

# **Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace**

## **Participativní rozpočet – Fit park Lehovec**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek („zákon“).

Zadavatel MČ Praha 14 tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

## OBSAH

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 1.    | Základní informace o veřejné zakázce.....                     | 3  |
| 2.    | Informace o lhůtách a místu podání nabídek.....               | 3  |
| 3.    | Kontaktní osoba zadávacího řízení .....                       | 3  |
| 4.    | Předmět veřejné zakázky.....                                  | 4  |
| 4.1.  | Předmět veřejné zakázky .....                                 | 4  |
| 4.2.  | Místo plnění .....  | 4  |
| 4.3.  | Doba plnění.....  | 4  |
| 5.    | Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota .....             | 4  |
| 5.1.  | CPV .....   | 4  |
| 5.2.  | Předpokládaná hodnota .....                                   | 4  |
| 6.    | Prokázání splnění kvalifikace .....                           | 4  |
| 6.1.  | Základní způsobilost.....                                     | 4  |
| 6.2.  | Profesní způsobilost.....                                     | 5  |
| 6.3.  | Technická kvalifikace.....                                    | 5  |
| 6.4.  | Prokazování splnění kvalifikace v nabídce .....               | 5  |
| 7.    | Obchodní a platební podmínky .....                            | 6  |
| 8.    | Zpracování nabídkové ceny .....                               | 6  |
| 9.    | Hodnoticí kritéria.....                                       | 7  |
| 10.   | Další požadavky zadavatele .....                              | 8  |
| 10.1. | Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy ..... | 8  |
| 10.2. | Seznam poddodavatelů.....                                     | 8  |
| 10.3. | Čestné prohlášení o pojistné smlouvě .....                    | 8  |
| 10.4. | Bankovní záruky.....  | 8  |
| 11.   | Požadavky na zpracování nabídky .....                         | 9  |
| 11.1. | Obecné požadavky .....  | 9  |
| 11.2. | Struktura nabídky .....                                       | 9  |
| 12.   | Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění.....         | 9  |
| 13.   | Další informace a výhrady .....                               | 9  |
| 14.   | Poskytnutí zadávací dokumentace .....                         | 10 |

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Název veřejné zakázky:     | <b>Participativní rozpočet – Fit park Lehovec</b>               |
| Druh veřejné zakázky:      | Stavební práce  |
| Režim veřejné zakázky:     | veřejná zakázka malého rozsahu                                  |
| Název zadavatele:          | Městská část Praha 14   |
| Adresa zadavatele:         | Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9                            |
| IČO zadavatele:            | 00231312/CZ00231312   |
| Právní forma zadavatele:   | 801 - Obec  |
| Zastoupen:                 | Jiří Zajac, starosta  |
| Adresa profilu zadavatele: | <a href="https://ezak.praha14.cz/">https://ezak.praha14.cz/</a> |

## 2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Místo pro podání nabídek:   | <a href="https://ezak.praha14.cz/">https://ezak.praha14.cz/</a> |
| Zahájení zadávacího řízení: | 26. 4. 2024   |
| Lhůta pro podání nabídek:   | 6. 5. 2024 v 10:00 hod.   |

## 3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

|                  |  |
|------------------|--|
| Kontaktní osoba: | Petr Brych   |
| Telefon:         | +420 225 295 261   |
| E-mail:          | <a href="mailto:Petr.Brych@praha14.cz">Petr.Brych@praha14.cz</a> |

Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK („**elektronický nástroj**“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

## 4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1.1. Cílem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je provedení stavebních prací dle požadavků zadavatele, a to realizace stavby „Participativní rozpočet – Fit park Lehovec“ dle dokumentace.
- 4.1.2. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle dokumentace – úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení stavenišť, bezpečnostní opatření apod.), a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen dokumentací, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.

### 4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.2.1. Hlavní město Praha – kód NUTS CZ010
- 4.2.2. Městská část Praha 14 – kód ZÚJ 547361

### 4.3. DOBA PLNĚNÍ

- 4.3.1. Zahájení: v závislosti na ukončení výběrového řízení, předpoklad 05/2024
- 4.3.2. Dokončení: 31. 8. 2024

## 5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

### 5.1. CPV

Hlavní CPV kód:  
45000000 –7 Stavební práce

### 5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 5.2.1. Předpokládaná hodnota činí 174 495,04 Kč bez DPH

## 6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

### 6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 6.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který
- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  - má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2. Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v nabídce předložením čestného prohlášení (lze využít vzorového prohlášení).

## **6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

6.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

6.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

## **6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

6.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) zákona.

6.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

**3 stavby** obdobného charakteru, každá z nich v minimální hodnotě 51 tis. Kč bez DPH.

### **Způsob prokázání:**

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Přílohou seznamu budou osvědčení objednatele. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, uchazeč je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

## **6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

6.4.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady

prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

- 6.4.2. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

## **7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 7.1.2. Přílohou smlouvy bude položkový rozpočet (vyplněný výkaz výměr). Zadávací podmínky není třeba ke smlouvě v rámci nabídky jako přílohu přikládat.

## **8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 8.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu pro příslušnou část zakázky absolutní částkou v českých korunách bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.
- 8.1.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.1.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy o dílo, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy o dílo.
- 8.1.4. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy.
- 8.1.5. Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu za zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na zřízení identifikační tabule na staveništi a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.
- 8.1.6. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu – výkazu výměr pro příslušnou část veřejné zakázky (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Tento položkový rozpočet bude předložen jednak v tištěné nabídce, jednak v elektronické podobě ve formátu \*.xls (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených,

zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0.

- 8.1.7. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) ve výkazu výměr jednotkovými cenami i celkovými cenami.
- 8.1.8. Pokud účastník při přípravě nabídky zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu, vyžádá si dodatečné informace.
- 8.1.9. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 8.1.10. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny stavebních prací) není přípustná.
- 8.1.11. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům materiálů a dodávek (zejména ČSN, EN, vyhlášek apod.). Za soulad nabídnutých cen materiálů a dodávek se standardy stanovenými v dokumentaci zodpovídá účastník.
- 8.1.12. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách smlouvy. Cenu díla lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
- a) zadavatel požaduje práce, které nejsou v předmětu díla
  - b) zadavatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla
  - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy, dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla
  - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem (neodpovídající geologické údaje apod).

## 9. HODNOTICÍ KRITÉRIA

9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.

9.1.2. Základní hodnotící kritérium se dělí do dílčích kritérií dle následující tabulky:

| Č. dílčího kritéria | Popis kritéria                                | Váha v % |
|---------------------|---|----------|
| 1.                  | Nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH | 100      |

9.1.3. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH s tím, že nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH určuje nejvhodnější nabídku. Ostatní nabídky budou seřazeny podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH vzestupně.

9.1.4. Nabídky v cizí měně se pro účely hodnocení přepočítávají kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.

- 9.1.5. V případě rovnosti nabídkových cen u nejlépe hodnocených nabídek o pořadí nabídek rozhodne los. K losování budou přizváni zástupci dotčených uchazečů.
- 9.1.6. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

## 10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 10.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii).

### 10.2. HARMONOGRAM

- 10.2.1. Dodavatel jako součást nabídky předloží harmonogram finanční a časový.

### 10.3. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.3.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).
- 10.3.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

### 10.4. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ

- 10.4.1. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven před podpisem smlouvy předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v minimální výši 200 tis. Kč za jednu pojistnou událost.

### 10.5. BANKOVNÍ ZÁRUKY

- 10.5.1. K zajištění závazků vyplývajících z řádného plnění záručních podmínek Zhotovitel předá Objednateli bankovní záruku ve smyslu § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve výši 5 % nabídkové ceny vč. DPH, platnou po celou dobu běhu záruční lhůty. **Účastník v nabídce předloží čestné prohlášení, že je schopen a připraven předložit takovou bankovní záruku nebo složit finanční prostředky na účet objednatelů do předání a převzetí zhotoveného díla.**
- 10.5.2. Výše uvedenou povinnost může budoucí zhotovitel splnit místo předložení bankovní záruky taktéž složením finanční jistoty v odpovídající výši na účet zadavatele. Práva a povinnosti obou stran zůstanou stejná jako v případě bankovní záruky.



## 11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 11.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 11.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 11.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 11.1.4. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://ezak.praha14.cz/>.
- 11.1.5. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.
- 11.1.6. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní.
- 11.1.7. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

### 11.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 11.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
  - Krycí list nabídky
  - Obsah nabídky
  - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
  - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
  - Návrh smlouvy včetně příloh
  - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
  - Případné další dokumenty

## 12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 12.1.1. **Lhůta pro podání nabídek končí dne 6. 5. 2024 v 10:00 hod.**
- 12.1.2. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 12.1.3. Zadavatel nebude pořádat prohlídku místa plnění, neboť místo plnění je veřejně přístupné.

## 13. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 13.1.1. Toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná

zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.

- 13.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 13.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit.
- 13.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 13.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 13.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 13.1.7. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílá zejména prostřednictvím elektronického nástroje a řídí se příslušnými ustanoveními ZZVZ (zejm. § 98 ZZVZ ve spojení s § 54 ZZVZ
- 13.1.8. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## **14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 14.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:
  - Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo včetně příloh
  - Příloha č. 2 – Dokumentace
  - Příloha č. 3 – Editovatelné přílohy

V Praze

---

Jiří Zajac  
starosta MČ Praha 14