

# **Zadávací dokumentace**

pro zavedení dynamického nákupního systému s názvem

**„DNS - nákup kancelářských a hygienických potřeb pro  
SMP14“**

Zadavatel: **Správa majetku Praha 14, a.s.**  
Sídlo: Metujská 907, PSČ 19800 Praha 9 - Hloubětín  
IČ: 25622684

## I. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Správa majetku Praha 14, a.s.**  
Právní forma zadavatele: akciová společnost  
Sídlo: Metujská 907, PSČ 19800 Praha 9 - Hloubětín  
IČ: 25622684  
DIČ: CZ25622684  
Zastupuje: na základě zmocnění Vladimír Mitáš, ředitel  
Adresa profilu zadavatele: [https://ezak.praha14.cz/profile\\_display\\_19.html](https://ezak.praha14.cz/profile_display_19.html)

### **Osoba pověřená zastupováním zadavatele v zadávacím řízení na zavedení dynamického nákupního systému na základě příkazní smlouvy**

Zástupce: AK Svejkovský, Kabelková, Šlauf a spol.  
**Kontaktní osoba: JUDr. Tatiana Jirásková**  
Kontaktní adresa: Kamenická 1, 301 00 Plzeň  
Tel.: +420 377 227 278, +420 602 656 909  
e-mail: jiraskova@aksvejkovsky.cz

Zástupce je oprávněn činit za zadavatele veškeré právní jednání vztahující se k veřejné zakázce vyjma zařazení do dynamického nákupního systému, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení a rozhodnutí o námitkách.

## II. Zadávací řízení

### 1) Zadavatel a veřejná zakázka

**Správa majetku Praha 14, a.s.** (dále jen „zadavatel“) zavádí dynamický nákupní systém zvláštním postupem přiměřeným pravidlům pro užití řízení v nadlimitním režimu (dále jen „DNS“) na **dobavky kancelářských a hygienických potřeb** dle ustanovení § 138 a následujících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

### 2) Elektronický nástroj E-ZAK

DNS je plně elektronický systém pro zadávání veřejných zakázek. Tento DNS je zaváděn elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Univerzity Karlovy, Lékařské fakulty v Plzni (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“), dostupného na adrese [https://ezak.praha14.cz/profile\\_display\\_19.html](https://ezak.praha14.cz/profile_display_19.html).

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://ezak.praha14.cz/registrace.html>.

### 3) Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů a požadavků zadavatele vymezujících předmět DNS v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání žádosti o účast zájemců pro zavedení DNS a dále vymezujících podmínky pro zařazení do zavedeného DNS. Práva a povinnosti neupravené zadávací dokumentací či případně vysvětlením, změnami nebo doplněním zadávací dokumentace poskytnutými zadavatelem v souladu s ustanovením § 98 a § 99 ZZVZ se řídí zejména ZZVZ, jeho prováděcími předpisy, vnitřními předpisy zadavatele upravujícími postup při zadávání veřejných zakázek.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list žádosti o účast a prohlášení zájemce k žádosti o účast
- Příloha č. 2 - Seznam CPV kódů

### III. Předmět veřejných zakázek zadávaných v DNS

- 1) **Předmětem veřejných zakázek** zadávaných v DNS budou **dodávky kancelářských a hygienických potřeb** pro potřeby zadavatele a splnění dalších s tím souvisejících závazků v souladu s technickými a obchodními podmínkami zadavatele. Zadavatel předpokládá zadání veřejných zakázek v DNS v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých od provozních potřeb zadavatele.

V souladu s ustanovením § 139 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí, že **DNS není rozdělen na kategorie**, přičemž zadavatel pečlivě zvážil při formulaci předmětu veřejné zakázky možnost jejího rozdělení na části a došel k závěru, že takové rozdělení není možné, a to především z důvodů povahy plnění, kdy předmětem nákupů v rámci této veřejné zakázky je plně generický.

- 2) **Klasifikace předmětu veřejné zakázky** dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Seznam kódů CPV je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Předmět konkrétních veřejných zakázek zadávaných v DNS bude specifikován vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.

- 3) **Technické podmínky zadavatele** budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS ve smyslu § 141 ZZVZ.

- 4) **Termíny a místa plnění předmětu jednotlivých veřejných zakázek** zadávaných v DNS budou stanovovány vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.

#### **IV. Předpokládaná hodnota DNS**

- 1) Předpokládaná hodnota DNS činí **Kč bez 1 600 000 bez daně z přidané hodnoty** (dále jen „DPH“).
- 2) Jedná se o předpokládanou hodnotu všech veřejných zakázek, které mají být zadány za celou dobu trvání DNS, tedy na období 10let od zavedení DNS.
- 3) Zadavatel upozorňuje a dodavatel bere na vědomí, že výše uvedená hodnota DNS je orientační a zadavatel není povinen tuto hodnotu vyčerpat v plném rozsahu.

#### **V. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek**

- 1) Obchodní a platební podmínky budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.
- 2) Obchodní a platební podmínky budou stanovovány v standardních kupních smlouvách dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, případně v objednávkách.

#### **VI. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace**

- 1) V souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Písemná žádost se považuje za řádně doručenou jejím odesláním v zákonné lhůtě prostřednictvím tohoto elektronického nástroje. Na později podanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nemusí brát zadavatel zřetel. V souladu s ustanoveními § 98 ZZVZ může zadavatel podat vysvětlení zadávací dokumentace z vlastní vůle.
- 2) Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení písemné žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.
- 3) Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatele provedl změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, postupuje v souladu s ustanovením § 98 a § 99 ZZVZ obdobně jako v čl. VI.2) této zadávací dokumentace.

#### **VII. Způsobilost a kvalifikace**

- 1) **Kvalifikovaným pro posouzení žádosti o účast zařazení do DNS je dodavatel, který:**
  - a) splní základní způsobilost dle § 74 ZZVZ
  - b) splní profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ
  - c) splní technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ

## 2) Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči kterému nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## 3) Osoby prokazující základní způsobilost

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní způsobilost podle čl.7.2. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí základní způsobilost podle čl.7.2. písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí základní způsobilost podle čl.7.2. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí základní způsobilost podle čl.7.2. písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu právnické osoby, případně osoba zastupující právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

## 4) Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 7.2. písm. a),
- b) kopie potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 7.2 písm. b),
- c) kopie potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 7.2 písm. d),
- d) kopií výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 7.2 písm. e).

e) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 7.2 písm. b) a ve vztahu k čl. 7.2. písm. c).

**5) Profesionální způsobilost**

Profesionální způsobilost splňuje uchazeč, který předloží:

ve vztahu k ČR výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

**6) Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm.b) ZZVZ předloží seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Významnou dodávkou je dodávka s obdobným předmětem v celkové výši 100 000,-Kč.

**7) Společné ustanovení k prokazování kvalifikace**

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. To platí i pro doklady, které byly v nabídce nahrazeny jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, nebo certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

**8) Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

**9) Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesionální způsobilost každý dodavatel samostatně.

**10) Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl.VII, odst.5, písm. a) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost jiné osoby za plnění veřejné dodávky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl.VII, odst. 6 vztahující se k takové osobě, musí dokument podle čl.VII, odst. 10, písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **VIII. Požadavky a doporučení pro zpracování žádosti o účast**

- 1) Požadavky na obsah žádosti o účast - v souladu s ustanovením § 139 odst. 6 ZZVZ obsahuje žádost o účast v DNS údaje rozhodné pro posouzení souladu se zadávacími podmínkami a tedy zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do tohoto DNS.
- 2) Zadavatel stanovuje, že žádost o účast musí obsahovat doklady k prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace zájemce dle čl. VII této zadávací dokumentace;
- 3) Zadavatel doporučuje, aby byla žádost o účast uvozena krycím listem žádosti o účast a prohlášením zájemce k žádosti o účast, který obsahuje další nezbytná prohlášení nezbytná pro zařazení do tohoto DNS, zpracovaným zájemcem podle předlohy v příloze č. 1 zadávací dokumentace.
- 4) Podpisem (podpisy) požadovaných dokladů potvrdí zájemce pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v žádosti o účast. Zadavatel doporučuje, aby byly požadované doklady zájemcem podepsány způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Jedná-li za zájemce zástupce, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby zájemce v žádosti o účast uvedl, resp. doložil, právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplývá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).
- 5) Forma žádosti o účast
  - a) V souladu s ustanovením § 138 odst. 1 ZZVZ používá zadavatel i dodavatelé při zavádění DNS a zadávání veřejných zakázek v DNS plně elektronický otevřený systém podle § 213 ZZVZ.
  - b) Žádost o účast je v souladu s § 138 odst. 1 ZZVZ možno podat pouze v elektronické podobě.
  - c) Žádosti o účast) v elektronické podobě musí být podány v souladu s ustanovením § 138 odst.1 ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na [https://ezak.praha14.cz/profile\\_display\\_19.html](https://ezak.praha14.cz/profile_display_19.html)

- d) Zadavatel požaduje, aby žádost o účast byla opatřena uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat zájemce. Má se za to, že podepsáním žádosti o účast uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat zájemce jsou podepsány veškeré zájemcem vyhotovené dokumenty, které jsou součástí žádosti o účast.
  - e) Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.
- 6) Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 140 odst. 1 ZZVZ zadavatel umožní dodavateli podat žádost o účast po celou dobu trvání DNS.
- 7) Členění žádosti o účast  
Zadavatel doporučuje členit žádost o účast následujícím způsobem:
- a) Krycí list žádosti o účast;
  - b) Doklady k prokázání základní způsobilosti;
  - c) Doklady k prokázání profesní způsobilosti;
  - e) Doklady k prokázání splnění technické kvalifikace;
  - f) Ostatní doklady.
- 8) Žádosti o účast nebudou v této fázi zadávacího řízení předmětem hodnocení.

#### **IX. Lhůta pro podání žádostí o účast**

- 1) Žádosti o účast je nutné podat nejpozději 21.5.2018 do 10.00 hodin prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK veřejně dostupného na [https://ezak.praha14.cz/profile\\_display\\_19.html](https://ezak.praha14.cz/profile_display_19.html)
- 2) S ohledem na ustanovení § 140 odst. 1 ZZVZ, podle kterého zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast, zadavatel upozorňuje, že je možné, aby dodavatelé podali žádost o účast pomocí elektronického nástroje E-ZAK [https://ezak.praha14.cz/profile\\_display\\_19.html](https://ezak.praha14.cz/profile_display_19.html) kdykoliv po celou dobu trvání DNS. Žádosti o účast doručené po zavedení DNS zadavatel posoudí do 10 pracovní dnů od jejich doručení. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů. Zadavatel v této lhůtě odešle dodavateli oznámení o zařazení do DNS nebo o jeho odmítnutí včetně odůvodnění.

#### **X. Otevírání žádostí o účast**

- 1) Otevírání žádostí o účast se koná dne 21.5.2018 v 10.00 hodin.
- 2) S ohledem na skutečnost, že otevřením žádostí o účast podaných v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli, zadavatel informuje zájemce o tom, že jejich veřejné otevření se nebude konat.
- 3) Zadavatel bude při otevírání každé žádosti o účast kontrolovat, zda byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující žádost o účast nebylo před jejím otevřením manipulováno.



## **XI. Požadavky na varianty žádostí o účast**

- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## **XII. Posouzení žádostí o účast**

- 1) Zadavatel posoudí došlé žádosti o účast z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.
- 2) Do DNS budou zařazení zájemci, kteří podali žádost o účast prokazující splnění požadavků dle článku VII. této zadávací dokumentace. O zařazení do DNS budou zájemci informováni ve lhůtách dle § 140 odst. 1 ZZVZ.
- 3) Zájemce, jehož žádost o účast nesplní výše uvedené požadavky, zadavatel ze zadávacího řízení odmítne ve lhůtách dle § 140 odst. 1 ZZVZ a do DNS tohoto zájemce nezařadí. Odmítnutí bude zadavatelem řádně odůvodněno. V případě odmítnutí zařazení dodavatele do DNS v souladu s ustanovením § 140 ZZVZ může dodavatel podat žádost o účast opakovaně. Zadavatel v souladu s ustanovením § 140 odst. 1 ZZVZ umožní dodavateli podat žádost o účast po celou dobu trvání DNS.

## **XIII. Ostatní podmínky zadávacího řízení**

- 1) S ohledem na charakter veřejné zakázky zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.
- 3) Zájemci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 4) Žádosti o účast se zájemcům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k zadávacímu řízení.
- 5) V případě, že v době trvání DNS dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v žádosti o účast, je zájemce povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci zájemce, je třeba postupovat dle ustanovení § 88 odst. 1 ZZVZ.
- 6) Základním hodnotícím kritériem pro zadávání veřejných zakázek v dynamickém nákupním systému bude dle § 114 odst. 2 ZZVZ ekonomická výhodnost vyjádřená nejnižší nabídkovou cenou. Pravidla pro hodnocení nabídek budou zadavatelem stanovena v konkrétní výzvě k podání nabídky v rámci tohoto DNS.
- 7) Účastník zadávacího řízení je povinen ve smyslu ust. § 88 ZZVZ po celou dobu trvání DNS informovat zadavatele, pokud dojde ke změně údajů o způsobilosti a kvalifikaci účastníka zadávacího řízení a případné změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
  - a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
  - b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
  - c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V případě porušení povinnosti účastníka zadávacího řízení podle tohoto odstavce je zadavatel oprávněn vyloučit účastníka ze zadávacího řízení.

#### **XIV. Poskytování zadávací dokumentace**

- 1) Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu již od uveřejnění oznámení o zakázce na profilu zadavatele na adrese [https://ezak.praha14.cz/profile\\_display\\_19.html](https://ezak.praha14.cz/profile_display_19.html)

#### **XV. Přílohy ZD**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1:** Krycí list žádosti o účast  
**Příloha č. 2:** Seznam CPV kódů

V Praze dne 17.4.2018

.....  
**Správa majetku Praha 14, a.s.**  
zastoupena JUDr. Tatianou Jiráskovou  
advokátkou AK Svejkský, Kabelková, Šlauf a spol.