

[illegible]

232/411

232/780232/779

232/745

232/718

232/713

232/710

232/715

232/708

232/716

232/707

232/714

232/719

plocha komunikace 265m²
plocha chodníků 175 m²
plocha trávníku 75 m²
plocha podloubí 85 m²

232/797

232/795

232/796

232/735

232/738

232/739

232/740

232/741

232/742

232/743

232/744

232/745

232/746

232/747

232/748

232/749

232/750

232/751

232/752

232/753

232/754

232/755

232/705

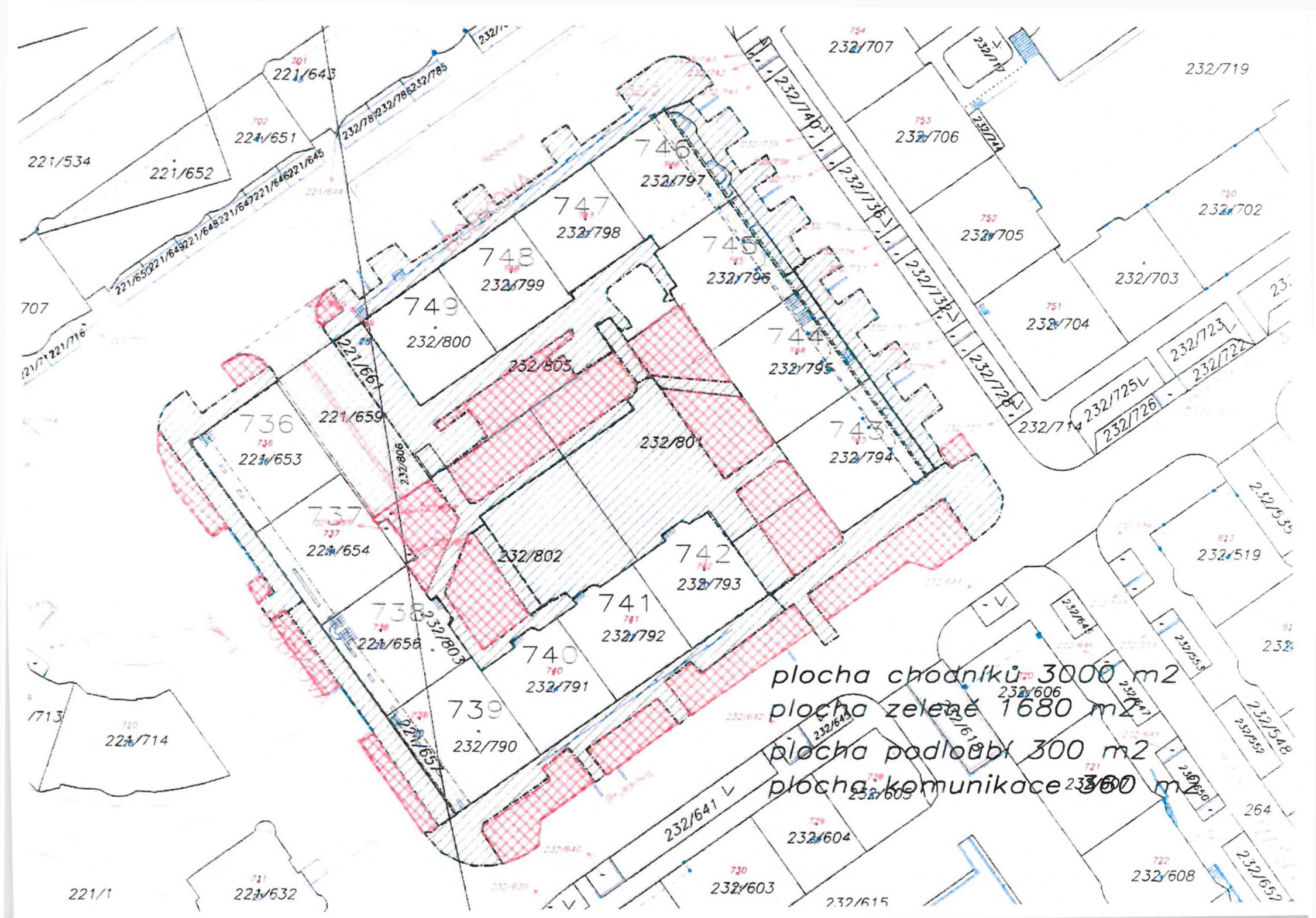
232/702

232/703

232/704

2

1:720



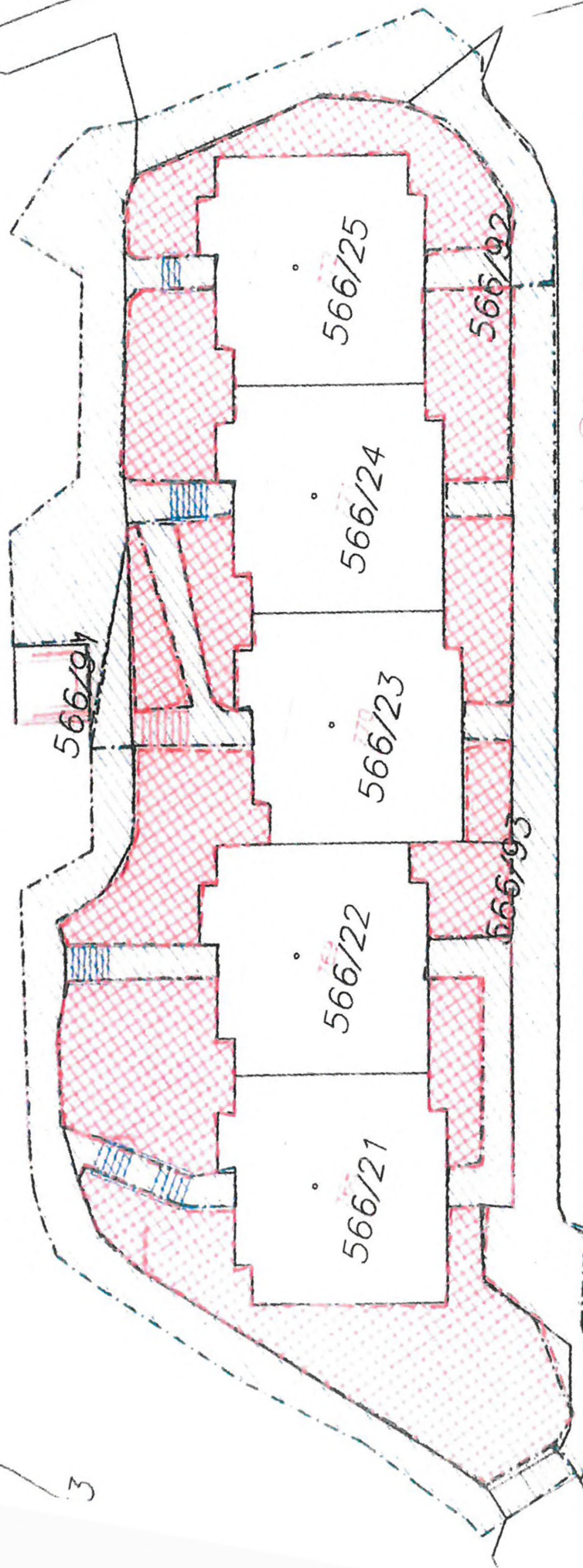
Rochovská 768 – 772, k. ú. Hloubětín



566/76

2

3



V CHALOUPKA

566/94

plocha chodníku 960 m²

plocha travníku 997 m²

2480/7

Krylovecká 491 – 493, Slévačská 494 –497, k. ú. Hloubětín

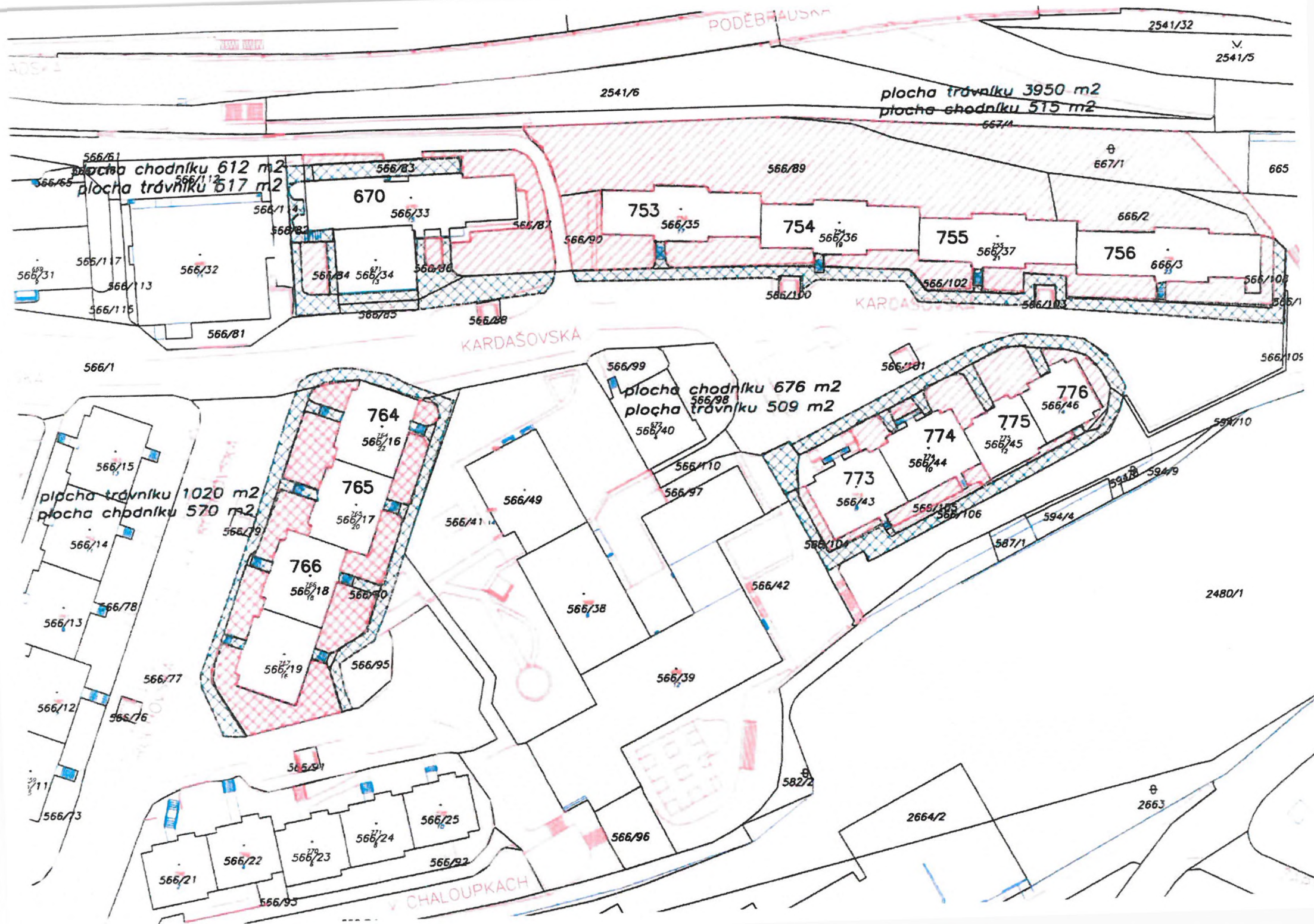




Kardašovská, Rochovská – k. ú. Hloubětín



1:950



Pletí záhonů

	místo - ulice	pozemek parc. č.	k. ú.
A	Hloubětínské náměstí	782/21	Hloubětín
B	Mochovská	1072/172	Hloubětín
C	Sadská	965	Hloubětín
D	Klánovická	784/3	Hloubětín
E	Kardašovská	566/66	Hloubětín
F	Vizířská	2661	Hloubětín
G	u stanice metra Hloubětín	1072/147 1072/151 1072/173	Hloubětín
H	Sklenská	2599/36	Kyje
CH	nám. Zdeňky Braunerové	921/142	Hostavice

parc. č. 782/21, k. ú. Hloubětín – Hloubětínské náměstí



1:500

A

B

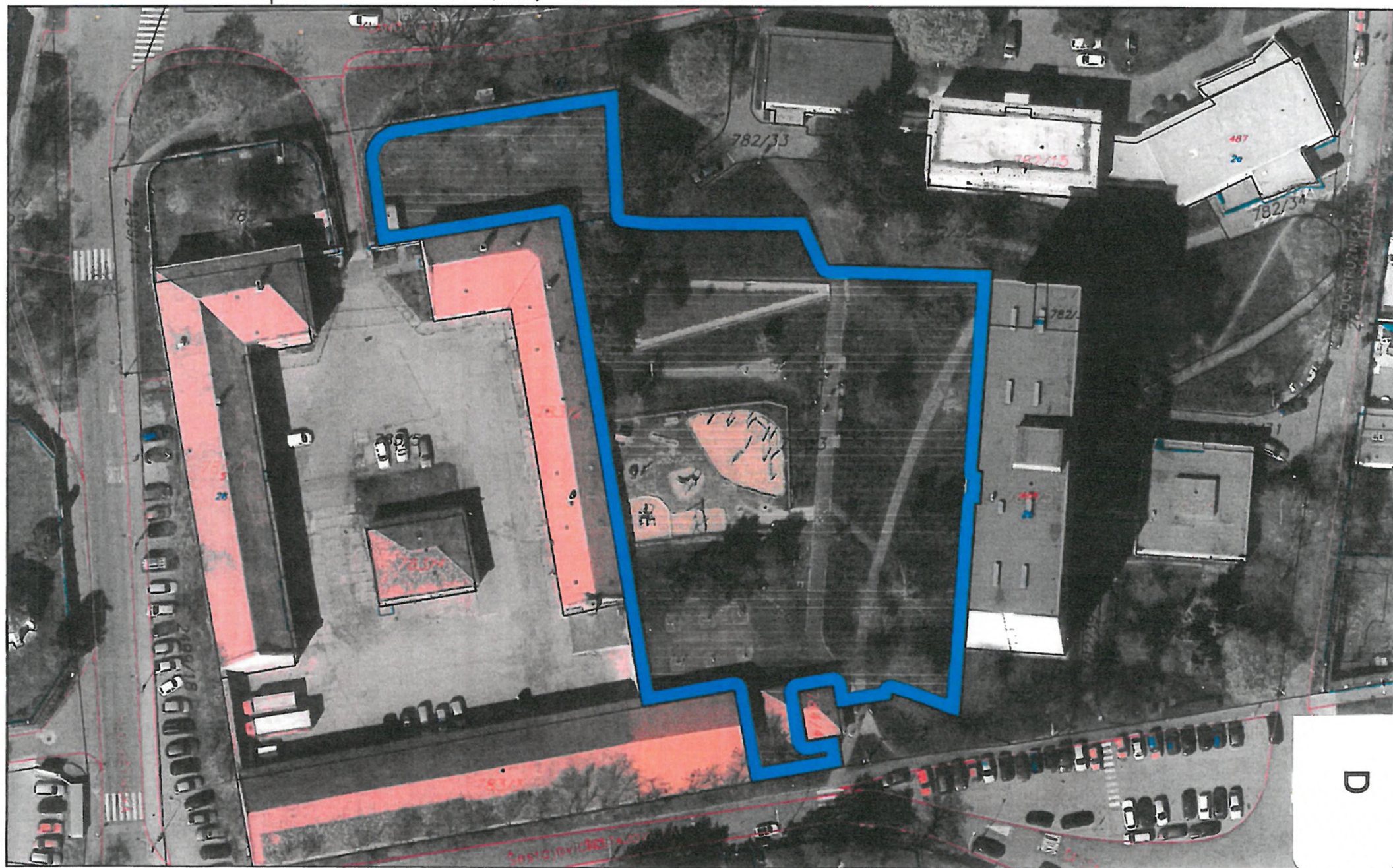


parc. č. 965, k. ú. Hloubětín – ul. Sadská



1:500

parc. č. 784/3, k. ú. Hloubětín – ul. Klánovická

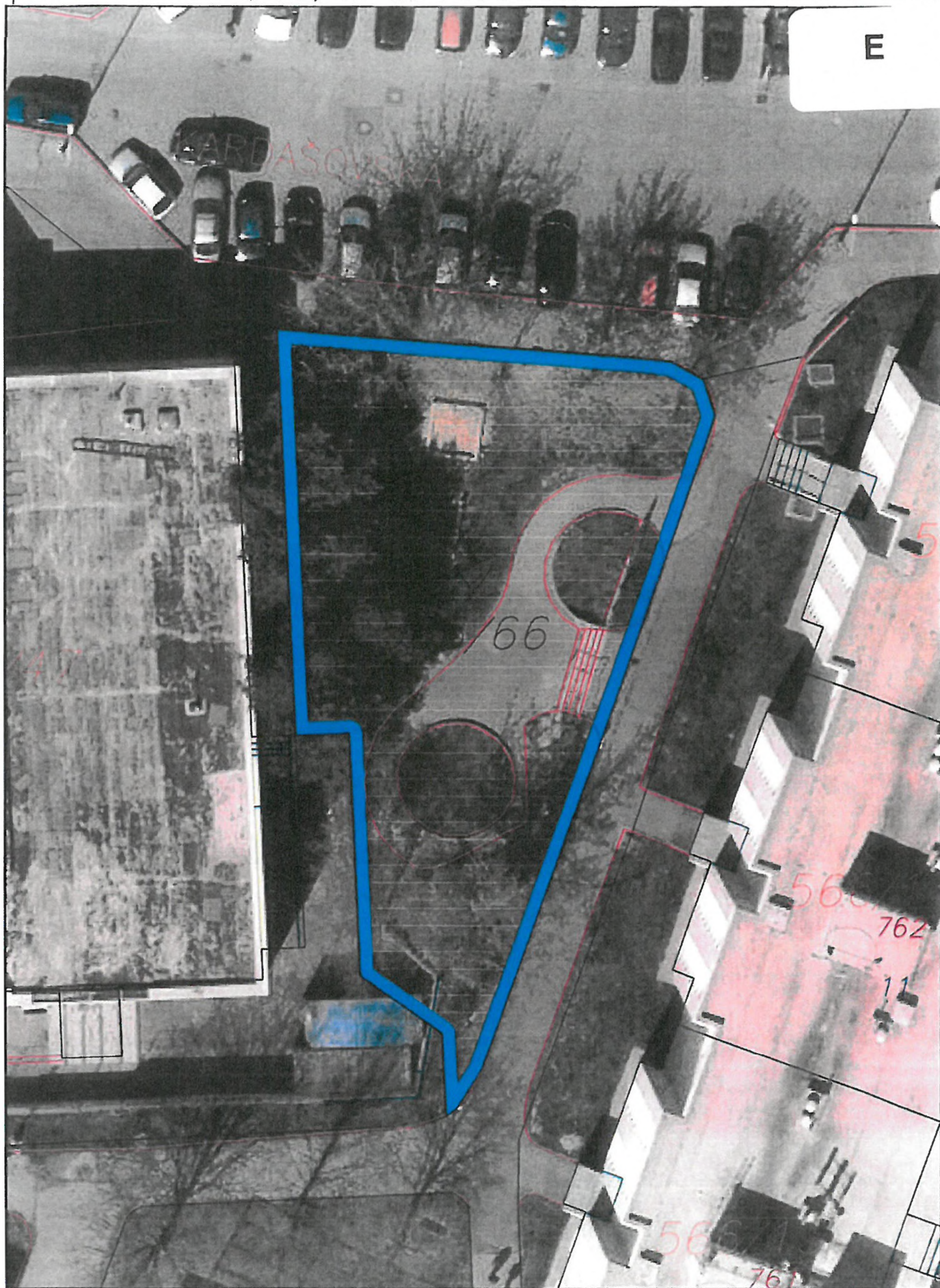


1:750

D

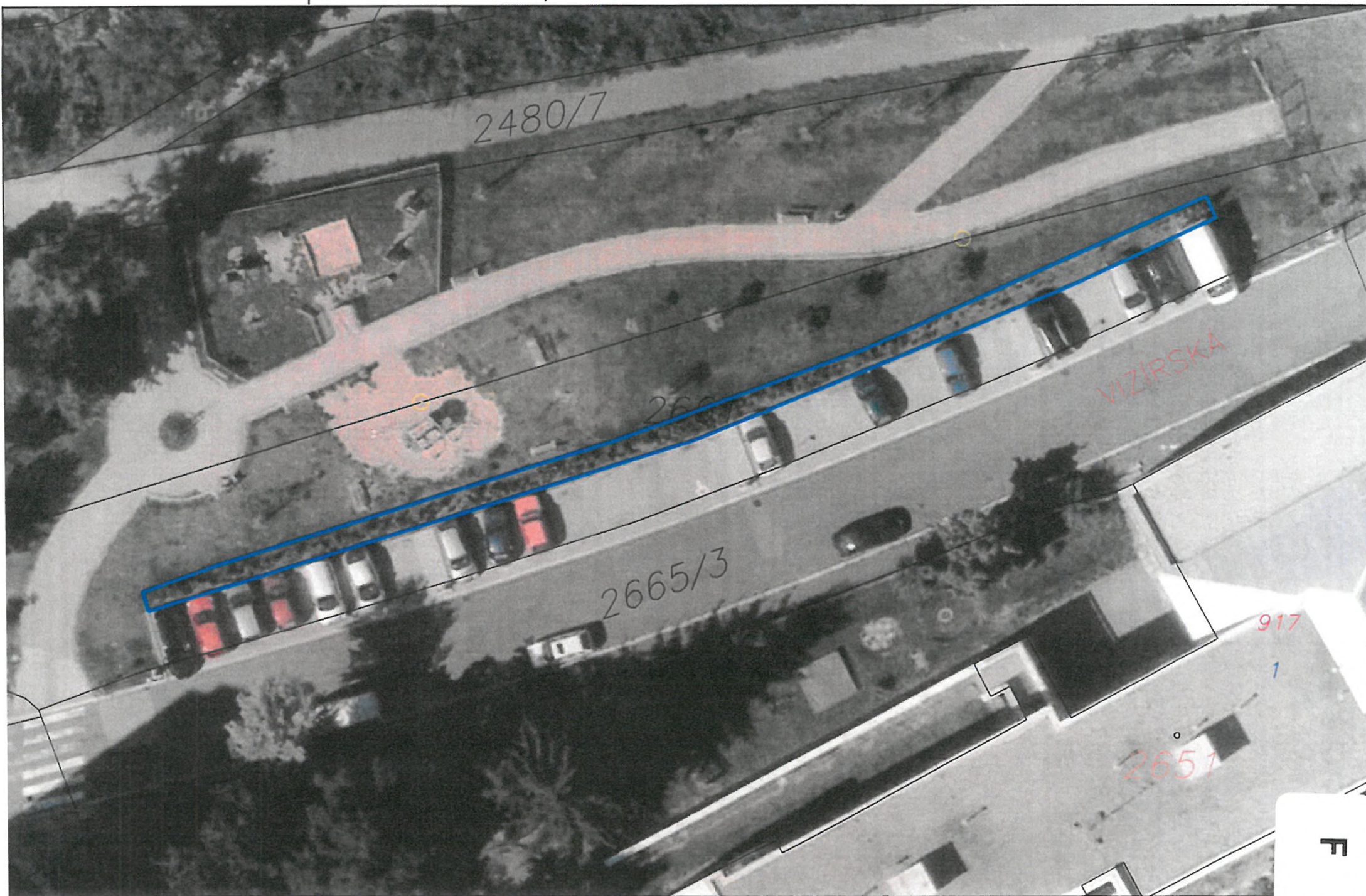
parc. č. 566/66, k. ú. Hloubětín – ul. Kardašovská

E

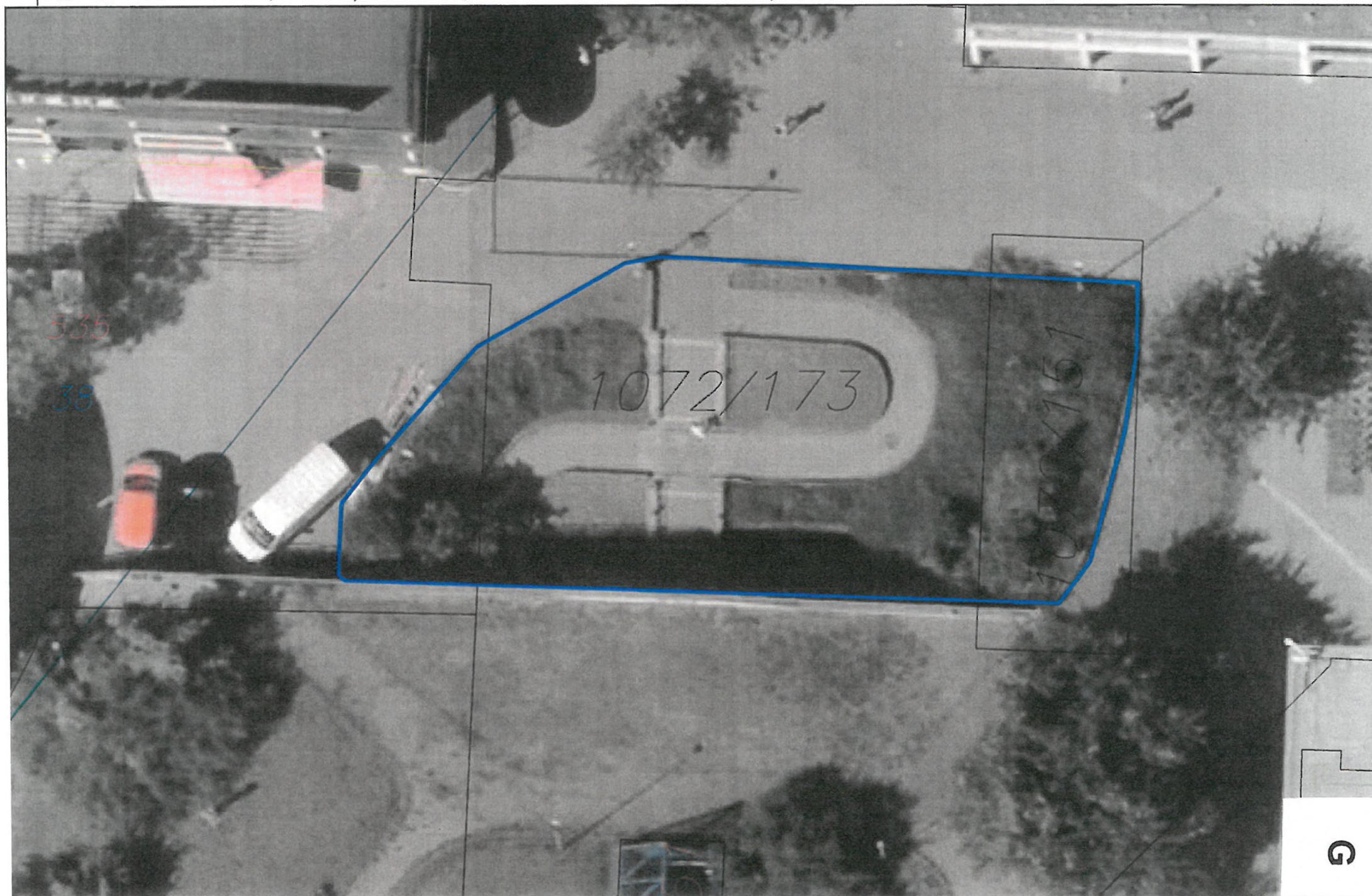


1:250

parc. č. 2661, k. ú. Hloubětín – ul. Vizířská



parc. č. 1072/147, 1072/151 a 1072/173, k. ú. Hloubětín, metro Hloubětín



parc. č. 2599/36, k. ú. Kyje – ul. Sklenská



1:750

H

parc. č. 921/142, k. ú. Hostavice – nám. Zdeňky Braunerové



1:300

CH

Pozemek parc. č. 79/1, 80/1 a 81/1 vše k. ú. Kyje







přehled prací - cenová kalkulace (tabulka A)

	popis služby	jednotka			cena bez DPH/ jednotka	četnost/rok	cena celkem bez DPH
		m2	hodiny	ks			
*1)	sečení trávy - pozemek parc. č. 221/641, k. ú. Černý Most	3 700			0,90	8	26 640
*2)	sečení trávy - pozemek parc. č. 79/1, 80/1 a 81/1, k. ú. Kyje	12 500			0,90	6	67 500
*3)	sečení trávy - pozemek parc. č. 675/6, k. ú. Hloubětín	1 200			0,90	8	8 640
*4)	šintování chodníků	15 000			6,40	1	96 000
*5)	úklid keřových skupin		100		165,00	12	198 000
*6)	zelených pásích		20		465,00	52	483 600
*7)	podzimní vyhrabávání listí	360 000			3,30	1	1 188 000
*8)	stavění farmářských stánků (1trh =12 ks stánků)			1	4823,00	79	381 017
*9)	úklid sněhu u škol a školek celkem 5 objektů + pěší komunikace k bytové zástavbě (Ekospol) - ruční	4 340			4,00	12	208 320
*10)	úklid chodníků	15 465			1,00	24	371 160
*11)	úklid travnatých ploch	21 145			0,90	12	228 366
*12)	odstranění plevelů z okapových chodníků	4 380			1,50	1	6 570
*13)	pletí záhonů	1 200			33,00	2	79 200
*14)	doplnění písku a kačírku do dopadových ploch a certifikovaného	pozn.: cena bez DPH/jednotka = cena celkem dle tabulky B			136490,00	1	136 490
*15)	kontrola dětských hřišť a sportovišť ve správě MČ Praha 14			32	270,00	24	207 360
							3 479 503

TABULKA B)

bod 14)	doplnění písku a kačírku do dopadových ploch a certifikovaného písku do pískovišť						
četnost - 1/rok							
číslo				Jednotková	Náklady (Kč)		
pol.	Zkrácený popis	M.j.	Množ.	cena (Kč)	Dodávka	Montáž	Celkem bez DPH
1.	Dodání materiálu						
	Písek do pískovišť	m3	60,00		70 700,00	0,00	70 700,00
	Písek do dopadových ploch	t	25,00		6 500,00	0,00	6 500,00
	Kačírek do dopadových ploch	m3	32,00		12 320,00	0,00	12 320,00
	Písek praný bílý	t	3,00		1 410,00	0,00	1 410,00
2.	Práce						
	Výměna písku	hod.	64,00		0,00	0,00	45 560,00
	Cena celkem bez DPH (uvést do tabulky A) do sloupce cena bez DPH/jednotka)						136 490,00
	DPH						28 662,90
	Cena vč. DPH						165 152,90

HARMONOGRAM ÚKLIDOVÝCH PRACÍ 2019-2020

Zajištění úklidu psích exkrementů v lokalitě Černý Most + psí hřiště:

Pondělí a pátek: 7,30 – 9,00 – ul. Hloubětín – Chaloupky, 9,15 – 10,00 – ul. Lehovec (psí hřiště)
10,00 – 11,30 Černý Most

Úterý – čtvrtek: 7,30 – 11,30 hod. Černý Most

Zajištění úklidu keřových skupin v lokalitách Černý Most I., Černý Most II., Černý Most III.:

Pondělí - Černý Most III. 12,00 – 15,30:

ul. Fejfarová, ul. Kuttelwascherova, ul. Bryksova, ul. Kpt. Stránského.

Úterý - Černý Most I.: 12,00 – 15,30 hod.:

ul. Pospíchalova, ul. Cíglerová, ul. Ronešova.

Středa – Černý Most II.: 12,00 – 15,30 hod.:

ul. Doležalova, ul. Vašátková, ul. Digrýnová, ul. Generála Janouška.

Čtvrtek - Černý Most II.: 12,00 – 15,30 hod.:

ul. Doležalova, ul. Vašátková, ul. Digrýnová, ul. Generála Janouška

Pátek- Černý III: 12,00 – 15,30 hod.:

ul. Fejfarová, ul. Kuttelwascherova, ul. Bryksova, ul. Kpt. Stránského.

Úklid travnatých ploch a chodníků SMP 14:

Pondělí: 7,30 – 11,30: Ul. Bobkova, ul. Bryksova - vnitrobloky, vjezdy do garáží

Úterý: 7,30 – 11,30: Bratři Venclíků, ul. Himrova, ul. Kpt. Vlčka

Středa: 7,30 – 11,30: Sídliště Lehovec – ul. Kardašovská,

Donor	Název programu	Termín výzvy	Podporované témata	Kontakt
Magistrát města Prahy	Praha – pol růstu	Leden – 2019	Komunitní práce pro děti a mládež ze sociálně znevýhodněného prostředí	Eva Hampejsová tel.: 234 811 115 email.: eva.hampejsova@praha.eu www.msmt.cz
MPSV ČR	Podpora integrace romské komunity pro rok 2014	20. 09. 2019 – uzávěrka 20. 10. 2019	Program podpory A – podpora poskytování sociálních služeb, které mají místní či regionální charakter. Program podpory B – podpora sociálních služeb, které mají jasně celostátní či nadregionální charakter	Praha 2, tel.: 221 921 111, email.: posta@mpsv.cz www.mpsv.cz
MK ČR	Podpora integrace příslušníků romské menšiny	15. 10. 2019 – uzávěrka 20. 10. 2019	Umělecké aktivity (divadla, muzea, galerie, knihovny, koncerty, přehlídky, festivaly), kulturně vzdělávací a výchovné aktivity apod.	Mgr. Květoslava Gabrielová, email: kvetoslava.gabrielova@mkcr.cz , tel. 257 085 269. www.mkcr.cz
RVZRM Úřad vlády ČR	Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce	31. 07. 2019 – uzávěrka 30. 10. 2019	Oblast prevence sociálního vyloučení Oblast komunitní práce ve vyloučených romských komunitách/lokalitách, Oblast edukační a informační činnost	Ing. Marie Kalábová Alena Podrazilová, DiS. tel.: 224 002 259 romove.dotace@vlada.cz http://www.vlada.cz/
MV ČR	Prevence kriminality ČR	Leden 2019	Preventivní programy	Mgr. Radek Jiránek, tel.: 974 833 797, email: radek.jiraneck@mvr.cz
Nadace Olgy Havlové	Obyčejný život Cesty k integraci	Leden – březen 2019	Projekty sociální práce v azylových domech pro muže a pro matky s dětmi, projekty sociální práce v domech na půli cesty, projekty sociální práce na ulici.	Eva Kvasničková, ekonomická manažerka, žádosti o nadační příspěvek tel.: 224 216 883, kvasnickova@vdiv.cz www.vdiv.cz
Nadace Konto Bariéry	Počítače proti bariérám	Průběžné	Osoby se zdravotním handicapem, osoby v sociální tíži	Bronislava Krousová Bronislava.krausova@bariery.cz tel.: 224 214 452, www.kontobariery.cz/
SP Černý Most, s.r.o.	Podpora Komunitního centra	Průběžné	Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách na m.č. Praha 14	Mgr. Jozef Baláž jozef.balaz@centrum.cz tel.: 731 154 317

Mgr. Jozef Baláž

ROZSAH SOCIÁLNÍ PRÁCE

Objednavatel má snahu zaměstnat dlouhodobě nezaměstnané občany, kteří jsou vystaveni diskriminaci na trhu práce. Ve většině se jedná o obyvatele ohrožené sociálním vyloučením resp. sociálně znevýhodněné. Záměrem je, vytvořit zaměstnanecké příležitosti pro osoby ze znevýhodněných skupin např. příslušníci etnických menšin a dále pro osoby dlouhodobě nezaměstnané a starší osoby. Cílem je realizací veřejné zakázky přispět k udržitelnosti těchto osob na trhu práce, tj. aby se po realizaci veřejné zakázky nevraceli zpět do evidence úřadu práce, ale došlo k vytvoření nezbytných kompetencí, dovedností, návyků a znalostí, které jim umožní si zaměstnaní udržet či najít nové.

Vymezení základních pojmů:

Poskytovatel = realizátor veřejné zakázky

Objednatel = Městská část Praha 14 (zadavatel VŘ)

Zaměstnanec = občan pracující na veřejné zakázce (pokud není uvedeno jinak)

Komunitní centrum

Poskytovatel se zavazuje v případě potřeby zajistit komplexní rodinnou pomoc a to buď osobně, nebo takovou péči zprostředkuje na území m. č. Praha 14. Komplexní rodinnou pomocí se myslí, zřízení komunitní centra.

Komunitní centrum musí být svou činností primárně zaměřeno na děti a mládež zaměstnanců poskytovatele a případně i další děti obyvatelů sociálně vyloučených lokalit. Komunitní centrum však také musí poskytovat aktivity i pro rodiče navštěvující komunitní centrum. Poskytovatel se zavazuje, že vytvoří komunitní centrum s programem, jeho hlavní osu budou tvořit volnočasové, zájmové aktivity, základní edukaci dětí předškolního a raného školního věku, doplněné o doučování či jiné vzdělávací aktivity. Zájmové aktivity budou organizovány formou zájmových kroužků či klubů s pevně daným pravidelným režimem. Každá zájmová aktivita najde své pevné místo v režimu týdne. Jednou týdně bude realizována aktivita pro rodiče dětí. Komunitní centrum bude sloužit jeho návštěvníkům celoročně denně v pracovních dnech, v dopoledních i odpoledních hodinách (min. 8 hodin denně). Doučování školních dětí musí být provázáno s volnočasovými aktivitami s cílem podpory jejich motivace pro setrvání v tzv. hlavním vzdělávacím proudu a další vzdělávání. Program pro předškolní děti musí být orientován na vytváření základních dovedností nutných pro úspěšný vstup do základní školy. Obecně u dětí na II. stupni ZŠ a starších bude program Komunitního centra také zaměřen na prevenci rizikového chování související s absencí nabídky vhodných volnočasových aktivit na území m. č. Praha 14.

Činnost centra musí min. zabezpečovat tři pracovníci.

2x Lektor/pracovník pro přímou práci s dětmi

- Minimální požadavky na vzdělání v souladu s §116 zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb., v platném znění na pozici pracovník v sociálních službách, min. 1 rok zkušeností s poskytováním sociální služby Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež

1 x Odborný pracovník, metodik a vedoucí Komunitního centra

- Minimální požadavky na vzdělání v souladu s §§109 a 110 zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb., v platném znění na pozici sociální pracovník, min. 1 rok praxe v pozici související s vedením týmu lidí a zkušeností s poskytováním sociálních služeb

Prokázání prostou kopií dokladu o vzdělání/diplomu pracovníka, certifikátu, potvrzení nebo obdobného dokladu o absolvování školení a profesního životopisu pracovníka originálně podepsaným.

Minimální okamžitá kapacita Komunitní centra je 10 dětí/osob denně.

Prostory pro takové centrum je povinen zajistit poskytovatel vlastními silami. Prostory takového centra musí být dostupné zaměstnancům a musí být umístěno v existující sociálně vyloučené lokalitě na území m. č. Praha 14 nebo v jejím těsném sousedství. Provoz centra se poskytovatel zavazuje plně zabezpečit a to formou vlastních finančních příspěvků vkladu anebo i s využitím dotací (v případě využití dotací, poskytovatel je povinen předložit fundraisingový plán, který se musí opírat o reálné výzvy donorů k předkládání žádostí o granty).

Další kvalifikační podmínky:

V případě zajištění provozu komunitního centra dodavatelem předloží poskytovatel prohlášení dodavatele o dostatečné zkušenosti v práci s rodinami ohroženými sociálním vyloučením či s rodinami sociálně vyloučeným a prosté kopie rozhodnutí o registraci alespoň těchto sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb.,: odborné sociální poradenství a nízkoprahové zařízení pro děti a mládež. Registrace těchto služeb musí být platná nejméně dva roky. V případě, že komunitní centrum bude realizovat poskytovatel vlastními silami, musí být součástí nabídky prohlášení o tom, že poskytovatel splní podmínky pro stanovené zákonem č. 108/2006 Sb., pro získání registrace těchto sociálních služeb: odborné sociální poradenství, terénní programy, a nízkoprahové zařízení pro děti a mládež.

Spolupráce s Odborem sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14

Poskytovatel se zavazuje čestným prohlášením spolupracovat s Odborem sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 formou výměny informací s pracovníky Odboru sociálních věcí a zdravotnictví s cílem zabezpečení prevence sociálního vyloučení zaměstnanců. Výměna informací se bude týkat zejména hodnocení pracovních aktivit zaměstnanců v souvislosti se sociální prací a další činností Odboru sociálních věcí a zdravotnictví. Z tohoto důvodu se poskytovatel zavazuje zajistit souhlas zaměstnanců s poskytováním takových údajů podle zákona o ochraně osobních údajů.

Poskytnutí bydlení v případě bytové nouze zaměstnanců

V případě potřeby se poskytovatel zavazuje poskytnout bydlení. Potřebou se rozumí písemný podnět Odboru sociálních věcí a zdravotnictví nebo na žádost zaměstnance. Bydlením se rozumí bydlení na základě nájemní či podnájemní smlouvy. Bydlení nesmí být zabezpečeno v zařízení, které je definováno jako azylové dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách nebo je poskytováno na základě ubytovací smlouvy, či se jedná o objekt, který je ubytovnou se společnými toaletami, koupelnou a kuchyní. Ubytovaní musí být cenově dostupné. Cenovou dostupností se rozumí cena, kterou je schopen pracovník hradit z vlastních příjmů či s pomocí dávek státní sociální podpory a dávek pomoci v hmotné nouzi či za finančního příspěvku poskytovatele.

Poskytovatel se zaváže čestným prohlášením o poskytnutí bydlení v případě bytové nouze, příp. předloží při podání nabídky mandátní smlouvu o zajištění ubytování nebo předloží smlouvu o nájmu nejméně 10 bytů s využitím pro zaměstnance.

Komplexní program na udržení zaměstnání

Poskytovatel se zavazuje zajistit realizaci komplexního programu, který pomůže osvojit a prohloubit si takové dovednosti, znalosti a návyky, které povedou k udržení si zaměstnání buď u poskytovatele, nebo u jiného zaměstnavatele. Poskytovatel musí při realizaci tohoto programu využít metod vedoucích k získání kvalifikace (rekvalifikace, kvalifikační zkouška – Národní soustava kvalifikací a metodu koučinku). O realizaci tohoto programu bude dodavatel vést relevantní dokumentaci ve vztahu ke každému zaměstnanci a o programu jako celku, ze které budou zřejmé realizované aktivity, použité metody, dílčí či celkové harmonogramy, definované cíle a indikátory naplnění definovaných cílů.

Odborné sociální poradenství

Poskytovatel se zavazuje zajistit v průběhu realizace veřejné zakázky zaměstnancům odborné sociální poradenství ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Kapacita poradenství, musí být nastavena tak, že u každého zaměstnance bude moci být poskytnuto nejméně odborné sociální poradenství min. v rozsahu 20 hodin po dobu trvání celého pracovního poměru. V případě předčasného ukončení pracovního poměru bude zaměstnanci poskytnuta poměrná část.

V případě zajištění poskytování sociální služby odborné sociální poradenství dodavatelem předloží poskytovatel čestné prohlášení dodavatele o zkušenosti v práci v sociálně vyloučených lokalitách či se sociálně vyloučenými klienty ve smyslu definice viz výše, dále kopii rozhodnutí o registraci sociální služby odborné sociální poradenství. Registrace musí být platná nejméně 2 roky.

V případě, že sociální službu odborné sociální poradenství bude realizovat poskytovatel vlastními silami, musí být součástí nabídky prohlášení o tom, že poskytovatel splní podmínky pro stanovené zákonem č. 108/2006 Sb., pro získání registrace sociální služby odborné sociální poradenství.

Spoluúčast na komunitních aktivitách

Poskytovatel se zavazuje, že se bude na výzvu objednavatele účastnit komunitních akcí či dalších aktivit v rámci Agendy 21 a na aktivitách souvisejících se Sítí zdravých měst. Poskytovatel se zavazuje prostřednictvím svého zaměstnance, k 70% účasti na zasedání komise pro komunitní plánování Rady městské části Praha 14 v roli hosta, dále k 70% účasti na zasedání Strategického týmu. Poskytovatel se zavazuje k bezplatnému zajištění organizačních, montážních či jiných obdobných prací a to min. v rozsahu 50 hodin.