

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006

Gen. Janouška 1006, Praha 9 – Č.Most II, 198 00, Tel.: 281 912 168, 776 355 564, Fax: 281 912 159

info@zsgenjanouska.cz, www.zsgenjanouska.cz

IČO: 61386898

VÝZVA PRO PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

„Úklid pavilonu tělocvičen a provoz vrátnice“

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na služby s přiměřeným použitím zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon).

1. Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	Úklid pavilonu tělocvičen a provoz vrátnice
Druh veřejné zakázky	veřejná zakázka malého rozsahu na služby
Zahájení zadávacího řízení	30. 11. 2015
Lhůta pro podání nabídek	11.12. 2015

Identifikační údaje zadavatele

Název	ZÁKLADNÍ ŠKOLA, Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006
Právní forma	příspěvková organizace
IČ	61386898
Adresa sídla	Gen. Janouška 1006, 19800 Praha 9 – Č.Most II
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Mgr. Ilona Šťastná

Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba	Mgr. Ilona Šťastná
Telefon	281912150
E-mail	stastna@zsgenjanouska.cz

2. Poskytování zadávací dokumentace

2. 1 Zadávací dokumentace je uveřejněna v celém rozsahu na adrese:

https://ezak.praha14.cz/user_linked_account_46.html

Obsah zadávací dokumentace

1. Výzva pro podání nabídek včetně zadávací dokumentace
2. Krycí list nabídky (příloha č. 1)
3. Specifikace předmětu plnění (příloha č. 2)
4. Cenová tabulka (příloha č. 3)
5. Smlouva na zajištění úklidových prací a zajištění provozu vrátnice (příloha č. 4)
6. Čestné prohlášení k zákl. kvalif. předpokladům (příloha č. 5)

3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem na dobu neurčitou, jejímž předmětem je poskytování služeb, a to následujících v období leden až červen a v období září až prosinec mimo trvání letních školních prázdnin :

3.1.1 provádění úklidových prací v tělocvičnách a s tím spojených prostorách pavilonu G Základní školy Praha 9 Černý Most, Gen. Janouška 1006 v pracovní dny v době od 21 hod. do 23 hod. nebo ráno od 6 hod. do 7,30 hod. ;

- 3.1.2 zajištění provozu vrátnice pavilonu G Základní školy Praha 9 Černý Most, Gen. Janouška 1006 v době od 15 hod. do 22 hod..
- 3.2 Předmět zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak specifikací předmětu plnění, která je přílohou zadávací dokumentace.
- 3.3 Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o zajištění úklidových prací a provozu vrátnice, přičemž touto činností se rozumí veškeré úkony související s předmětem plnění specifikovaným dle všech příloh, a to i takové činnosti, které nejsou výslovně zmíněny v příložených dokumentech, ale z povahy předmětu plnění je zřejmé, že jsou k tomuto nezbytné.
- 3.4 Místo plnění veřejné zakázky: Základní škola **Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006**
- 3.5 Termín plnění veřejné zakázky:
- 3.5.1 Předpokládané zahájení realizace: 1. ledna 2016 (dle reálného ukončení zadávacího řízení),
- 3.5.2 Předpokládané ukončení realizace: není známo – uzavření smlouvy na dobu neurčitou.
- 3.6 Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky:
- 3.6.1 Klasifikace dle CPV:
90910000-9 - Úklidové služby
- 3.6.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 800.000 Kč bez DPH, a to jako součet ceny za 4 roky plnění, předpokládá se cena 200 tis. Kč bez DPH, za rok plnění.

4. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Základní kvalifikační předpoklady

- 4.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 1 zákona a to čestným prohlášením, podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče (příloha č. 5).

Profesní kvalifikační předpoklady

- 4.2 Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 54 písm. a), b) zákona.
- 4.2.1 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 4.2.2 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.

Technické kvalifikační předpoklady

4.3 Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 odst. 2 písm. a) zákona.

4.3.1 Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu prací obdobného charakteru provedených dodavatelem za poslední 3 roky.

4.3.2 Způsob prokázání:

Seznam nejvýznamnějších zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace a osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto zakázek. Součástí osvědčení v souladu s § 56 odst. 2 písm. a) zákona dále musí být cena díla a doba, dále zde musí být uveden kontakt na objednatele. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za něj.

4.4 Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných služeb.

4.4.1 Požadovaná minimální úroveň:

Funkce vedoucí manažer úklidových prací: minimálně SŠ vzdělání, minimálně 3letá praxe v oblasti vedení zakázek s obdobným předmětem plnění jako tato veřejná zakázka, participace na konkrétní zakázkách.

4.4.2 Způsob prokázání:

Funkce vedoucí manažer úklidových prací: doklad o dosaženém vzdělání, strukturovaný životopis, ze kterého budou zřejmé všechny požadované informace a jehož součástí taktéž bude seznam referenčních zakázek. Tento životopis musí být podepsán dotyčnou osobou.

5. Obchodní a platební podmínky

5.1 Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Uchazeč je povinen dodržet závazný návrh smlouvy, která je přílohou této dokumentace.

5.2 Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy o dílo nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou a bude vyřazena z hodnocení

5.3 Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

5.4 Nedílnou součástí smlouvy je příloha jak specifikace plnění, tak příloha cenová tabulka.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1 Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez DPH, částka DPH, cena s DPH. Nabídková cena v uvedeném členění bude uvedena v návrhu smlouvy. Cena bude uvedena jako cena za 1 rok plnění, a to dle specifikace uvedené v příloze této zadávací dokumentace.
- 6.2 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 6.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 6.4 Cenu úklidových prací v průběhu realizace je možné změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH.
- 6.5 Nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, cenovou tabulkou, která bude součástí uzavřené smlouvy. Za soulad rozpočtu se zadávací dokumentací odpovídá uchazeč.

7. Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií

- 7.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je nejnížší nabídková cena.
- 7.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena za rok plnění veřejné zakázky včetně DPH (v případě neplátců DPH celková nabídková cena). Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH (v případě neplátců DPH celková nabídková cena). od nejnížší po nejvyšší s tím, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč včetně DPH, pokud je uchazeč plátcem DPH.
- 7.3. Uchazeči předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
 - uchazečem vyplněné údaje v návrhu smlouvy o zajištění úklidových prací,
 - uchazečem vyplněný krycí list nabídky,

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

- 8.1. Součástí nabídky bude rovněž doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, jednat jménem/za uchazeče (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc v originále).
- 8.2. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc.

- 8.3. Zadavatel doporučuje uchazeči, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 8.4. Uchazeči jsou povinni strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
- b) Krycí list nabídky (dle závazného vzoru).
 - c) Doklady k prokázání splnění kvalifikace.
 - d) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat jménem/za uchazeče.
 - e) Návrh smlouvy včetně příloh.
 - f) Případné další dokumenty.
- 8.5. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 8.6. Nabídku uchazeč doručí **nejpozději do 10:00 hodin dne 11. 12. 2015 na adresu Základní škola Praha 9 – Černý Most, Gen. Janouška 1006** osobně do sekretariátu ředitele v době od 8 hod. do 15 hod. (poslední den lhůty pouze do 10 hod.) nebo doporučeně poštou na tuto adresu. Nabídka musí být v zapečetěné obálce, označena takto:
- „NEOTVÍRAT – ÚKLID“,**
- opatřená na uzavření podpisem uchazeče a zpáteční adresou. Zadavatel nepřijme obálky, které nebudou řádně označeny nebo ty, které budou poškozeny tak, že by mohlo dojít ke zpochybnění v jakékoliv manipulaci s obálkou.
- 8.7. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 8.8. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 8.9. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 6 zákona otevírány.
- 8.10. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

9. Lhůty

- 9.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **11. 12. 2015 v 10:00 hod.** Nabídky je možné podávat osobně nebo doporučeně poštou.
- 9.2. Zadávací lhůta trvá 180 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

10. Další informace a požadavky zadavatele

- 10.1. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 10.2. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 10.3. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.
- 10.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 10.5. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 10.6. Dodavatel je rovněž povinen poskytnout zadavateli veškeré podklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů vyžádaných kontrolními orgány.
- 10.7. Zadavatel si vyhrazuje právo předmětnou veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit.

V Praze dne 30. 11. 2015



Mgr. Ilona Šťastná, ředitelka

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Praha 9 - Černý Most
Gen. Janouška 1006 ☉