



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Textová část zadávací dokumentace

VYBUDOVÁNÍ ODBORNÝCH UČEBEN NA ZÁKLADNÍCH ŠKOLÁCH – OPAKOVANÉ ŘÍZENÍ

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 zákona, která je v souladu s § 35 zákona rozdělena na části (dále jen „veřejná zakázka“).

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce.....	4
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek	4
3. Kontaktní osoba zadávacího řízení.....	4
4. Předmět veřejné zakázky	5
4.1. Předmět veřejné zakázky.....	5
4.2. Místo plnění	6
4.3. Doba plnění	6
5. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	6
5.1. CPV.....	6
5.2. Předpokládaná hodnota.....	7
6. Prokázání splnění kvalifikace	7
6.1. Základní způsobilost – stejná pro všechny části	7
6.2. Profesní způsobilost – stejná pro všechny části.....	8
6.3. Ekonomická kvalifikace – stejná pro všechny části	8
6.4. Technická kvalifikace – část 1 – IT vybavení	8
6.5. Technická kvalifikace – část 2 – Mobiliář	9
6.6. Technická kvalifikace – část 3 – Pomůcky	9
6.7. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce.....	10
6.8. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	10
6.9. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	10
6.10. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	10
6.11. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	10
6.12. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	10
7. Obchodní a platební podmínky	11
8. Zpracování nabídkové ceny.....	11
9. Kritéria hodnocení	12
10. Jistota.....	13
11. Další požadavky zadavatele	13
11.1. Seznam poddodavatelů.....	13
12. Požadavky na zpracování a podání nabídky.....	13
12.1. Obecné požadavky	13
12.2. Podání nabídky a elektronická komunikace.....	14
12.3. Struktura nabídky	15
13. Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění.....	15
14. Vysvětlení zadávací dokumentace	16

Textová část zadávací dokumentace „Vybudování odborných učeben na základních školách – opakované řízení“

15. Další informace a výhrady	16
16. Poskytnutí zadávací dokumentace	16
17. Přílohy zadávací dokumentace.....	17

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Vybudování odborných učeben na základních školách – opakované řízení
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	Městská část Praha 14
Sídlo zadavatele:	Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9
IČO zadavatele:	00231312/CZ00231312
Právní forma zadavatele:	801 - Obec
Zastoupení:	Mgr. Radek Vondra, starosta
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha14.cz/

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	Prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://ezak.praha14.cz/
Zahájení zadávacího řízení:	10. 12. 2020
Lhůta pro podání nabídek:	12. 1. 2021 v 10:00 hod.
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	PMA tender s.r.o.
Jméno a příjmení	Mgr. Pavla Matějková
Telefon:	p.matejkova@pmadvisory.cz
E-mail:	+420 608 162 848

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, včetně podání nabídek, bude probíhat elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1.1. Cílem zadávacího řízení je výběr dodavatelů, se kterými budou uzavřeny kupní smlouvy, přičemž předmětem těchto smluv je poskytnutí dodávek a souvisejících stavebních prací a služeb podle požadavků zadavatele, jejichž předmětem je vybudování odborných učeben v základních školách.

4.1.2. Předmět veřejné zakázky je rozdělen na 3 samostatné části, a to:

Část 1 – IT vybavení

Předmětem části 1 zadávacího řízení je dodávka IT vybavení, které bude umístěno v prostorách odborných učeben tří základních škol, zejména v přírodovědné učebně, v keramické dílně, v učebnách jazykových laboratoří.

Při plnění je třeba postupovat v souladu s kupní smlouvou včetně všech příloh.

Součástí plnění je doprava do místa, vybalení, odborná montáž a likvidace odpadu.

Technická specifikace předmětu zakázky je vymezena formou minimálních technických požadavků zadavatele na předmět plnění a je pro účastníka závazná. Splnění minimálních technických požadavků je jednou z podmínek účasti v zadávacím řízení.

Dodávky musí být plně funkční, nové, nerepasované, bez dalších dodatečných nákladů ze strany kupujícího na jeho zprovoznění.

Část 2 – Mobiliář

Předmětem části 2 zadávacího řízení je dodávka mobiliáře, který bude umístěn v prostorách odborných učeben tří základních škol, zejména v polytechnických laboratořích, v přírodovědné učebně, v keramické dílně a v učebnách jazykových laboratoří.

Při plnění je třeba postupovat v souladu s kupní smlouvou včetně všech příloh.

Součástí plnění je doprava do místa, vybalení, odborná montáž a likvidace odpadu.

Technická specifikace předmětu zakázky je vymezena formou minimálních technických požadavků zadavatele na předmět plnění a je pro účastníka závazná. Splnění minimálních technických požadavků je jednou z podmínek účasti v zadávacím řízení.

Dodávky musí být plně funkční, nové, nerepasované, bez dalších dodatečných nákladů ze strany kupujícího na jeho zprovoznění.

Část 3 – Pomůcky

Předmětem části 3 zadávacího řízení je dodávka pomůcek, a to zejména laboratorního vybavení, které bude umístěno v prostorách odborných učeben dvou základních škol, zejména v přírodovědné učebně, v keramické dílně, v učebnách jazykových laboratoří.

Při plnění je třeba postupovat v souladu s kupní smlouvou včetně všech příloh.

Součástí plnění je doprava do místa, vybalení, odborná montáž a likvidace odpadu.

Technická specifikace předmětu zakázky je vymezena formou minimálních technických požadavků zadavatele na předmět plnění a je pro účastníka závazná. Splnění minimálních technických požadavků je jednou z podmínek účasti ve výběrovém řízení.

Dodávky musí být plně funkční, nové, nerepasované, bez dalších dodatečných nákladů ze strany kupujícího na jeho zprovoznění.

- 4.1.3. Zadavatel předpokládá spolufinancování veřejné zakázky z Operačního programu Praha - pól růstu ČR.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.2.1. Hlavní město Praha – kód NUTS CZ010

Městská část Praha 14 – kód ZÚJ 547361

Objekt Základní školy, Praha 9 - Kyje, Šimanovská 16

Objekt Základní školy, Praha 9 - Černý Most, Gen. Janouška 1006

Objekt Základní školy, Praha 9 - Černý Most, Bří. Venclíků 1140

4.3. DOBA PLNĚNÍ

- 4.3.1. Zahájení: viz návrhy kupních smluv.

Dokončení: do 31. 3. 2021.

5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. CPV

Hlavní společný CPV kód

39000000-2 – Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky

Část 1 – IT vybavení

Hlavní CPV kód:

30200000-1 – Počítače

Vedlejší CPV kód:

39162200-7 – Školící pomůcky a zařízení

Část 2 – Mobiliář

Hlavní CPV kód:

39160000-1 – Školní nábytek

Vedlejší CPV kód:

39162200-7 – Školící pomůcky a zařízení

Část 3 – Pomůcky

Hlavní CPV kód:

39162200-7 – Školící pomůcky a zařízení

5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.2.1. Předpokládaná hodnota činí **5.792.879 Kč bez DPH**, z toho:

Část 1 – IT vybavení: **2.305.347 Kč bez DPH**

Část 2 – Mobiliář: **2.672.444 Kč bez DPH**

Část 3 – Pomůcky: **815.088 Kč bez DPH**

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST – STEJNÁ PRO VŠECHNY ČÁSTI

6.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařizována nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

6.1.4. Ve vztahu k České republice se splnění podmínek základní způsobilosti prokazuje předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

6.1.5. Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. b) ve vztahu ke spotřební dani, písm. c) a e) pro případ, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je obsažen v příloze č. 7 zadávací dokumentace.

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST – STEJNÁ PRO VŠECHNY ČÁSTI

6.2.1. Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.2.2. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

6.2.3. Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby účastník doložil **živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání** pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

6.2.4. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

6.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE – STEJNÁ PRO VŠECHNY ČÁSTI

6.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona.

6.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE – ČÁST 1 – IT VYBAVENÍ

6.4.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

6.4.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

Minimálně 2 zakázky obdobného charakteru za poslední 3 roky (obdobným charakterem se rozumí dodávky a montáže obdobného charakteru, tedy vybavení prostor IT vybavením). Každá z těchto dodávek musela dosáhnout finančního objemu **minimálně 1.000.000 Kč bez DPH.**

Způsob prokázání:

Seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

6.5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE – ČÁST 2 – MOBILIÁŘ

- 6.5.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.
- 6.5.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

Minimálně 2 zakázky obdobného charakteru za poslední 3 roky (obdobným charakterem se rozumí dodávky a montáže obdobného charakteru, tedy vybavení prostor nábytkem a dalším mobiliářem). Každá z těchto dodávek musela dosáhnout finančního objemu **minimálně 1.000.000 Kč bez DPH.**

Způsob prokázání:

Seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

6.6. TECHNICKÁ KVALIFIKACE – ČÁST 3 – POMŮCKY

- 6.6.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.
- 6.6.2. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Požadovaná minimální úroveň:

Minimálně 2 zakázky obdobného charakteru za poslední 3 roky (obdobným charakterem se rozumí dodávky obdobného charakteru, tedy laboratorního pomůcky pro vzdělávací instituce). Každá z těchto dodávek musela dosáhnout finančního objemu **minimálně 300 000 Kč bez DPH.**

Způsob prokázání:

Seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

6.7. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 6.7.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 6.7.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 6.7.3. Další informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v zákoně.

6.8. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 6.8.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona.

6.9. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 6.9.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.10. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 6.10.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.
- 6.10.2. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

6.11. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.11.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 6.11.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 6.11.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení.

6.12. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

- 6.12.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
 - b) základní způsobilost.
- 6.12.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.
- 6.12.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 6.12.4. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou návrhu kupních smluv obligatorního charakteru, jejichž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny pro každou část veřejné zakázky samostatně. Účastník předloží v nabídce návrh smlouvy pro příslušnou část veřejné zakázky, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v zadávací dokumentaci. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 7.1.2. Přílohou smlouvy bude položkový rozpočet.
- 7.1.3. **Účastník zpracuje smlouvu pro každou část samostatně.**

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou **v českých korunách bez DPH.**
- 8.1.2. Nabídková cena pro příslušnou část veřejné zakázky bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v návrhu kupní smlouvy, který bude součástí nabídky.
- 8.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

- 8.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení příslušné části zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.
- 8.1.5. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy.
- 8.1.6. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu pro příslušnou část veřejné zakázky (příloha č. 1, 2 a 3 zadávací dokumentace). Účastník není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud z položkového rozpočtu u konkrétní položky nevyplývá něco jiného.
- 8.1.7. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) ve výkazu výměr jednotkovými cenami i celkovými cenami.
- 8.1.8. Pokud účastník při přípravě nabídky zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu, vyžádá si vysvětlení zadávací dokumentace.
- 8.1.9. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 8.1.10. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny stavebních prací) není přípustná.
- 8.1.11. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům materiálů a dodávek (zejména ČSN, EN, vyhlášek apod.). Za soulad nabídnutých cen materiálů a dodávek se standardy stanovenými v projektové dokumentaci zodpovídá účastník.

9. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 9.1.1. Zadavatel stanovil v souladu s § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.
- 9.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny**.
- 9.1.3. Nabídky budou hodnoceny podle **celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**.
- 9.1.4. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH s tím, že nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH určuje ekonomicky nejvýhodnější nabídku. Ostatní nabídky budou seřazeny podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH vzestupně.

Textová část zadávací dokumentace „Vybudování odborných učeben na základních školách – opakované řízení“

- 9.1.5. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:
- dodavatelem vyplněné údaje v návrhu smlouvy (příloha č. 4, 5 a 6 zadávací dokumentace).
- 9.1.6. Zadavatel upozorňuje, že pro hodnocení je rozhodná cena uvedená v textu kupní smlouvy. Cena uvedená v textu smlouvy musí odpovídat ceně uvedené v položkovém rozpočtu. Pokud cena uvedená v textu smlouvy nebude v souladu s cenou uvedenou v položkovém rozpočtu, může zadavatel vyzvat dodavatele k opravě položkového rozpočtu tak, aby odpovídal ceně uvedené ve smlouvě (k zaokrouhlení haléřů se nepřihlíží).
- 9.1.7. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy se k ceně uvedené v krycím listu nabídky nepřihlíží.
- 9.1.8. Nabídky v cizí měně se pro účely hodnocení přepočítávají kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.
- 9.1.9. **V každé části veřejné zakázky proběhne hodnocení samostatně.**

10. JISTOTA

- 10.1.1. Zadavatel nepožaduje v souladu s § 41 zákona, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytli jistotu.

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 11.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že veřejná zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).

- 11.1.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 7 zadávací dokumentace.

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 12.1.1. Dodavatel je povinen do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 12.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).

- 12.1.3. Účastníci mohou podat nabídku na kteroukoliv z částí předmětu plnění, případně na více částí předmětu plnění. Na každou z částí předmětu plnění je přitom možno podat pouze jednu nabídku.
- 12.1.4. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 12.1.5. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel. V případě, že naskenované dokumenty budou nečitelné a nebude možno identifikovat údaje rozhodné pro hodnocení, bude zadavatel nucen nabídku vyřadit a účastníka vyloučit.
- 12.1.6. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.
- 12.1.7. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 12.1.8. Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
- 12.1.9. Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit originál, úředně ověřenou kopii nebo kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

12.2. PODÁNÍ NABÍDKY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

- 12.2.1. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.praha14.cz/>, který je zároveň profilem zadavatele. Účastník je povinen se řídit pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje. Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky, a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem v systému E-ZAK a že k registraci a k podání nabídky může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.
- 12.2.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://ezak.praha14.cz/manual.html>.

Textová část zadávací dokumentace „Vybudování odborných učeben na základních školách – opakované řízení“

- 12.2.3. Písemnosti v zadávacím řízení budou doručovány elektronickými prostředky – prostřednictvím systému E-ZAK na <https://ezak.praha14.cz/>.
- 12.2.4. Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://ezak.praha14.cz/test_index.html.
- 12.2.5. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

12.3. STRUKTURA NABÍDKY

- 12.3.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
 - Krycí list nabídky
 - Obsah nabídky
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Návrh smlouvy včetně příloh
 - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
 - Čestné prohlášení o bankovní záruce
 - Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
 - Případné další dokumenty

13. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 13.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **12. 1. 2021 v 10:00 hodin**.
- 13.1.2. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek proběhne v souladu se zákonem neveřejně.
- 13.1.3. Zadavatel bude organizovat prohlídku místa plnění, a to **dne 22. 12. 2020**.
 - ZŠ Šimanovská:**

Sraz dodavatelů bude u **hlavního vstupu do budovy Základní škola, Praha 9 - Kyje, Šimanovská 16, a to v 10:00 hodin**.
 - ZŠ Gen. Janouška:**

Sraz dodavatelů bude u **hlavního vstupu do budovy Základní škola, Praha 9 - Černý Most, Gen. Janouška 1006, a to v 11:00 hodin**.
 - ZŠ Bří Venclíků:**
- 13.1.4. Sraz dodavatelů bude u **hlavního vstupu do budovy Základní škola, Praha 9 - Černý Most, Bří. Venclíků 1140, a to ve 12:00 hodin**.
- 13.1.5. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen postupovat podle bodu č. 14 zadávací dokumentace.

14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 14.1.1. Vysvětlení zadávacích dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí § 98 a § 99 zákona.

15. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 15.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, rovnocenných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 15.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 15.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 15.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 15.1.5. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 15.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

16. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 16.1.1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.
- 16.1.2. Zadávací dokumentace se poskytuje v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://ezak.praha14.cz/>. Textová část zadávací dokumentace bude poskytnuta (zveřejněna) na uvedeném odkazu neomezeným a přímým dálkovým přístupem.

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Dokumentace včetně položkového rozpočtu – část 1

Příloha č. 2 – Dokumentace včetně položkového rozpočtu – část 2

Příloha č. 3 – Dokumentace včetně položkového rozpočtu – část 3

Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy – část 1

Příloha č. 5 – Návrh kupní smlouvy – část 2

Příloha č. 6 – Návrh kupní smlouvy – část 3

Příloha č. 7 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- Seznam významných dodávek
- Seznam poddodavatelů

V Praze dne 10. 12. 2020

Městská část Praha 14
Zastoupená PMA tender s.r.o.
Mgr. Pavla Matějková