

Kvalifikační dokumentace  
k nadlimitní veřejné zakázce

**„Úklidové služby v objektech spravovaných Správou majetku Praha 14,  
a.s. a v přilehlém okolí“**

zadávací řízení je zadáváno v nadlimitním režimu v užším řízení podle § 58 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále v kvalifikační dokumentaci „zákon“).

## 1. Základní informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„Úklidové služby v objektech spravovaných Správou majetku Praha 14, a.s. a v přilehlém okolí“
Předmět veřejné zakázky:	Služby
Název zadavatele:	Městská část Praha 14
Sídlo zadavatele:	Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9
IČ zadavatele:	002 31 312
Právní forma zadavatele:	801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zadavatele zastupuje:	AK Svejkovský, Kabelková, Šlauf a spol. Se sídlem: Kamenická 1, Plzeň IČ: 26362066 Kontaktní osoba: JUDr. Tatiana Jirásková

(dále jen jako „zadavatel“)

## 2. Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba:	JUDr. Tatiana Jirásková
Telefon:	+420 377 227 278, +420 602 656 909
E-mail:	<a href="mailto:jiraskova@aksvejkovsky.cz">jiraskova@aksvejkovsky.cz</a>

Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli vyjma podání žádostí o účast a nabídek bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby.

Zadavatel se při provádění úkonů podle ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením nechal smluvně zastoupit společností AK Svejkovský, Kabelková, Šlauf a spol. Příkazník je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností. Příkazník je tak zmocněn k některým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou rozhodování. Příkazníkovi tak není uděleno zmocnění nahradit hodnotící komisi, provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

## 3. Poskytování kvalifikační dokumentace

Kvalifikační dokumentace je volně přístupná v plném rozsahu na profilu zadavatele:  
<https://ezak.praha14.cz/>

## 4. Předmět veřejné zakázky

### Předmět zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výběr dodavatele, se kterým bude uzavřena Smlouva o dílo na úklidové služby, jejímž předmětem budou úklidové služby spočívající v provádění pravidelného, mimořádného a havarijního úklidu společných prostor bytových domů a dvou zdravotnických zařízení včetně úklidových prací na přilehlých venkovních plochách a chodnících vč. úklidu psích exkrementů. Předmět zakázky zahrnuje dodávku a použití čisticích, dezinfekčních a údržbových prostředků zejména na čištění nábytku, zařízení, podlah, stěn, sanitárního vybavení a oken, a dále použití úklidových strojů, nástrojů, PVC pytlů na odpad a veškerých jiných prostředků, které dodavatel potřebuje k řádnému plnění předmětu zakázky.

## 5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### Místo plnění

Hlavní město Praha – kód NUTS CZ010

Praha 14 – kód ZÚJ 547361

Místem plnění veřejné zakázky jsou objekty spravované zadavatelem, a to v souladu s Přílohou kvalifikační dokumentace č. 1 – Soupis objektů ve správě SMP14, a.s. Dodavatel bere na vědomí, že v průběhu trvání Smlouvy o dílo může být některý z objektů uvedených v Příloze č. 1 vyloučen z předmětu plnění dle smlouvy.

### Doba plnění

Rámcová dohoda bude s vybraným dodavatelem uzavřena na dobu neurčitou.

Předpokládaný termín zahájení plnění:

Doba plnění Smlouvy o dílo závisí od ukončení stávajících smluvních vztahů, které obsahují různě dlouhou výpovědní dobu (3 a 6 měsíců). Zhotovitel zahájí plnění ze smlouvy do 14 dnů od výzvy zadavatele k plnění smlouvy. Dodavatel bere na vědomí, že jednotlivé části plnění dle Smlouvy o dílo mohou být zahájeny v odlišném termínu.

Předpokládaná hodnota

### Klasifikace veřejné zakázky dle CPV kódů

Název	Kód
Úklidové služby	90910000-9

### Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **36.000.000,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota je počítána v souladu s ust. § 21 zákona za dobu 48 měsíců.

Předpokládaná hodnota zakázky pro dobu 1 roku ve výši 9.000.000,-Kč bez DPH je zároveň maximální hodnotou pro nabídkovou cenu. Nabídky obsahující nabídkovou cenu vyšší než maximální hodnotu budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

## **7. Prokázání splnění kvalifikace**

### **7.1 Základní způsobilost dle § 74 zákona**

Způsobilým není dodavatel, který

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### **Způsob prokázání základní způsobilosti v nabídce:**

Podmínky základní způsobilosti dodavatel prokáže dle § 75 zákona.

### **7.2. Profesní způsobilost dle § 77 zákona**

K prokázání splnění profesní způsobilosti zadavatel požaduje předložení:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to minimálně činnosti: realitní činnost, správa a údržba nemovitostí.

#### **Způsob prokázání profesní způsobilosti předpokladů v nabídce:**

Profesní kvalifikační předpoklady prokazuje dodavatel předložením kopií příslušných dokladů. Zadavatel upozorňuje, že se nesmí jednat o informativní výpisy pořízené na internetu.

### **7.3. Ekonomická kvalifikace dle § 78 zákona**

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval 15.000.000,- Kč bez DPH, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

#### **Způsob prokázání ekonomické kvalifikace v nabídce:**

Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem.

V souladu s § 83 odst. 3 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

#### **7.4. Technické kvalifikační předpoklady dle § 79 zákona**

##### **7.4.1. Seznam významných služeb**

Dodavatel dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Za poskytnutí významné služby zadavatel považuje řádně a včas (tj. předané objednateli bez nevypořádaných reklamací) ukončené plnění spočívající ve službě obdobného charakteru k předmětu této veřejné zakázky, tj.:

- min. 1 zakázku, jejímž předmětem bylo provádění pravidelného úklidu zdravotnických zařízení nebo ústavů sociální péče, realizovaných za poslední 3 roky o výměře podlahové plochy min. 1 000 m<sup>2</sup>, nebo v hodnotě zakázky ve výši nejméně 750.000,- Kč (bez DPH) / rok;
- min. 1 zakázku, jejímž předmětem bylo provádění pravidelného úklidu společných prostor bytových domů s min. 450 byty, nebo v hodnotě zakázky ve výši nejméně 3.000.000,- Kč (bez DPH) / rok;
- min. 1 zakázku, jejímž předmětem bylo provádění pravidelného úklidu společných prostor bytových domů v domech včetně přilehlých venkovních ploch, s min. 150 byty, nebo v hodnotě zakázky ve výši nejméně 300.000,- Kč (bez DPH) / rok.

Za významnou službu zadavatel považuje tu, v rámci které dodavatel splní požadavek na minimální plochu v m<sup>2</sup> nebo minimální počet bytů, jak je shora specifikováno, nebo pokud splní požadavek na minimální hodnotu každé zakázky v Kč (bez DPH) / rok.

##### **7.4.2. Seznam techniků či technických útvarů**

Dodavatel dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona předloží seznam techniků či technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Dodavatel splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud má k dispozici pro plnění veřejné zakázky:

- min. 1 manažera úklidu odpovědného za plnění předmětu veřejné zakázky,
- min. 1 technik úklidu pro zdravotnické zařízení
- min. 1 technik úklidu pro vnitřní a venkovní úklid bytových domů

Zadavatel požaduje, aby jednotliví technici, tj. manažer a technici úklidu, své funkce nekumulovali s jinou funkcí. Z tohoto důvodu tedy není možné, aby jeden technik zároveň zastával více pozic shora uvedených.

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením jmenného seznamu doplněného do Přílohy č. 7 zadávací dokumentace – Realizační tým.

##### **7.4.3. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců**

Dodavatel dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující následující požadavky zadavatele:

**1 x Manažer úklidu**

- minimálně SŠ vzdělání
- minimálně 5 let praxe v oboru se zaměřením na poskytování úklidových prací
- praxe na pozici manažera úklidu či zástupce manažera úklidu na minimálně jedné zakázce obdobného charakteru, tj. úklid bytových domů

**1 x Technik úklidu pro zdravotnické zařízení**

- minimálně SŠ vzdělání
- minimálně 3 roky praxe v oboru se zaměřením na poskytování úklidových prací
- praxe na pozici technika úklidu na minimálně jedné zakázce obdobného charakteru, tj. úklid zdravotnického zařízení

**1 x Technik vnitřního a venkovního úklidu**

- minimálně 3 let praxe v oboru se zaměřením na poskytování úklidových prací
- praxe na pozici technika úklidu na minimálně jedné zakázce obdobného charakteru, tj. úklid bytových domů včetně úklidu zpevněných ploch a chodníků

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením strukturovaných profesních životopisů a dokladů o vzdělání, z nichž bude vyplývat, že osoby splňují níže uvedené požadavky zadavatele, a že se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, dle vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu. Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky s uvedením objednatele zakázky obdobného charakteru s uvedením kontaktní osoby, informace o poměru k dodavateli, podíl na realizaci této veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen pro plnění smlouvy využít v plném rozsahu osoby, jejímž prostřednictvím prokázal technické kvalifikační předpoklady pro splnění veřejné zakázky. Obměna takové osoby v průběhu plnění smlouvy je možná pouze na základě předchozího souhlasu zadavatele, který jej bez vážného důvodu neodmítne; má však vždy právo vyžádat si potřebné podklady o kvalifikaci osoby, která se má nově na plnění smlouvy podílet.

**7.4.4. Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek obdobného charakteru a počtu vedoucích zaměstnanců**

Dodavatel dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona předloží přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek obdobného charakteru a počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

Dodavatel předloží přehled dle předchozího odstavce, z něhož bude patrné splnění níže vymezené minimální úrovně kvalifikačního předpokladu, a to ve formě čestného prohlášení.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud průměrný roční počet zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného rozsahu dosahuje min. 15 a průměrný roční počet vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení dosahuje min. 3 za poslední 3 roky.

#### **7.4.5. Přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici**

Dodavatel dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona předloží přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít při plnění veřejné zakázky k dispozici doplněného do Přílohy č. 8 zadávací dokumentace – Úroveň technického vybavení.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud má k dispozici pro plnění veřejné zakázky technické vybavení minimálně v následujícím rozsahu:

- ruční mytí podlahových ploch (dlažba, PVC) – min. 5x mycí vozík;
- vysávání kobercových ploch – min. 5x vysávač;
- strojové mytí podlah – min. 1x podlahový mycí stroj- mycí záběr max. 500 mm, plošný výkon min. 700 m<sup>2</sup>/h;
- strojové mytí schodů – min. 1x čistící stroj pro členité plochy – pracovní záběr max. 330 mm
- úklid a zametání zpevněných ploch a chodníků - min. 1x samosběrný zametací stroj s předkropem;
- odvoz odpadů – min. 1 x vůz typu multifunkční komunální vozidlo.

Dodavatel předloží přehled dle technického vybavení, z něhož bude patrné splnění níže vymezené minimální úrovně kvalifikačního předpokladu, a to ve formě čestného prohlášení.

Ke každé z výše uvedených položek uvede dodavatel tyto údaje:

- název zařízení,
- popis zařízení,
- zařízení vlastní nebo získané k oprávněnému užívání dodavatelem na základě jiného právního titulu
- počet.

Zadavatel požaduje, aby výše uvedené nástroje, pomůcky, provozní a technická zařízení vykazovaly takové technické parametry, které odpovídají druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky, a jsou určeny z řady pro profesionální použití.

V případě, že dodavateli nebude k některým či k žádným výše uvedeným zařízením a technickým prostředkům svědčit vlastnické právo, je povinen přehledu uvést, že mu svědčí dispoziční oprávnění na základě jiného právního titulu (např. nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce apod.).



## **7.5. Společné ustanovení k prokazování kvalifikace**

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel nepřipouští nahrazení předložených požadovaných dokladů čestným prohlášením postupem dle § 86 odst. 2 zákona.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. To platí i pro doklady, které byly v nabídce nahrazeny jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, nebo certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## **7.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## **7.7. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst.1 zákona každý dodavatel samostatně.

## **7.8. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst.1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst.1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 7.4.1. a 7.4.3. této kvalifikační dokumentace vztahující se k takové osobě, musí dokument podle čl. 7.8. písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.



## 8. Požadavky na zpracování žádosti o účast

### Obecné požadavky

Žádost o účast bude zpracována v českém jazyce. Doklady vydané v cizím jazyce musí být předloženy v původním originálním znění (či v úředně ověřené kopii) s překladem do českého jazyka. Povinnost připojit překlad do českého jazyka se nevztahuje pouze na doklady ve slovenském jazyce.

Žádost o účast bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojitým vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu \*.pdf (kompletní scan nabídky).

Obě vyhotovení žádosti o účast budou zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.

Všechny listy žádosti o účast budou číslovány vzestupnou nepřerušenu číselnou řadou.

Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy.

Účastníci podávají své žádosti o účast v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Úklidové služby v objektech spravovaných Správou majetku Praha 14, a.s. a přilehlém okolí**“ a nápisem: „**Neotvírat**“.

Žádosti o účast je možno podávat pouze v listinné podobě prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo osobně na recepci na adrese: Městská část Praha 14, Bratří Venclíků 1073, 198 21 Praha 9, v pracovních dnech takto: pondělí a středa od 7:30 hod. do 18:00 hod., úterý a čtvrtek od 7:30 hod. do 15:00 hodin a v pátek od 7:30 hod. do 14:00 hod.

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení žádosti o účast a dokladů k prokázání splnění kvalifikace zájemce:

- identifikační údaje zájemce,
- obsah,
- poddodavatelská smlouva, je-li uzavřena,
- doklady k prokázání kvalifikace,
- vyplněná Příloha č. 7 zadávací dokumentace – Realizační tým,
- vyplněná Příloha č. 8 zadávací dokumentace – Úroveň technického vybavení,
- ostatní doklady vztahující se k žádosti o účast,
- prohlášení o počtu listů.

## 9. Informace o lhůtě a místu podání žádosti o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast končí dne **18. 07. 2017 v 10:00 hod.**

K žádostem o účast, které budou doručeny po skončení lhůty pro jejich podání, nebude přihlíženo.

## 10. Vysvětlení, změna nebo doplnění kvalifikační dokumentace

Zadavatel může v souladu s § 98 zákona zveřejnit vysvětlení kvalifikační dokumentace, a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. O vysvětlení kvalifikační dokumentace může písemně požádat i dodavatel. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí.

Žádosti o vysvětlení kvalifikační dokumentace budou zasílány kontaktní osobě zadávacího řízení.

Zadávací podmínky obsažené v kvalifikační dokumentaci může zadavatel v souladu s § 99 ZZVZ změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast. Změna nebo doplnění kvalifikační dokumentace podmínek v takovém případě bude uveřejněna stejným způsobem, jakým byla zveřejněna nebo poskytnuta kvalifikační dokumentace.

## 11. Výzva k podání nabídky

Po posouzení kvalifikace zájemců zadavatel vyzve zájemce, kteří prokázali splnění kvalifikace, k podání nabídky.

Zadavatel předpokládá dobu výzvy k podání nabídek do jednoho měsíce po doručení žádostí o účast.

## 12. Další informace a výhrady

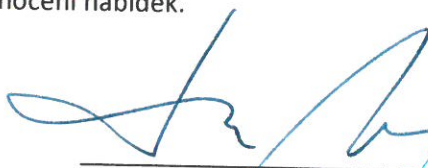
Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

Dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi zájemci v rámci zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si dle § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, pokud od smlouvy o dílo odstoupí dle jejího čl. IX odst. 4. V takovém případě bude smlouva o dílo na zbývající dobu plnění veřejné zakázky uzavřena s dodavatelem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky druhá nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

V Praze dne 19. 6. 2017



---

Mgr. Radek Vondra  
starosta

