



Textová část zadávací dokumentace

ÚKLID MOTORISTICKÝCH, NEMOTORISTICKÝCH KOMUNIKACÍ A VÝVOZ ODPADKOVÝCH KOŠŮ NA ÚZEMÍ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, („ZZVZ“), zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 ZZVZ („veřejná zakázka“).

OBSAH

1.	Základní informace o veřejné zakázce	4
2.	Informace o lhůtách a místu pro podání nabídek.....	4
3.	Smluvní zástupce zadavatele a kontaktní osoba	4
4.	Osoby odlišné od zadavatele, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace.....	5
5.	Předmět veřejné zakázky	5
5.1.	Předmět veřejné zakázky	5
5.2.	Místo plnění	6
5.3.	Doba plnění.....	6
6.	Klasifikace podle CPV a předpokládaná hodnota	6
6.1.	CPV	6
6.2.	Předpokládaná hodnota	6
7.	Požadavky na kvalifikaci.....	6
7.1.	Základní způsobilost.....	6
7.2.	Profesní způsobilost pro část A	7
7.3.	Profesní způsobilost pro část B	8
7.4.	Ekonomická kvalifikace	8
7.5.	Technická kvalifikace pro část A.....	8
7.6.	Technická kvalifikace pro část B.....	10
7.7.	Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	11
7.8.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	11
7.9.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí.....	12
7.10.	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	12
7.11.	Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	12
7.12.	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	12
7.13.	Další informace o prokazování kvalifikace.....	12
8.	Obchodní, platební a technické podmínky.....	13
9.	Zpracování nabídkové ceny	13
9.2.	zpracování nabídkové ceny pro část A.....	13
9.3.	zpracování nabídkové ceny pro část B.....	14
10.	Kritéria hodnocení	15
10.1.	kritéria hodnocení pro část A.....	15
10.2.	kritéria hodnocení pro část B.....	16
10.3.	Dílčí kritéria hodnocení.....	16
10.4.	Způsob hodnocení jednotlivých dílčích kritérií hodnocení	16
10.5.	Celkové hodnocení nabídek	17
11.	Jistota a zadávací lhůta.....	17

11.1.	Jistota	17
11.2.	Zadávací lhůta.....	17
12.	Další požadavky zadavatele	17
12.1.	Seznam poddodavatelů.....	17
12.2.	Podání společné nabídky	17
12.3.	Střet zájmů.....	17
12.4.	Předložení pojistné smlouvy před podpisem smlouvy.....	18
13.	Požadavky na zpracování nabídky	18
13.1.	Obecné požadavky	18
13.2.	Podání nabídky a elektronická komunikace.....	19
13.3.	Obsah nabídky.....	19
14.	Prohlídka místa plnění a otevírání nabídek.....	19
15.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	19
16.	Další informace a výhrady	20
16.2.	Výhrada plnění pro část B	20
17.	Přílohy zadávací dokumentace.....	21

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Úklid motoristických, nemotoristických komunikací a vývoz odpadkových košů na území městské části Praha 14
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2021-016447
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní režim
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	Městská část Praha 14
Sídlo zadavatele:	Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9
IČO zadavatele:	00231312
Právní forma zadavatele:	801 - obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupení zadavatele:	Mgr. Radek Vondra, starosta
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.praha14.cz/profile_display_2.html

(„veřejná zakázka“, „zadavatel“)

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zahájení zadávacího řízení:	5. 5. 2021
Lhůta pro podání nabídek:	Je uvedena na profilu zadavatele.
Místo pro podání nabídek:	https://ezak.praha14.cz/profile_display_2.html

3. SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE A KONTAKTNÍ OSOBA

Smluvní zástupce zadavatele:	PMA tender s.r.o.
Kontaktní adresa:	Březinova 746/29, 616 00 Brno
IČO:	03584607
Kontaktní osoba:	Mgr. Alena Holásková
Telefon:	+420 775 260 006
E-mail:	a.holaskova@pmadvisory.cz

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje:

https://ezak.praha14.cz/profile_display_2.html („elektronický nástroj“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

4. OSOBY ODLIŠNÉ OD ZADAVATELE, KTERÉ SE PODÍLELY NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1.1. Na zpracování zadávací dokumentace se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele:
- a) Smluvní zástupce zadavatele, který je uveden výše. Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Smluvní zástupce zadavatele zpracoval zejména obecné části zadávací dokumentace a ve spolupráci se zadavatelem byly zpracovány především požadavky na kvalifikaci, kritéria hodnocení a obchodní a platební podmínky.
- 4.1.2. Zadavatel výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky, výlučně zpracoval technickou specifikaci předmětu plnění a soupis položek předmětu plnění („**technická specifikace**“ a „**soupis položek**“).

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1.1. Veřejná zakázka je rozdělena na dvě části:

Část A: Rámcová dohoda na úklid motoristických a nemotoristických komunikací ve správě městské části Praha 14

Část B: Vývoz odpadkových košů

- 5.1.2. Předmětem veřejné zakázky jsou služby spočívající v

Část A: provádění blokového čištění, letní a zimní údržby motoristických a nemotoristických komunikací, včetně autobusových zastávek, parkovišť a výpusťů na území městské části Praha 14. Zimní údržba zahrnuje také zajištění sjízdnosti motoristických komunikací a schůdnosti nemotoristických komunikací. V rámci této části bude uzavřena rámcová dohoda s jedním dodavatelem ve smyslu ustanovení § 131 a násl. ZZVZ.

Část B: vývoz odpadkových košů na území městské části Praha 14 a dodávka a instalace nových odpadkových košů, které nejsou v majetku městské části Praha 14 a zůstanou majetkem dodavatele. Četnost vývozů, umístění košů, potřeba instalace a informace o tom, zda je daný odpadkový koš v majetku zadavatele či je třeba jeho dodání ze strany dodavatele, plyne z přílohy této textové části zadávací dokumentace Technická specifikace předmětu plnění pro část B.

- 5.1.3. Předmět veřejné zakázky v obou částech zakázky je specifikován touto textovou částí zadávací dokumentace včetně všech příloh pro příslušnou část veřejné zakázky. („**zadávací dokumentace**“).
- 5.1.4. Předmět veřejné zakázky bude v části A plněn na základě uzavřené rámcové dohody, v části B na základě smlouvy. Rámcová dohoda a smlouva tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Textová část zadávací dokumentace – „Úklid motoristických, nemotoristických komunikací a vývoz odpadkových košů na území městské části Praha 14“

5.1.5. Účastníci zadávacího řízení mohou podat nabídku na kteroukoliv dílčí část (tj. A nebo B), případně na obě části veřejné zakázky. Na každou z dílčích částí veřejné zakázky je přitom možno podat pouze jednu nabídku.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

5.2.1. Místo plnění je uvedeno v návrhu rámcové dohody pro část A a v návrhu smlouvy pro část B.

5.3. DOBA PLNĚNÍ

5.3.1. Rámcová dohoda pro část A bude uzavřena na dobu 48 měsíců.

5.3.2. Smlouva pro část B bude uzavřena na dobu neurčitou.

6. KLASIFIKACE PODLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

6.1.1. Hlavní CPV:

90600000-3 Čistící a hygienické služby v městských a venkovských oblastech a související služby

6.1.2. Další CPV pro část A:

90611000-3 Čištění ulic

90910000-9 Úklidové služby

90914000-7 Čištění parkovišť

6.1.3. Další CPV pro část B:

90512000-9 Odvoz odpadu

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.2.1. Předpokládaná hodnota činí 12 897 000 Kč bez DPH za 48 měsíců, z toho:

Část A: 10 097 000 Kč bez DPH za 48 měsíců;

Část B: 2 800 000 Kč bez DPH za 48 měsíců.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 ZZVZ není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 7.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 7.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.
- 7.1.4. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel předložením:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.2. **PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PRO ČÁST A**

- 7.2.1. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 7.2.2. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby účastník doložil živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání pro předmět

činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména:

Poskytování technických služeb.

7.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PRO ČÁST B

7.3.4. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.3.5. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby účastník doložil živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména:

Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných).

7.3.6. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.4. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

7.4.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ.

7.5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE PRO ČÁST A

7.5.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b), i) a j) ZZVZ.

7.5.2. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Požadovaná minimální úroveň:

a) minimálně dvě služby, jejichž předmětem byl úklid motoristických a nemotoristických komunikací (letní úklid i zajišťování zimní schůdnosti chodníků), objem každé takové služby byl minimálně 2 500 000 Kč bez DPH za jeden rok a služba byla vykonávána pro jednoho objednatele.

Pozn.: pokud dodavatel plní službu dlouhodobě pro jednoho objednatele, považuje se za významnou službu každý rok plnění pro daného objednatele zvlášť. Tj., v případě, kdy dodavatel plní službu splňující požadavky výše pro objednatele 2 roky, bude zadavatelem uznána jako 2 významné služby.

Způsob prokázání:

Seznam významných služeb podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných služeb musí být popis a cena významných služeb, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo poskytnutí významných služeb, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail). Pokud byla významná služba plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na celkovém objemu významné služby podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

- 7.5.3. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ prokáže dodavatel předložením přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

Požadovaná minimální úroveň:

Zadavatel požaduje, aby průměrný roční počet zaměstnanců činil alespoň:

- a) 30 řadových zaměstnanců.

Způsob prokázání:

Předložení čestného prohlášení o průměrném ročním počtu zaměstnanců.

- 7.5.4. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ prokáže dodavatel předložením přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici.

Požadovaná minimální úroveň:

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel při plnění k dispozici alespoň:

- 3 ks vozidel pro letní strojové čištění (samosběrné vozy)
- 2 ks vozidel kropicí
- 2 ks Multicar sklápěč
- 9 ks vozidel pro zimní úklid, s pluhem rotačním kartáčem nebo sypačem (nákladní vozidlo 2 ks, Multicar 7 ks)
- 5 ks jiné strojové mechanizace pro úklid sněhu (kartáče, pluhy, frézy) v úzkých prostorách
- 5 ks vozidel pro rozvoz ručních pracovníků úklidu

Všechna vozidla budou vybavena on-line elektronickým sledováním vozidla po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Všechna vozidla používaná v rámci plnění této veřejné zakázky musí splňovat emisní limit EURO 5 z důvodu maximální šetrnosti vůči životnímu prostředí.

Způsob prokázání:

Zadavatel ke splnění předmětného požadavku požaduje předložení dokladu (např. smlouva o smlouvě budoucí kupní, leasingová smlouva, doklad o vlastnictví apod.),

ze kterého bude vyplývat, že dodavatel pro účely realizace služby bude mít vybavení k dispozici.

Dodavatel dále předloží čestné prohlášení, že vozidla jsou vybavena on-line elektronickým sledováním vozidla a splňují požadovaný emisní limit.

7.6. **TECHNICKÁ KVALIFIKACE PRO ČÁST B**

7.6.5. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b), i) a j) ZZVZ.

7.6.6. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Požadovaná minimální úroveň:

a) minimálně dvě služby, jejichž předmětem byl vývoz odpadkových košů, objem každé takové služby byl minimálně 500 000 Kč bez DPH za jeden rok a služba byla vykonávána pro jednoho objednatele.

Pozn.: pokud dodavatel plní službu dlouhodobě pro jednoho objednatele, považuje se za významnou službu každý rok plnění pro daného objednatele zvlášť. Tj., v případě, kdy dodavatel plní službu splňující požadavky výše pro objednatele 2 roky, bude zadavatelem uznána jako 2 významné služby.

Způsob prokázání:

Seznam významných služeb podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných služeb musí být popis a cena významných služeb, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo poskytnutí významných služeb, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail). Pokud byla významná služba plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na celkovém objemu významné služby podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

7.6.7. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ prokáže dodavatel předložením přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

Požadovaná minimální úroveň:

Zadavatel požaduje, aby průměrný roční počet zaměstnanců činil alespoň:

a) 10 řadových zaměstnanců.

Způsob prokázání:

Předložení čestného prohlášení o průměrném ročním počtu zaměstnanců.

7.6.8. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ prokáže dodavatel předložením přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici.

Požadovaná minimální úroveň:

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel při plnění k dispozici alespoň:

- 3 ks vozidla pro svoz odpadkových košů.

Všechna vozidla používaná v rámci plnění této veřejné zakázky musí splňovat emisní limit EURO 5 z důvodu maximální šetrnosti vůči životnímu prostředí

Způsob prokázání:

Zadavatel ke splnění předmětného požadavku požaduje předložení dokladu (např. smlouva o smlouvě budoucí kupní, leasingová smlouva, doklad o vlastnictví apod.), ze kterého bude vyplývat, že dodavatel pro účely realizace služby bude mít vybavení k dispozici.

Dodavatel dále předloží čestné prohlášení, že vozidla jsou vybavena on-line elektronickým sledováním vozidla a splňují požadovaný emisní limit.

7.7. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

7.7.1. V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.

7.7.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.7.3. **Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ stanovuje, že dodavatel nemůže předložení dokladů o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením.**

7.7.4. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

7.8. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

7.8.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

7.8.2. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady podle § 83 odst. 1 ZZVZ, tj:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.8.3. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však

dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.9. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

7.9.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.10. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

7.10.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

7.10.2. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci, jsou-li požadovány, prokazují dodavatelé společně.

7.11. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.11.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7.11.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

7.11.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

7.12. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

7.12.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

7.12.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.12.3. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

7.12.4. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7.13. DALŠÍ INFORMACE O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

7.13.5. Další informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v ZZVZ.

8. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu rámcové dohody pro část A a smlouvy pro část B obligatorního charakteru, jejichž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky.
- 8.1.2. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci příslušné části veřejné zakázky, na kterou podává nabídku a o vázanosti účastníka návrhem rámcové dohody/smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci. Před uzavřením rámcové dohody/smlouvy se vyplní v textu rámcové dohody/smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a to podle údajů z nabídky účastníka. Nabídka, která nebude obsahovat čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci příslušné části veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem rámcové dohody/smlouvy, nebo bude obsahovat pozměněný obsah návrhu rámcové dohody/smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze zadávacího řízení vyloučena a dodavatel vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu pro část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, absolutní částkou v českých korunách v členění:

- cena bez DPH,
- sazba DPH a výše DPH,
- cena včetně DPH.

V případě, že bude při plnění veřejné zakázky uplatněn režim přenesení daňové povinnosti a DPH bude povinen odvést zadavatel, musí být DPH součástí nabídkové ceny včetně DPH, neboť se jedná o náklad zadavatele na plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen na takovou skutečnost v nabídce výslovně upozornit a nabídkovou cenu včetně DPH ve všech částech nabídky uvést včetně výše DPH, kterou bude povinen přiznat a odvést zadavatel.

- 9.1.2. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu předmětu plnění lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
- a) zadavatel požaduje plnění, které není v předmětu plnění,
 - b) zadavatel požaduje vypustit některé plnění, které je v předmětu plnění,
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy a poskytovatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu předmětu plnění,
 - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem.

9.2. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY PRO ČÁST A

- 9.2.3. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami ve vyplněném soupisu položek, který bude součástí nabídky.

- 9.2.4. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.
- 9.2.5. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti rámcové dohody, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti rámcové dohody, nestanoví-li rámcová dohoda jinak.
- 9.2.6. Pro účely hodnocení účastník stanoví nabídkovou cenu za plnění vyplněním soupisu položek, který představuje modelovou strukturu plnění stanovenou s ohledem na potřeby zadavatele dle předchozích let. Cena však bude v rámci realizace veřejné zakázky v části A účtována dle skutečně odebraných služeb. Jednotkové ceny budou závazné pro plnění veřejné zakázky v části A po celou dobu její realizace.
- 9.2.7. Soupis položek bude předložen v elektronické podobě ve formátu .xls(x) (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do soupisu položek zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud není u konkrétní položky uvedeno jinak. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) v soupisu položek jednotkovými cenami i celkovými cenami. Za správný výpočet celkové ceny položky součinem množství jednotek a jednotkové ceny odpovídá účastník, rovněž tak odpovídá za správnost součtu celkové nabídkové ceny.
- 9.2.8. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných vybraným dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 9.2.9. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny předmětu plnění) není přípustná.
- 9.2.10. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů.

9.3. **ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY PRO ČÁST B**

9.3.11. **Požadavky na zpracování nabídkové ceny za účelem hodnocení kritéria *Paušální odměna za měsíc poskytování služeb v Kč bez DPH***

Účastník stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že stanoví paušální odměnu za měsíc poskytování služeb v Kč bez DPH, ve které bude zohledněno i poskytnutí nových odpadkových košů dodaných a instalovaných dodavatelem. Měsíční paušální cena bude závazná pro plnění veřejné zakázky.

Pro účely hodnocení je účastník povinen stanovit paušální odměnu za poskytování služeb za jeden měsíc v Kč bez DPH.

9.3.12. **Požadavky na zpracování nabídkové ceny za účelem hodnocení kritéria *Součet jednotkových cen za vývoz 1 odpadkového koše s četností vývozu 1-5x týdně za 1 měsíc.***

Pro případ, že zadavateli vznikne v průběhu plnění smlouvy potřeba poskytnutí vývozu dalších odpadkových košů nad rámec předpokladu v příloze č. 1 smlouvy (Technická specifikace pro část B) nebo naopak některé odpadkové koše již nebude třeba, oproti předpokladu v příloze č. 1 smlouvy (Technická specifikace pro část B), vyvážet, je účastník povinen nacenit jednotkovou cenu za jeden měsíc poskytnuté služby za:

- vývoz jednoho odpadkového koše s četností vývozu 1x týdně,
- vývoz jednoho odpadkového koše s četností vývozu 2x týdně,
- vývoz jednoho odpadkového koše s četností vývozu 3x týdně,
- vývoz jednoho odpadkového koše s četností vývozu 4x týdně a
- vývoz jednoho odpadkového koše s četností vývozu 5x týdně.

Předmětem hodnocení je součet těchto jednotkových cen vývozu 1 odpadkového koše s požadovanou četností vývozu (1-5x týdně) za 1 měsíc.

V jednotkové ceně je dodavatel povinen zohlednit také dodávku a instalaci (případně demontáž) odpadkového koše, ať už půjde o jakýkoli způsob upevnění.

Tyto jednotkové ceny budou hodnoceny pouze pro účely vyhrazené změny dle ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel tedy bude fakturovat pouze měsíční paušální částku a v případě, kdy bude zadavatel požadovat vyvážet další odpadkové koše nad rámec odpadkových košů uvedených v příloze č. 1 smlouvy (Technická specifikace pro část B), bude dodavatel fakturovat měsíční paušální částku plus částku vypočtenou na základě jednotkových cen za vývoz odpadkových košů navíc nad rámec těch příloze č. 1 smlouvy (Technická specifikace pro část B). Obdobně se použije jednotková cena pro případ, kdy by naopak nebylo potřeba některé odpadkové koše oproti těm v příloze č. 1 smlouvy (Technická specifikace pro část B) vyvážet.

9.3.13. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti, nestanoví-li návrh smlouvy jinak.

9.3.14. Nabídková cena pro obě kritéria hodnocení bude uvedena ve formuláři nabídky, který je přílohou textové části zadávací dokumentace.

10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

10.1. KRITÉRIA HODNOCENÍ PRO ČÁST A

10.1.1. Zadavatel stanovil v souladu s § 114 ZZVZ, že nabídky budou v části A veřejné zakázky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

10.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

10.1.3. Nabídky budou hodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Textová část zadávací dokumentace – „Úklid motoristických, nemotoristických komunikací a vývoz odpadkových košů na území městské části Praha 14“

10.1.4. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

10.1.5. Zadavatel upozorňuje, že rozhodná je cena uvedená ve vyplněném soupisu položek. Cena uvedená v jiných částech nabídky musí odpovídat ceně uvedené v soupisu položek (k zaokrouhlení haléřů se nepřihlíží).

10.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ PRO ČÁST B

10.2.6. Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

10.3. DÍLČÍ KRITÉRIA HODNOCENÍ

č. kritéria hodnocení	popis kritéria	váha v %
1.	Paušální odměna za měsíc poskytování služeb v Kč bez DPH	70
2.	Součet jednotkových cen za vývoz 1 odpadkového koše s četností vývozu 1-5x týdně za 1 měsíc	30

10.4. ZPŮSOB HODNOCENÍ JEDNOTLIVÝCH DÍLČÍCH KRITÉRIÍ HODNOCENÍ

10.4.7. Kritérium „Paušální odměna za měsíc poskytování služeb v Kč bez DPH“ (váha 70 %)

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude za nejvýhodnější nabídku považována nabídka s nejnižší paušální cenou za měsíc poskytování služeb v Kč bez DPH zpracovanou v souladu s požadavky této zadávací dokumentace. Hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 70 \times \frac{\text{nejnižší paušální cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená paušální cena v Kč bez DPH}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná čísla.

10.4.8. Kritérium „Součet jednotkových cen za vývoz 1 odpadkového koše s četností vývozu 1-5x týdně za 1 měsíc“ (váha 30 %)

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude za nejvýhodnější nabídku považována nabídka s nejnižší jednotkovou cenou za vývoz 1 odpadkového koše s požadovanou četností vývozu za 1 měsíc zpracovanou v souladu s požadavky této zadávací dokumentace (čl. 9.3.12.). Hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 30 \times \frac{\text{nejnižší jednotková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená jednotková cena v Kč bez DPH}}$$

10.4.9. Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná čísla.

10.5. CELKOVÉ HODNOCENÍ NABÍDEK

10.5.10. Konečné bodové hodnoty získané v jednotlivých kritériích hodnocení (1. a 2.) budou následně sečteny. Nabídky budou seřazeny sestupně dle získaného počtu bodů. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.

10.5.11. V případě, že někteří z dodavatelů získají po celkovém hodnocení totožný počet bodů, za ekonomicky výhodnější bude považována nabídka toho účastníka s nižší nabídkovou cenou v rámci kritéria č. 1 (Paušální odměna za měsíc poskytování služeb v Kč bez DPH.)

11. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

11.1. JISTOTA

11.1.1. Zadavatel nepožaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto zadávacím řízení poskytli jistotu podle § 41 ZZVZ.

11.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

11.2.2. Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

12.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Seznam poddodavatelů bude přílohou uzavřené smlouvy. Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy zadávací dokumentace.

12.2. PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY

12.2.2. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů vybraný dodavatel, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložil smlouvu uzavřenou mezi dodavateli, kteří podali společnou nabídku. Ze smlouvy musí plynout, že tito dodavatelé jsou zavázáni společně a nerozdílně vůči zadavateli a třetím osobám, a to z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, jakož i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

12.3. STŘET ZÁJMŮ

12.3.3. Účastník musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („ZSZ“), tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném

z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

12.4. PŘEDLOŽENÍ POJISTNÉ SMLOUVY PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

12.4.4. Vybraný dodavatel musí být po celou dobu platnosti rámcové dohody/smlouvy pojištěn pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti kryjící případné škody způsobené při provedení služeb zadavateli či třetím osobám, a to ve výši

- dle čl. 8 rámcové dohody pro část A;
- dle čl. 7 smlouvy pro část B.

12.4.5. Zadavatel si v souladu s § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ vyhrazuje předložení ověřené kopie dokladu o tomto pojištění vybraným dodavatelem jako podmínku pro uzavření smlouvy. Pokud vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy nedoloží ověřenou kopii platného dokladu o pojištění, považuje se tato skutečnost za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy dle § 122 odst. 7 ZZVZ.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

13.1.1. Dodavatel je povinen do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze ZZVZ.

13.1.2. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci a dokladů požadovaných ZZVZ nebo zadavatelem). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány nebo uvedeny v českém jazyce (doklady v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).

13.1.3. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku na každou část veřejné zakázky.

13.1.4. Zadavatel podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.1.5. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací.

13.1.6. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel.

13.1.7. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Textová část zadávací dokumentace – „Úklid motoristických, nemotoristických komunikací a vývoz odpadkových košů na území městské části Praha 14“

13.1.8. Účastník ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu zadávací dokumentace, uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně telefonu a e-mailové adresy.

13.2. PODÁNÍ NABÍDKY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

13.2.1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na https://ezak.praha14.cz/profile_display_2.html.

13.2.2. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.

13.2.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní.

13.2.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

13.3. OBSAH NABÍDKY

13.3.1. Nabídka musí obsahovat zejména:

- a) dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,
- b) čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci,
- c) seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů,
- d) případné další dokumenty.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1.1. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění podle § 97 ZZVZ.

14.1.2. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1.1. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílá zejména prostřednictvím elektronického nástroje a řídí se příslušnými ustanoveními ZZVZ (zejm. § 98 ZZVZ).

15.1.2. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

15.1.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost

o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

- 15.1.4. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 15.1.5. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.1.6. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 16.1.1. Zadavatel posoudil v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ.
- 16.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 16.1.3. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 16.1.4. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).
- 16.2. **VÝHRADA PLNĚNÍ PRO ČÁST B**
- 16.2.5. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo na rozšíření či zúžení rozsahu plnění. Toto rozšíření, případně zúžení bude spočívat v poskytnutí vývozu dalších odpadkových košů nad rámec předpokladu v příloze č. 1

Textová část zadávací dokumentace – „Úklid motoristických, nemotoristických komunikací a vývoz odpadkových košů na území městské části Praha 14“

smlouvy (Technická specifikace pro část A) nebo naopak v ukončení vývozu některých odpadkových košů, oproti předpokladu v příloze č. 1 smlouvy (Technická specifikace pro část A). Paušální odměna za měsíc poskytování služeb v Kč bez DPH nabídnutá dodavatelem bude v takovém případě snížena či zvýšena o jednotkovou cenu za vývoz 1 odpadkového koše s požadovanou četností vývozu za 1 měsíc, a to bez ohledu na to, jakým způsobem má být odpadkový koš upevněn. Jednotková cena za vývoz s požadovanou četností vývozu (1-5x týdně) je předmětem hodnocení (viz bod 9.3.12 a 10.4.8 této zadávací dokumentace).

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

17.1.2. **Pro část A:**

Příloha č. 1 Technická specifikace předmětu plnění pro část A (mapy pro zimní údržbu, blokové čištění, seznam autobusových zastávek, parkovišť, schodišť a bloků pro blokové čištění)

Příloha č. 2 Soupis položek předmětu plnění pro část A

Příloha č. 3 Návrh Rámcové dohody pro část A

Příloha č. 4 Formulář nabídky pro část A

17.1.3. **Pro část B:**

Příloha č. 1 Technická specifikace předmětu plnění pro část B

Příloha č. 2 Návrh smlouvy pro část B

Příloha č. 3 Formulář nabídky pro část B

V Praze dne 10. 5. 2021

Za Městskou část Praha 14

PMA tender s.r.o., smluvní zástupce zadavatele

Mgr. Alena Holásková