, názvy nebo jména, patenty na vynálezy, užité vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to odůvodněno předmětem veřejné zakázky – vytvoření izolačního pásu zeleně – a zejména nutností dosažení přesného popisu požadovaného plnění. Zadavatel výslovně upozorňuje, že v případě, kdy je takovýto odkaz v této zadávací dokumentaci uveden, je vždy možno pro plnění veřejné zakázky použít i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení v souladu s ust. § 44 odst. 11 zákona.

Zadavatel dále upozorňuje, že tato zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných právních předpisů. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky řídit nejen požadavky obsaženými v této zadávací dokumentaci, ale také ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.

2.3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

2.3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky je rozvrženo takto:

Předpokládané zahájení doby plnění:	okamžikem uzavření smlouvy
Předpokládaná doba vytvoření izolačního pásu zeleně:	do konce kalendářního roku 2013
Doba zahájení poskytování povýsadbové péče:	okamžikem předání izolačního pásu zeleně
Doba ukončení poskytování povýsadbové péče:	5 let ode dne jejího zahájení

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládané zahájení a ukončení doby plnění v souvislosti s termínem dokončení tohoto zadávacího řízení.

2.4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je katastrální území Prahy 14, konkrétní specifikace místa plnění je uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

2.5. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Vzhledem k tomu, že místo plnění veřejné zakázky je volně přístupné, zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.



3. Nabídka

3.1. Požadavky na obsahové členění nabídky

Uchazeč zpracuje nabídku na veřejnou zakázku v následující struktuře s přihlédnutím k požadavkům a informacím uvedeným v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh:

Poř. č.	Název	Odkaz	Poznámka
1	Identifikační údaje uchazeče	§17 písm. d) zákona	
2	Obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počtu příloh		
3	Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů	čl. 5. zadávací dokumentace	Podepsané uchazečem
4	Doklady dle § 68 odst. 3 zákona	čl. 3.2. zadávací dokumentace	Podepsané uchazečem
5	Nabídka uchazeče	čl. 3.1. zadávací dokumentace (viz specifikace pod touto tabulkou)	
6	Návrh smlouvy vč. příloh	Příloha č. 2 zadávací dokumentace	Podepsané uchazečem
7	Prohlášení o počtu stran		Podpsaná uchazečem

Nabídka uchazeče (kapitola 5) bude zpracována v následující struktuře:

1. Cenová nabídka – uchazeč předloží cenovou nabídku v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl. 7 této zadávací dokumentace.
2. Harmonogram poskytování povýsadbové péče – uchazeč uvede návrh harmonogramu poskytování povýsadbové péče pro první rok jejího poskytování, který bude dále doplněn jako příloha č. 2 Smlouvy o dílo
3. Údaje o subdodavatelích – uchazeč uvede údaje o subdodavatelích v souladu s čl. 6.3 zadávací dokumentace

3.2. Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky

Počet nabídek

Každý uchazeč může podat pouze jedinou nabídku. Jednu nabídku může podat i více uchazečů společně. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně, společně s dalšími uchazeči nebo je současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto zadávacím



řízení prokazuje kvalifikaci, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky podané takovým uchazečem ze zadávacího řízení.

Forma nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém jazyce musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost pořídit úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů dle ust. § 51 odst. 7 zákona.

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně ve lhůtě pro podávání nabídek v originálním tištěném vyhotovení, nepovinně též i ve dvou kopiích, v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného věcného členění a číslování řazení nabídky (viz čl. 3.1. zadávací dokumentace) a dokladů k prokázání splnění kvalifikace (viz čl. 5 zadávací dokumentace). Dále bude nabídka předána i v elektronické podobě na CD ve formátu souborů: texty a obrázky ve formátu RTF, tabulky ve formátu RTF nebo XLS.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázané do jednoho svazku. Svazek musí být na první straně označen názvem „**Projekt izolační zeleně Českobrodská, Praha 14**“, obchodní firmou a sídlem uchazeče a údajem, zda se jedná o originál či kopii.

Originál svazku musí být na titulní straně označen jako „Originál“, případná kopie jako „Kopie č.“ s uvedením pořadového čísla kopie. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky nabídky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení.

Originály, resp. úředně ověřené kopie dokladů, jejichž předložení je požadováno v zadávacích podmínkách, musejí být zařazeny do vyhotovení svazku označeného jako „Originál“, v kopii svazku postačí jejich neověřené kopie.

Každý svazek včetně veškerých případných příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě výše uvedené manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem uchazeče a jeho razítkem.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy, přepisy či jiné úpravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady, resp. jejich úředně ověřené kopie, které nemusí být očíslovány. Vkládá-li uchazeč do svazku jako jeho součást či přílohu některý



samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou; to však platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku a průběžné číslování listů svazku zřetelně odlišeno.

Posledním listem svazku musí být prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku. Do tohoto počtu se zahrnou jak listy nečíslované, tak listy, které jsou součástí samostatně číslovaného celku. Součástí prohlášení musí být seznam nečíslovaných listů (dokladů) a vložených samostatně číslovaných celků.

Povinné součásti nabídky dle § 68 odst. 3 zákona

Součástí nabídky musí být rovněž

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Označení nabídky

Originál nabídky a CD, na němž je zaznamenán obsah nabídky, uchazeč uzavře do obálky označené „Originál“ a názvem uchazeče; případné kopie nabídky uchazeč uzavře do dvou obálek označených „Kopie č.“ doplněné číslem kopie a názvem uchazeče. Tyto uzavřené obálky uchazeč vloží do jediné vnější obálky, která bude označena takto:

1. adresou pro podání nabídek dle čl. 3.5. zadávací dokumentace
2. názvem „**Veřejná zakázka – „Projekt izolační zeleně Českobrodská, Praha 14“ – NEOTVÍRAT**“
3. adresou uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 6 zákona
4. na uzavření bude obálka opatřena razítkem, popřípadě podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.

3.3. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky lze podávat do **12. srpna 2013 do 12:00 hod.**

3.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči dle § 43 zákona svými nabídkami vázáni) činí 90 dnů a začíná běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

3.5. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Zadavatel ve smyslu § 151 zákona pověřil výkonem zadavatelských činností odborného poradce:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00

Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Rydvan

Telefon: 222 537 500-501

E-mail: zakazky@randalegal.com

Odborný poradce není oprávněn rozhodnout o zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení, či o způsobu vyřízení námitek.

3.6. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky dodavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

3.7. Adresa pro podání nabídek

Nabídku doručí uchazeč osobně nebo prokazatelným poštovním stykem na následující adresy:

Adresa pro zaslání:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00

Osobní podání:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00, 3. patro, v pracovních dnech v době od 9.00 do 17.00 hod.

Telefon: 222 537 500-501

3.8. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno:

- místo: ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00, 3. patro

- termín: **12. srpna 2013, 12:00 hod.**

Účast na otevírání obálek je povolena členům komise pro otevírání obálek, členům hodnotící komise, popřípadě jejich náhradníkům, odborným poradcům zadavatele, jednomu zástupci uchazeče o předmětnou veřejnou zakázku (prokáže-li svou totožnost a předloží zmocnění k přítomnosti na otevírání obálek).

Protokol o otevírání obálek podle ust. § 73 odst. 4 zákona bude uveřejněn na profilu zadavatele na adrese <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/93849005-ca5b-4188-8ae7->



[22a87f0eeee7](#), příp. k nahlédnutí na adrese ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00, v pracovních dnech v době od 9:00 do 14:00.

4. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena dle § 78 odst. 1 písm. b) zákona.

Hodnocení nabídek v rámci kritéria „Nabídková cena“ provede hodnotící komise takto:

- a) posoudí nabídkové ceny podle § 77 zákona;
- b) stanoví pořadí nabídek podle výše celkové nabídkové ceny;
- c) jako nejvhodnější stanoví nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

5. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje doložení splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů dle podmínek uvedených v oznámení zadávacího řízení a v čl. 5.1. až 5.4. této zadávací dokumentace.

Veškeré dokládané údaje týkající se kvalifikace uchazeče se musí vztahovat výhradně k osobě uchazeče (neprokazuje-li kvalifikaci prostřednictvím subdodavatele) se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem uchazeče a jejíž veškeré závazky převzal uchazeč (to platí přiměřeně i při prokazování kvalifikace podle ust. § 51 zákona). Zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle ust. § 51 odst. 7 zákona.

K prokázání splnění kvalifikačních předpokladů předkládá uchazeč zadavateli v rámci své nabídky prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být dle § 57 odst. 2 zákona starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva, předložit před jejím uzavřením zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Je-li uchazeč zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ust. § 125 a násl. zákona, může prokázat část kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu, v jakém tento výpis pokrývá požadavky zadavatele na prokázání kvalifikačních předpokladů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší než 3 měsíce.

Uchazeč je oprávněn v souladu s § 134 zákona využít k prokázání splnění kvalifikace platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených. Certifikát musí obsahovat náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje v něm uvedené musejí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu, a dále profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (výpis z obchodního rejstříku). Ostatní kvalifikační předpoklady



musejí splnit všichni takto zúčastnění uchazeči společně. Má-li být předmět plnění veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, požaduje zadavatel v souladu s ustanovením § 51 odst. 6 zákona předložení smlouvy, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeči prokázali splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona způsobem dle ust. § 53 odst. 3 zákona.

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeči prokázali splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) a d) zákona předložením:

1. výpisu z obchodního rejstříku (nebo jiné obdobné evidence), pokud je v něm uchazeč zapsán, který ke dni podání nabídky nesmí být starší 90 dnů;
2. dokladu o oprávnění k podnikání – zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
3. dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uchazeče nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – odbornou způsobilost podle § 86 zákona č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

5.3. Prohlášení o způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Zadavatel požaduje, aby uchazeči v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) zákona předložili čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

5.4. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeči prokázali splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona předložením následujících dokladů:

- (a) Dle ust. § 56 odst. 2 písm. a) zákona uchazeč předloží seznam významných služeb poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:
1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.



Zadavatel ke splnění kvalifikace požaduje, aby seznam významných služeb zahrnoval alespoň dvě (2) významné služby v souhrnném finančním rozsahu všech těchto služeb ve výši alespoň 5 mil. Kč bez DPH, jejichž předmět byl obdobný předmětu plnění této veřejné zakázky, tedy zahrnoval služby pro vytvoření pásu izolační zeleně spočívající v:

- i. realizaci sadových úprav izolační zeleně,
- ii. realizaci sadových úprav veřejné zeleně,
- iii. realizaci sadových úprav u komunikací, a v
- iv. údržbě zeleně.

Pro vyloučení pochybností zadavatel požaduje, aby seznam významných služeb obsahoval v souhrnu všechny služby uvedené pod body i. – iv. výše. Zadavatel výslovně připouští, aby uchazeči k prokázání kvalifikačních předpokladů doložili více než minimálně požadované 2 významné služby. Zadavatel dále připouští, aby výše uvedené služby pod body i. – iv. byly prokázány v rámci všech uchazečem uvedených významných služeb dohromady, je tedy možné, aby část těchto služeb byla prokazována v rámci významné služby č. 1, další část byla prokazována v rámci významné služby č. 2. a zbylé výše uvedené služby byly prokazovány v rámci významné služby č. 3 až x.

Seznam významných služeb musí mít formu čestného prohlášení a musí splňovat minimálně následující obsahové náležitosti:

- vymezení subjektu/osoby, které bylo plnění poskytnuto;
 - místo plnění;
 - stručný popis předmětu služeb, ze kterého bude patrné, že se jednalo o některou ze služeb vymezených ve výše uvedeném seznamu;
 - kontaktní osoba objednatele a spojení na ni
 - prohlášení, že služby byly plněny řádně.
- (b) Dle ust. § 56 odst. 2 písm. e) zákona uchazeč předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci uchazeče, vedoucích zaměstnanců uchazeče nebo osob v obdobném postavení a osob, které budou odpovědné za poskytování služeb, ze kterých bude vyplývat, že tyto osoby mají požadované vzdělání, zkušenosti a kvalifikaci, prokazující splnění předpokladů dle tohoto článku.

Dále uchazeč předloží seznam členů týmu ve formě čestného prohlášení uchazeče a profesní životopisy všech těchto osob podepsané těmito osobami.

V profesním životopise musí být k prokázání relevantní zkušenosti uvedeny konkrétní projekty, kterých se tyto osoby účastnily s uvedením údajů na jaké pozici daná osoba v projektu pracovala, uvedení subjektů, pro které byly služby poskytovány (objednatel služeb), přesného vymezení předmětu projektu a doby poskytování služby a uvedení kontaktních údajů objednatele projektu (jméno odpovědné osoby, e-mail, tel.č.).

Ke splnění kvalifikace je nutné, aby z předložených dokladů vyplývalo, že uchazeč má pro plnění veřejné zakázky k dispozici alespoň následující osoby:



- jednoho (1) vedoucího realizace zakázky, který:
 - má vysokoškolské vzdělání v oboru zahradní či krajinná architektura či oboru obdobném,
 - působil jako vedoucí člen týmu při realizaci alespoň tří (3) zakázek/projektů, jejichž předmětem byla údržba a úprava zeleně, a to včetně sadových úprav, která byla vykonávána jako celoroční průběžná údržba pro jednoho objednatele v období nejméně **1 roku**.

Zkušenosti je nutné doložit konkrétním projektem v rámci jeho profesního CV a údaji o projektu zahrnujícími objednatele, název, popis projektu a služby poskytnuté vedoucím realizace zakázky, včetně uvedení kontaktní osoby objednatele, u které bude možno tyto informace ověřit.

- jednoho (1) zástupce vedoucího realizace zakázky, který:
 - má vysokoškolské vzdělání v oboru zahradní či krajinná architektura či oboru obdobném,
 - působil jako člen týmu při realizaci alespoň dvou (2) zakázek, jejichž předmětem byla údržba a úprava zeleně, a to včetně sadových úprav, která byla vykonávána jako celoroční průběžná údržba pro jednoho objednatele v období nejméně **1 roku**.

5.5. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Uchazeč je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

6. Obchodní podmínky

6.1. Smluvní požadavky

V příloze č. 2 této zadávací dokumentace je závazný návrh smlouvy, který po doplnění vyznačených údajů a relevantních příloh v požadované struktuře bude tvořit součást nabídky uchazeče. Jiné než takto uvedené úpravy se v textu návrhu smlouvy nepřipouštějí.

Návrh smlouvy je pro uchazeče závazný a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud uchazeč nepředloží návrh smlouvy s podpisem způsobem výše uvedeným dle § 68 zákona, hodnotící komise podle § 71 odst. 11 zákona nabídku vyřadí a zadavatel uchazeče bezodkladně vyloučí z další účasti v zadávacím řízení

Zadavatel upozorňuje, že smlouva bude vedena v seznamu smluv uzavřených zadavatelem, který je publikován na jeho webových stránkách, a který obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, datum nabytí účinnosti a číselné označení smlouvy. Smlouva je dále veřejně přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.



Uchazeči jsou povinni výslovně prohlásit, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku (zákon č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

6.2. Varianty řešení

Zadavatel nepřipouští předložení nabídky ve variantním řešení. Zadavatel rovněž nepřipouští nabídky pouze na část požadovaného plnění.

6.3. Specifikace subdodávek

Zadavatel v souladu s ust. § 44 odst. 6 zákona požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, včetně uvedení identifikačních údajů každého subdodavatele.

Pokud bude uchazeč prokazovat splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele, je povinen předložit smlouvu se subdodavatelem, která splňuje podmínky ust. § 51 odst. 4 písm. b) zákona. Uchazeč je v takovém případě rovněž povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) zákona subdodavatelem.

Uchazeč uvede i to, že veřejnou zakázku bude plnit pouze sám.

7. Nabídková cena

7.1. Členění nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena jako celková nabídková cena v Kč bez DPH, DPH celkem a celková nabídková cena včetně DPH.

Uchazeč do nabídky doplní vyplněné tabulky položkového rozpočtu, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Tyto vyplněné tabulky následně doplní i do návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Součástí tabulky položkového rozpočtu je i rozpočtová rezerva. Tato položka rozpočtu je pevná, uchazeč není oprávněn uvedenou výši rozpočtové rezervy nijak měnit.

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny náklady potřebné ke kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky za podmínek vymezených v této Zadávací dokumentaci a obsažených v nabídce.

7.2. Platnost nabídkové ceny

Nabídková cena bez DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínek stanovených ve smlouvě, které vyplývají z čl. 7.3 této zadávací dokumentace.



7.3. Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny lze překročit pouze v případě změny zákonné výše DPH, pokud se tato zákonná změna přímo vztahuje k předmětu veřejné zakázky a nastane nejpozději ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Účtována bude sazba DPH v zákonem stanovené výši.

7.4. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Další platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

8. Poskytování zadávací dokumentace a úhrada nákladů

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účasti v zadávacím řízení nese uchazeč. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

Zadávací dokumentace včetně příloh byla zveřejněna na profilu zadavatele na adrese <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/93849005-ca5b-4188-8ae7-22a87f0eeee7>.

Zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh je dále k vyzvednutí jak v elektronické, tak v tištěné formě na adrese:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00, v pracovních dnech v době od 9.00 do 17.00 hod.

Telefon: 222 537 500-501

9. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodatečné informace poskytne zadavatel uchazečům v souladu s ust. § 49 zákona. Písemná žádost o dodatečné informace musí být doručena na adresu:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00

Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kterým poskytl zadávací dokumentaci.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem uchazeče, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem. Na dotazy podepsané jiným způsobem než shora uvedeným nebude zadavatel nahlížet jako na dotazy uchazeče vznesené ve smyslu ust. § 49 odst. 1 zákona a příslušným uchazečům je obratem vrátí.

10. Zveřejňování a používání informací

Uchazeč je oprávněn použít informace obsažené v této zadávací dokumentaci nebo o kterých se dověděl v souvislosti se zadávacím řízením pouze pro účely vypracování nabídky nebo samotného zadávacího řízení.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou uchazečem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu.

Těmito informacemi jsou: název uchazeče, IČ uchazeče, nabídková cena uchazeče, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy.

Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na zveřejnění informací.

Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere uchazeč na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

11. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Projekt izolační zeleně – Praha 14

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Položkový rozpočet



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Příloha č. 1

Projekt izolační zeleně – Praha 14



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Příloha č. 2

Smlouva o dílo



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Příloha č. 3

Položkový rozpočet